

Il giorno 29 ottobre 2025, alle ore 14:30, su convocazione della Direttrice del Dipartimento, datata 22 ottobre 2025 prot. n. 994 - II/10, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Matematica nell'Aula I del Dipartimento, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

– Approvazione verbale riunioni del 20 febbraio 2025, del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025, del 02 luglio 2025 e del 22 settembre 2025.

– Comunicazioni

I. DIDATTICA

1) Attribuzione insegnamenti a contratto A.A. 2025/2026

2) Attribuzione della qualifica di cultore della materia

II. FINANZA, CONTABILITÀ E BILANCIO

3) Nomina RUP acquisti sottosoglia comunitaria

III. AMMINISTRAZIONE

4) Ratifica Decreti Direttoriali

5) Proposta di installazione distributori d'acqua e distributori automatici

V. PERSONALE

6) Piano Lauree Scientifiche: attribuzioni incarichi

7) Richiesta nullaosta

VI. RICERCA, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

8) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posizione di seconda fascia, ex art. 18, co 4, L. 240/2010, per il SSD MATH-01/A Logica Matematica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice

9) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato RTT, per il SSD STAT-04/A Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice

10) Bando tutorato Piano Lauree Scientifiche: adempimenti

11) Richiesti di attivazione incarichi di ricerca (art. 22-ter della 240/2010)

12) DPT 2025-2027: monitoraggio al 30/09/2025

13) Accordi e convenzioni

– Varie ed eventuali

Il Consiglio di Dipartimento risulta così composto (P = presente; A = assente ingiustificato; AG = assente giustificato)

Professori di prima fascia	P	A	AG
1. BARILE MARGHERITA	X		
2. BARROS CORREA J. MAURICIO	X		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

Consiglio del Dipartimento di Matematica

Verbale n. 1 del 29 ottobre 2025 - Anno Accademico 2025/2026 - Pag. 2 di 16

Professori di prima fascia	P	A	AG
3. BASTIANELLI FRANCESCO	X		
4. CANDELA ANNA MARIA	X		
5. CINGOLANI SILVIA			X
6. GARRAPPA ROBERTO	X		
7. LU YUNGANG	X		
8. SALVATORE ADDOLORATA	X		
9. SGARRA CARLO			X
Professori di seconda fascia	P	A	AG
10. ALTAVILLA AMEDEO	X		
11. AMODIO PIERLUIGI	X		
12. AZZALI SARA	X		
13. CAPPELLETTI MONTANO MIRELLA	X		
14. CENTRONE LUCIO	X		
15. CRISMALE VITONOFRIO	X		
16. D'ABBICCO MARCELLO	X		
17. DE GIOSA MARCELLO	X		
18. DEL BUONO NICOLETTA	X		
19. DEL VECCHIO SIMONE	X		
20. DILEO GIULIA	X		
21. ELIA CINZIA	X		
22. FAGGIANO ELEONORA	X		
23. IACONO DONATELLA	X		
24. IAVERNARO FELICE	X		
25. LA SCALA ROBERTO	X		
26. LAZZO MONICA	X		
27. LIGABO' MARILENA	X		
28. LOTTA ANTONIO	X		
29. MANCINI GABRIELE	X		
30. MIRENGHI ELVIRA	X		
31. PALMIERI ALESSANDRO	X		
32. PISANI LORENZO	X		
33. ROSSI STEFANO	X		
34. SICILIANO GAETANO	X		
35. VACCA GIUSEPPE	X		
36. VAIRA GIUSI	X		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

Consiglio del Dipartimento di Matematica

Verbale n. 1 del 29 ottobre 2025 - Anno Accademico 2025/2026 - Pag. 3 di 16

Ricercatori	P	A	AG
37. CAPONE ROBERTO		X	
38. CUNDEN FABIO DEELAN	X		
39. DI STEFANO SALVATORE			X
40. ESPOSITO FLAVIA (congedo per maternità)			X
41. GERMINARIO ANNA	X		
42. GRISETA MARIA ELENA			X
43. LABIANCA ARCANGELO			X
44. LOIUDICE ANNUNZIATA	X		
45. MENEGHETTI ALESSIO			X
46. NARDOZZA VINCENZO CARMINE			X
47. NOJA SIMONE	X		
48. PUGLIESE ALESSANDRO			X
49. RIZZI MATTEO	X		
Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo	P	A	AG
50. D'AQUINO SABINO	X		
51. DELLINO ROBERTO			X
52. DELVECCHIO DANIELA	X		
53. GELAO FEDERICO	X		
54. TORINO VINCENZO	X		
55. VERONICO DAMIANO	X		
Rappresentanti degli Studenti	P	A	AG
56. CAPOZZI FRANCESCO MARIA	X		
57. CEFALIELLO GABRIELE	X		
58. LAMLLARI ALESIA	X		
59. LEPORE PIERLUIGI	X		
60. PEDONE LORIS GABRIELE	X		
61. PICCIRILLI ENNIO GERARDO	X		
62. PLACIDO TIZIANA	X		
63. SIBILLA ANDREA	X		
64. TONDOLO SILVIA		X	
Coordinatore	P	A	AG
DOTT.SSA SICOLO CLAUDIA	X		

Totale componenti il Consiglio n. **64**

Totale presenti n. **53**

Totale assenti giustificati n. 8

Totale assenti in congedo maternità n. 1

Totale assenti ingiustificati n. 2

Presiede il Consiglio la Direttrice Prof.ssa Anna Maria Candela, verbalizza la Coordinatrice, Dott.ssa Claudia Sicolo, nominata con D.D.G. n. 333 del 30 marzo 2023, con incarico successivamente rinnovato con D.D.G. n. 2219 del 23 dicembre 2024.

Constatata la regolarità della convocazione e del numero legale idoneo a deliberare, la Direttrice dichiara costituito il Consiglio alle ore 14:50.

- **Approvazione verbale riunioni del 20 febbraio 2025, del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025 e del 02 luglio 2025 e del 22 settembre 2025**

La Direttrice propone al Consiglio di rinviare l'approvazione dei verbali del Consiglio di Dipartimento del 20 febbraio 2025, del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025 e del 02 luglio 2025 e del 22 settembre 2025 alla prossima seduta utile.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di rinvio della Direttrice.

- **Comunicazioni**

La Direttrice comunica al Consiglio che:

1. è pervenuta richiesta di utilizzo delle aule del Dipartimento di Matematica per lo svolgimento per l'A.A. 2025/2026 delle prove per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico di Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria e Medicina Veterinaria nei giorni 20 novembre e 10 dicembre 2025. Trattandosi di concorso nazionale, la Direttrice ritiene doveroso garantire la disponibilità delle aule richieste, anche laddove ciò comporti una riorganizzazione temporanea delle attività didattiche;
2. il prossimo Consiglio è stato programmato per il giorno 19 novembre 2025;
3. si sono svolte le votazioni per l'elezione dei Rappresentanti in seno alla Giunta del Consiglio di Interclasse in Matematica di questa Università, suppletive per i docenti per il rimanente scorcio del Quadriennio Accademico 2022-2026 e degli studenti per il Biennio Accademico 2025-2027. Risultano elette/i:
 - per la rappresentanza docenti: la Prof.ssa Cinzia Elia, in sostituzione del Prof. Luciano Lopez che è in quiescenza dal 01.10.2025,
 - per la rappresentanza studentesca: Lucia Giannuzzi e Andrea Sibilla;
4. si sono svolte le votazioni per l'elezione dei Rappresentanti Docenti e del Personale Tecnico-Amministrativo/CEL in seno alla Giunta del Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il Quadriennio Accademico 2025-2029

e degli Studenti per il Biennio Accademico 2025-2027 e risultano eletti (elencati in ordine di voto):

- docenti di I fascia: Prof.ssa Silvia Cingolani, Prof. Francesco Bastianelli, Prof. Roberto Garrappa;
 - docenti di II fascia: Prof.ssa Nicoletta Del Buono, Prof.ssa Donatella Iacono, Prof. Gaetano Siciliano;
 - ricercatori: Dott. Salvatore Di Stefano, Dott. Alessio Meneghetti, Dott. Arcangelo Labianca;
 - personale tecnico-amministrativo: Sig. Sabino D'Aquino,
 - studenti: Alesia Lamllari;
5. è pervenuta la comunicazione del Prof. Gabriele Mancini relativa alla rinuncia alla delega per la Ricerca e Terza Missione. Si rende pertanto necessario procedere all'individuazione e alla successiva nomina di un nuovo delegato, al fine di garantire la continuità e il regolare svolgimento delle attività connesse a tale ambito;
6. è stato trasmesso, a tutti i componenti del Consiglio tramite posta elettronica, l'elenco aggiornato dei delegati del Rettore, presentato in Senato Accademico;
7. è stato pubblicato il nuovo bando relativo al Fondo di Qualità per l'Internazionalizzazione della Ricerca, con scadenza al 31 ottobre 2025. La Direttrice ricorda che per essere considerati soggetti eleggibili a ricevere il contributo occorre:
- essere docenti, ricercatrici e ricercatori (RTDa, RTDb e RU) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in servizio alla data di scadenza del suddetto Bando;
 - non aver già beneficiato del Fondo per la Qualità e l'Internazionalizzazione della Ricerca erogato in data 25.02.2025;
 - aver aggiornato i propri prodotti della ricerca sull'Archivio istituzionale IRIS, con particolare riferimento ai prodotti del periodo dal 2020 in poi.
- Il contributo previsto è pari a 1.000 euro pro capite, vincolato esclusivamente all'attuazione di almeno una delle seguenti attività da realizzarsi entro il 31 ottobre 2026: pubblicazione open access di una pubblicazione come *corresponding author* e/o la partecipazione e/o l'organizzazione di convegni internazionali e/o missioni all'estero. La Direttrice ricorda di azzerare in IRIS le bozze e i riconoscimenti da validare con particolare riferimento ai prodotti del periodo dal 2020 in poi, prima dell'invio della domanda;
8. con nota prot. n. 311777-V/1 del 27 ottobre 2025 è stata comunicata la necessità di procedere all'organizzazione della XII edizione dei Corsi di Orientamento Consapevole, che si svolgeranno nel periodo compreso tra il 16 febbraio e il 24 aprile 2026. La scadenza per la presentazione delle proposte progettuali è fissata al 12 novembre 2025. Il progetto per il Dipartimento di Matematica sarà predisposto dalla Prof.ssa Mirella Cappelletti Montano, Delegata all'Orientamento, e, al fine di garantire il rispetto delle tempistiche previste, la Direttrice provvederà ad approvare la proposta pervenuta con

- decreto direttoriale. La Direttrice ricorda che le attività dei Corsi di Orientamento Consapevole, rivolte agli studenti delle ultime tre classi della Scuola secondaria di secondo grado, sono finalizzate a offrire un primo approccio ai contenuti specialistici dell'offerta formativa dei Corsi di Studio afferenti ai Dipartimenti e/o alle Scuole, attraverso percorsi di carattere generale e multidisciplinare. Le lezioni dovranno svolgersi preferibilmente in modalità online; tuttavia, i responsabili individuati dai Dipartimenti e/o dalle Scuole potranno, in base a specifiche esigenze didattiche e organizzative, prevedere l'erogazione delle attività in presenza oppure in modalità ibrida;
9. è pervenuta una comunicazione, a firma di rappresentanti studenteschi in Senato Accademico, relativa alla richiesta di ulteriori iniziative istituzionali in merito alla situazione in Palestina. La Direttrice ricorda che il Senato Accademico ha già istituito una commissione incaricata di monitorare e valutare, caso per caso, gli accordi di collaborazione internazionale, non limitatamente a Israele ma con riferimento a tutti i contesti potenzialmente critici. Ribadisce che l'Ateneo ha finora adottato una linea di valutazione puntuale degli accordi, evitando chiusure generalizzate che potrebbero compromettere collaborazioni scientifiche e accademiche, anche quando coinvolgono studiosi direttamente interessati dalle situazioni di conflitto;
 10. è stato pubblicato un bando della Banca d'Italia per tirocini formativi rivolti anche a laureati magistrali in Matematica con adeguata preparazione in ambito economico. Si tratta di un'importante novità, poiché in passato la classe di laurea in Matematica non era espressamente prevista. La Direttrice, ringraziati la Coordinatrice del CdS in Matematica Magistrale, Prof.ssa Silvia Cingolani, e il Prof. Carlo Sgarra per aver avviato l'interlocuzione con l'Istituto, consentendo di ampliare le opportunità per le/i laureate/i in Matematica Magistrale, segnala che la scadenza del bando è imminente;
 11. i Coordinatori dei Corsi di Studio sono stati convocati dal Presidio della Qualità per l'analisi delle osservazioni critiche relative alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), di prossima pubblicazione per tutti i corsi.

Il Consiglio prende atto delle suindicate comunicazioni.

1) Attribuzione insegnamenti a contratto A.A. 2025/2026

La Direttrice informa il Consiglio che la Scuola di Scienze e Tecnologie ha emanato il IV Avviso di vacanza relativo all'insegnamento di Lingua Inglese 2 (SSD L-LIN/12) per il Corso di Laurea Magistrale in Matematica (LM-40), da svolgersi nel II semestre dell'a.a. 2025/2026, a titolo oneroso. L'insegnamento prevede un impegno complessivo di 4 CFU, corrispondenti a 32 ore di lezione.

La Direttrice comunica che, in riscontro al suddetto avviso, è pervenuta una sola istanza, presentata dalla Dott.ssa Marcella Marasciuolo.

Il Consiglio, esaminato il curriculum della candidata e preso atto che la Dott.ssa Marasciuolo ha già tenuto con continuità e competenza il medesimo insegnamento negli anni accademici precedenti, esprime all'unanimità parere favorevole e approva l'attribuzione dell'insegnamento di Lingua Inglese 2 alla Dott.ssa Marcella Marasciuolo per l'a.a. 2025/2026.

La Direttrice comunica inoltre che, sempre dalla Scuola di Scienze e Tecnologie, è stato emesso il V Avviso di vacanza relativo all'insegnamento di Lingua Inglese 1 (SSD L-LIN/12) per il Corso di Laurea Triennale in Matematica (L-35), da svolgersi nel II semestre dell'a.a. 2025/2026, anch'esso a titolo oneroso. L'insegnamento prevede un impegno complessivo di 3 CFU, corrispondenti a 24 ore di lezione. Per tale incarico è pervenuta una sola istanza, presentata dalla Dott.ssa Fausta Avventurato.

Il Consiglio, valutato il curriculum della candidata e considerato che la Dott.ssa Avventurato ha già svolto con continuità e professionalità il medesimo insegnamento negli anni precedenti, esprime all'unanimità parere favorevole e approva l'attribuzione dell'insegnamento di Lingua Inglese 1 alla Dott.ssa Fausta Avventurato per l'a.a. 2025/2026.

Il Consiglio di Dipartimento, pertanto, autorizza la Direttrice alla stipula dei due contratti a titolo oneroso secondo quanto previsto dal vigente "*Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento e di didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010 e s.m.i.*", tenendo conto dello schema tipo di contratto approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute rispettivamente del 23.09.2025 e del 24.09.2025.

La presente deliberazione, approvata seduta stante, è dichiarata immediatamente esecutiva.

2) Attribuzione della qualifica di cultore della materia

La Direttrice informa il Consiglio che sono pervenute due distinte proposte di attribuzione della qualifica di Cultore della Materia in favore del Prof. Luciano Lopez, Professore Ordinario del Settore Scientifico-Disciplinare (SSD) MATH-05/A Analisi Numerica, collocato in quiescenza a decorrere dal 01 ottobre 2025. La prima proposta è stata avanzata dalla Prof.ssa Cinzia Elia, titolare dell'insegnamento di "Metodi numerici e Modelli matematici" del Corso di Laurea Magistrale in Matematica (LM-40), mentre la seconda è stata presentata dal Prof. Giuseppe Vacca, titolare dell'insegnamento di "Calcolo Numerico 1 e Laboratorio" del Corso di Laurea in Matematica (L-35). Entrambe le proposte riguardano il conferimento al Prof. Luciano Lopez della qualifica di Cultore della Materia per i rispettivi insegnamenti.

La Direttrice ricorda che il Prof. Lopez ha già manifestato la propria disponibilità a svolgere, a titolo gratuito, attività didattiche relative ai suddetti insegnamenti, ai sensi dell'art. 2 del

vigente “Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell’art. 23 della Legge n. 240/2010 e s.m.i.”. Come previsto dal Regolamento per la nomina dei cultori della materia (D.R. n. 1313 del 10.04.2014), il cultore può far parte delle commissioni d’esame per gli insegnamenti per i quali ha ricevuto la nomina. In occasione della comunicazione formale dell’attribuzione, sarà inoltre consegnata al Prof. Lopez una copia del Codice Etico dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, che dovrà essere rispettato nello svolgimento delle relative funzioni.

Visto il curriculum del Prof. Luciano Lopez e preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio di Interclasse in Matematica nella seduta del 15.10.2025, il Consiglio di Dipartimento, all’unanimità, delibera di attribuire al Prof. Luciano Lopez la qualifica di Cultore della Materia per i seguenti insegnamenti:

- “Metodi numerici e Modelli matematici” (Corso di Laurea Magistrale in Matematica – LM-40);
- “Calcolo Numerico 1 e Laboratorio” (Corso di Laurea in Matematica – L-35).

La qualifica è attribuita con validità triennale, a decorrere dall’anno accademico 2025/2026.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

3) Nomina RUP acquisti sottosoglia comunitaria

La Direttrice ricorda al Consiglio che nella seduta del 23.10.2024 era stata nominata la Dott.ssa Claudia Sicolo, Coordinatrice Amministrativa del Dipartimento, quale RUP per le procedure sottosoglia ai sensi del D. Lgs. 36/2023, le cui competenze professionali erano risultate adeguate in relazione ai compiti alla medesima affidati, con incarico annuale e scadenza il 19.10.2025. La Direttrice fa presente al Consiglio che si rende necessario procedere al rinnovo del suddetto incarico, di durata annuale, con scadenza il 19.10.2026.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dalla Direttrice, approva all’unanimità la nomina della Dott.ssa Claudia Sicolo quale RUP per le procedure sottosoglia ai sensi del D. Lgs. 36/2023.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

4) Ratifica Decreti Direttoriali

- **D.D. n. 38/2025 del 24/09/2025:** attribuzione del titolo di *Visiting Researcher* al Prof. Turgut MELIH, *Associate Professor* presso la *Norwegian University of Science and Technology (NTNU)* a Trondheim (Norvegia), per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con il Dott. Roberto Capone;
- **D.D. n. 39/2025 del 01/10/2025:** attribuzione del titolo di *Visiting Fellow* al Dott. Guilherme DE MARTINI, dottorando presso la *Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)* (Brasile) per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con il Prof. Marcello D’Abbicco;

- **D.D. n. 40/2025 del 01/10/2025:** attribuzione del titolo di *Visiting Fellow* al Dott. Yuequn LI, dottorando presso la *Nanjing Normal University* (Cina), per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con il Prof. Alessandro Palmieri;
- **D.D. n. 41/2025 del 09/10/2025:** indizioni per il giorno 29/10/2025 delle elezioni dei Rappresentanti dei Docenti e dei Ricercatori, del Personale Tecnico-Amministrativo/Collaboratori ed Esperti Linguistici nella Giunta del Dipartimento di Matematica per il Quadriennio Accademico 2025-2029 e degli Studenti per il Biennio Accademico 2025-2027;
- **D.D. n. 42/2025 del 10/10/2025:** attribuzione del titolo di *Visiting Fellow* alla Prof.ssa Liliane de ALMEIDA MAIA in servizio presso la *Universidade de Brasilia* (Brasile), per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con docenti e/o dottorande/i del Dipartimento di Matematica e per potenziare i rapporti di collaborazione tra UniBa e la *Universidade de Brasilia* già avviati con il progetto *TNE DeSK - Developing Shared Knowledge in Innovative Materials and Digital Transformation for Sustainable Economy and Green Transition* di cui è capofila UniBa (P.I. Fabio Mavelli);
- **D.D. n. 43/2025 del 14/10/2025:** proposta di riattivazione per l'a.a. 2025/2026 dei percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado (PF 30/36/60) relativi alle classi di concorso A026 – Matematica, A027 – Matematica e Fisica, A028 – Matematica e Scienze e A047 – Scienze Matematiche Applicate con indicazione per ogni percorso formativo da attivare del piano di studio delle discipline di riferimento, della Direttrice/Direttore del percorso e dei docenti di riferimento;
- **D.D. n. 44/2025 del 23/10/2025:** nomina del seggio elettorale per l'espletamento delle elezioni dei Rappresentanti dei Docenti e dei Ricercatori, del Personale Tecnico-Amministrativo/Collaboratori ed Esperti Linguistici nella Giunta del Dipartimento di Matematica per il Quadriennio Accademico 2025-2029 e degli Studenti per il Biennio Accademico 2025-2027.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il D.D. n. 38/2025 del 24/09/25, il D.D. n. 39/2025 del 01/10/25, il D.D. n. 40/2025 del 01/10/2025, il D.D. n. 41/2025 del 09/10/2025, il D.D. n. 42/2025 del 10/10/2025, il D.D. n. 43/2025 del 14/10/2025 e il D.D. n. 44/2025 del 23/10/2025.

5) Proposta di installazione distributori d'acqua e distributori automatici

La Direttrice informa il Consiglio di una richiesta formalmente presentata dalla componente studentesca, già oggetto di precedenti interlocuzioni in via informale. Precisa che la questione non era stata inserita tra i punti all'ordine del giorno nelle sedute precedenti in

quanto si è ritenuto opportuno, in via preliminare, effettuare le necessarie verifiche di natura procedurale e autorizzativa. A tal fine sono stati avviati contatti con il Direttore Generale e con gli uffici competenti, al fine di accertare se l'eventuale installazione di distributori automatici fosse subordinata a procedure di gara o a convenzioni centralizzate di Ateneo, ovvero se rientrasse nell'autonomia decisionale del Dipartimento. Dalle verifiche effettuate è emerso che la competenza in materia è rimessa al Dipartimento, il quale può procedere in piena autonomia all'individuazione del partner, alla definizione della collocazione e all'attivazione del servizio secondo le modalità ritenute più opportune, nel rispetto della normativa vigente.

La Direttrice cede quindi la parola alla rappresentante della componente studentesca, Sig.ra Tiziana Placido, la quale illustra la proposta di installazione:

- di una colonnina per l'erogazione di acqua potabile, possibilmente anche refrigerata;
- di un distributore di bevande calde;
- di un distributore di snack.

La rappresentante evidenzia che la richiesta era già stata inserita nei programmi elettorali della componente studentesca e risponde a un'esigenza concreta e diffusa della popolazione studentesca. Sottolinea come numerosi studenti trascorrono molte ore consecutive presso il Dipartimento e come l'attuale organizzazione delle attività didattiche, spesso caratterizzata da lezioni ravvicinate e prive di pause strutturate, renda difficoltoso allontanarsi per procurarsi bevande o generi di ristoro. L'installazione dei distributori rappresenterebbe pertanto un servizio di supporto alla permanenza in sede e al benessere complessivo degli studenti.

Nel corso della discussione si ricorda che il tema della disponibilità di acqua e distributori automatici era già stato affrontato in passato; tuttavia, si rileva che nel frattempo sono intervenute evoluzioni di natura tecnica e organizzativa che potrebbero rendere l'installazione più agevole rispetto alle precedenti ipotesi.

Non essendovi ulteriori interventi, la Direttrice propone di porre in votazione la proposta di installazione dei suddetti distributori, conferendo, contestualmente, mandato alla Giunta, in fase di costituzione, affinché individui la collocazione più idonea e avvii le necessarie interlocuzioni operative.

La Direttrice pone in votazione la proposta di installazione di una colonnina per l'acqua, di un distributore di bevande calde e di un distributore di snack; il Consiglio approva all'unanimità.

La Direttrice dispone infine che il primo incarico della nuova Giunta consisterà nel riprendere le valutazioni già svolte in precedenza, aggiornandole alla luce delle attuali condizioni tecniche e organizzative, e nel formulare una proposta concreta in merito alla collocazione e alle modalità di attuazione del servizio.

La seguente proposta è immediatamente esecutiva.

Alle ore 15:50 esce la Prof.ssa Mirella Cappelletti Montano.

La Direttrice chiede al Consiglio di anticipare la trattazione del punto 13 all'Ordine del Giorno (OdG), in quanto strettamente connesso a un incarico la cui approvazione richiede preliminarmente l'autorizzazione alla sottoscrizione del relativo accordo.

Il Consiglio approva l'anticipo del punto 13 all'OdG.

13) Accordi e convenzioni

La Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta da parte del Prof. Antonio LOTTA, docente referente del Progetto Nazionale PLS di Matematica, la richiesta di rinnovo della convenzione, finalizzata allo svolgimento delle attività previste nell'ambito del Progetto PLS, con il Liceo Scientifico e Artistico "Galileo Galilei", con sede a Bitonto (Allegato n. 13.1). La Direttrice precisa che l'approvazione dell'accordo costituisce presupposto necessario per il conferimento dell'incarico collegato.

Il Consiglio approva all'unanimità la bozza della convenzione proposta tra il Dipartimento di Matematica e il Liceo Scientifico e Artistico "Galileo Galilei", con sede a Bitonto.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

6) Piano Lauree Scientifiche: attribuzioni incarichi

La Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta da parte del Prof. Antonio LOTTA, docente referente del Progetto Nazionale PLS di Matematica, la richiesta di individuare un docente per lo svolgimento delle attività di un laboratorio dal titolo "A.I.S.T.E.M. – Scoprire, Testare ed Esplorare" presso il Liceo Scientifico e Artistico Statale "Galileo Galilei" di Bitonto. Più esattamente, si chiede al Consiglio di approvare la proposta di impegno orario pari a 10 ore per il Prof. Felice Iavernaro, da svolgersi nel periodo compreso tra il 03.11.2025 e il 31.12.2025. Il costo orario per l'attività svolta dal docente sarà pari a 100 euro lordi/ora onnicomprensivo e detto importo è al lordo delle ritenute di legge e degli oneri a carico dell'amministrazione.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di attribuire l'incarico al docente sopra individuato per l'espletamento delle attività di un laboratorio.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

Alle ore 16:00 entra il Prof. Marcello D'Abbicco.

7) Richiesta nullaosta

La Direttrice introduce il punto all'ordine del giorno relativo all'esame di due richieste di concessione di nulla osta per lo svolgimento di incarichi didattici e di collaborazione da parte di personale afferente al Dipartimento.

Innanzitutto, la Direttrice informa il Consiglio che il Dott. Dario Di Pinto, assegnista di ricerca nell'ambito del Programma di Ricerca n. 01.118, ha presentato richiesta di concessione del

nulla osta per lo svolgimento dell'insegnamento del corso di Matematica Discreta (E-M) per il Corso di Laurea in Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. L'incarico didattico prevede un impegno complessivo di 86 ore, da svolgersi nel periodo compreso tra il 30 settembre 2025 e il 9 gennaio 2026, presso il Dipartimento di Informatica della medesima Università.

La Direttrice riferisce, inoltre, che il Prof. Amedeo Altavilla, Responsabile scientifico dell'assegno di ricerca del Dott. Di Pinto, ha espresso parere favorevole allo svolgimento dell'incarico, dichiarando che l'attività non determina alcun conflitto d'interesse con i compiti connessi alla posizione di assegnista di ricerca e ricorda al Consiglio che ai sensi dell'art. 15 del bando di assegni di ricerca D.R. n. 3960/2024 – Programma di ricerca n. 01.118, al titolare dell'assegno “È consentito a) l'esercizio di attività occasionali e di breve durata che non siano in conflitto con l'attività svolta in qualità di titolare di assegno di ricerca e, comunque, non superiori a 90 giorni nell'anno anche non continuativi (...). L'esercizio di attività compatibili di cui alle lettere a), b), d) è preventivamente autorizzato dal Rettore, previo parere del Consiglio di Dipartimento”.

Il Consiglio, esaminata la documentazione e preso atto del parere favorevole del Responsabile scientifico, esprime all'unanimità parere favorevole alla concessione del nulla osta al Dott. Dario Di Pinto per lo svolgimento dell'attività didattica sopra indicata.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva e sarà trasmessa alla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale Docente – U.O. Ricercatori e Assegnisti, per i successivi adempimenti di competenza.

La seconda richiesta di concessione del nulla osta è pervenuta da parte del Prof. Michele Mangini, docente del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, e riguarda il Sig. Sabino D'Aquino a cui si chiede lo svolgimento di un'attività di collaborazione di 10 (dieci) ore extracurricolari.

La Direttrice informa il Consiglio che il Prof. Mangini coordina da alcuni anni il Master internazionale di primo livello “*Philosophy, Politics and Economics in Med*”, istituito presso il Dipartimento di Giurisprudenza. Come nelle precedenti edizioni, per la gestione amministrativa del database ESSE3 chiede di potersi avvalere delle specifiche competenze tecniche del Sig. D'Aquino, che negli anni passati ha già svolto con esito positivo la medesima attività di supporto. Avendo ottenuto la disponibilità del Sig. D'Aquino, il Prof. Mangini chiede pertanto al Dipartimento il nulla osta per il conferimento del suddetto incarico anche per l'anno accademico in corso.

Preso atto della continuità dell'attività, della sua natura occasionale e del limitato impegno richiesto, il Consiglio di Dipartimento esprime all'unanimità parere favorevole alla concessione del nulla osta per l'incarico di collaborazione in favore del Sig. Sabino D'Aquino. La deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

8) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posizione di seconda fascia, ex art. 18, co 4, L. 240/2010, per il SSD MATH-01/A Logica Matematica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice

Punto rinviato.

9) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato RTT, per il SSD STAT-04/A Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice

Punto rinviato.

10) Bando tutorato Piano Lauree Scientifiche: adempimenti

La Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta da parte del Prof. Antonio LOTTA, Referente locale per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e responsabile dei fondi presso questo Dipartimento del Progetto Nazionale PLS di Matematica, la richiesta di attivare la procedura necessaria a bandire n. 1 assegno per attività di supporto didattico e recupero (tutorato) nella Geometria 1 delle studentesse e degli studenti del I anno e del II anno del CdS in Matematica, connessa alle iniziative del Piano Lauree Scientifiche di area Matematica. L'assegno è di importo lordo pari a euro 1.000,00 con un impegno di 25 ore, e le attività dovranno concludersi entro il 31.12.2025.

Inoltre, bisogna individuare alcune unità di personale tecnico-amministrativo per lo svolgimento delle relative attività amministrative. A tal riguardo, la Direttrice propone al Consiglio di affidare ore di attività extraistituzionale al seguente personale:

- 1 ora al Sig. Roberto DELLINO;
- 2 ore alla Dott.ssa Daniela DELVECCHIO.

Il costo orario per le sopra citate attività è pari a 30 euro lordi/ora; detto importo è al lordo delle ritenute di legge e al netto degli oneri a carico dell'amministrazione

Il Consiglio, all'unanimità, delibera:

- di attivare la procedura necessaria a bandire n. 1 assegno per attività di supporto didattico e recupero (tutorato) nella Geometria 1 delle studentesse e degli studenti del I anno e del II anno del CdS in Matematica, connessa alle iniziative del Piano Lauree Scientifiche di area Matematica. L'assegno è di importo lordo pari a euro 1.000,00 con un impegno di 25 ore, e l'attività dovrà concludersi entro il 31.12.2025;
- di affidare le su indicate ore di attività extraistituzionale al personale tecnico-amministrativo sopra individuato con un costo orario per attività da svolgere pari a 30 euro lordi/ora e detto importo è al lordo delle ritenute di legge e al netto degli oneri a carico dell'amministrazione.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

Alle ore 16:10 escono la Prof.ssa Marilena Ligabò e il Dott. Fabio Deelan Cunden.

11) Richiesta di attivazione incarichi di ricerca (art. 22-ter della 240/2010)

La Direttrice informa il Consiglio che il Prof. Roberto LA SCALA, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto PRIN 2022 per scorrimento, dal titolo *“Algebraic methods in Cryptanalysis”* (codice identificativo 2022RFAZCJ), ha presentato, con nota prot. n. 1050 del 29.10.2025, la richiesta di attivazione della procedura per il conferimento diretto di un incarico di ricerca della durata di 12 mesi, ai sensi dell’art. 8, comma 1, lettera b) del *Regolamento per la disciplina degli incarichi di ricerca* (D.R. n. 2954 del 29.09.2025). La Direttrice precisa che l’attivazione della procedura è motivata dal fatto che il finanziamento dell’incarico proviene da risorse esterne ottenute nell’ambito del bando competitivo nazionale PRIN 2022 (D.D. n. 104 del 02.02.2022) in conformità a quanto previsto dal Regolamento sopra citato. L’incarico proposto ha per oggetto lo svolgimento del programma di ricerca dal titolo: *“Sviluppo della metodologia e dell’implementazione necessaria a porre in atto attacchi algebrici a schemi crittografici post-quantum di tipo code-based, atti a stimare il loro livello di sicurezza.”*

La Direttrice evidenzia che la copertura finanziaria, pari complessivamente a € 27.756,00, è interamente garantita dalle risorse del progetto PRIN 2022 2022RFAZCJ *“Algebraic methods in Cryptanalysis”* (CUP H53C24000830006 – UPB MAT.PRIN2022LaScala), di cui il Prof. La Scala è Responsabile Scientifico. La somma complessiva risulta così ripartita:

- € 22.500,00 lorde percipiente;
- € 5.256,00 per oneri INPS a carico dell’Amministrazione.

Il Consiglio di Dipartimento, esaminata la documentazione allegata, comprensiva della manifestazione di interesse Allegato2A-Manifestazione_interesse e del relativo Allegato (Allegato_2B- All. A- Manifestazione_interesse) previsti dal Regolamento per la disciplina degli incarichi di ricerca e ascoltata la relazione della Direttrice, prende atto dei seguenti elementi principali della proposta:

- a) Numero posti: **1**
- b) Bando: **PRIN 2022 (D.D. n. 104 del 02/02/2022) – Decreto di ammissione al finanziamento n. 20428 del 06/11/2024**
- c) CUP: **H53C24000830006**
- d) Oggetto dell’attività di ricerca: **sviluppo della metodologia e dell’implementazione necessaria a porre in atto attacchi algebrici a schemi crittografici post-quantum di tipo code-based, finalizzati alla stima del loro livello di sicurezza**
- e) Tutor scientifico: **Prof. Roberto La Scala**
- f) Gruppo Scientifico Disciplinare: **01/MATH-02 Algebra e Geometria**
- g) Settore Scientifico Disciplinare: **MATH-02/A Algebra**
- h) Sede di svolgimento: **Dipartimento di Matematica, Università degli Studi di Bari Aldo Moro**
- i) Trattamento economico complessivo: **€ 27.756,00** (comprensivi degli oneri a carico dell’Amministrazione)

j) Durata dell'incarico: **12 mesi con decorrenza dal**

Tenuto conto della provenienza esterna e competitiva dei fondi, in conformità all'art. 8, comma 1, lett. b) del Regolamento per la disciplina degli incarichi di ricerca, della completezza della documentazione presentata, della disponibilità delle risorse finanziarie e della necessità di pubblicare un Avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse, ai fini della trasparenza e dell'attivazione formale della procedura, il Consiglio di Dipartimento delibera all'unanimità di:

1. approvare l'attivazione della procedura per il conferimento diretto di n. 1 incarico di ricerca della durata di 12 mesi, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) del Regolamento per la disciplina degli incarichi di ricerca;
2. autorizzare la pubblicazione dell'Avviso, Allegato2A-Manifestazione_interesse per la raccolta di manifestazioni di interesse, con il relativo Allegato (Allegato_2B-_All._A-_Manifestazione_interesse), predisposti secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento;
3. trasmettere la documentazione completa alla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, U.O. Assegnisti e Contratti di ricerca.

Il presente dispositivo viene approvato seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

12) DPT 2025-2027: monitoraggio al 30/09/2025

La Direttrice informa che la Direzione Generale – Staff Strategie e Politiche di Ateneo – U.O. Programmazione Dipartimenti di didattica e di ricerca, ha trasmesso la nota prot. n. 283611 – I/11 del 29 settembre 2025, relativa al monitoraggio degli obiettivi, delle azioni e degli indicatori previsti nei Documenti di Programmazione Triennale (DPT) adottati e pubblicati per il triennio 2025-2027. In ottemperanza a quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2025, la nota richiede ai Dipartimenti di didattica e di ricerca di predisporre, entro il 31 ottobre 2025, il monitoraggio intermedio dei DPT 2025-2027, con riferimento allo stato di avanzamento delle attività al 30 settembre 2025. A tal fine, i Dipartimenti sono chiamati a compilare il file Excel di monitoraggio fornito che dovrà riportare lo stato di avanzamento delle azioni strategiche programmate per il raggiungimento degli obiettivi e il valore aggiornato degli indicatori strategici associati a ciascun obiettivo. La Direttrice precisa che, al fine di semplificare e standardizzare il processo di redazione, il file di monitoraggio è stato precompilato con i valori intermedi degli indicatori, che i Dipartimenti potranno confermare o aggiornare, motivando eventuali variazioni.

La Direttrice ringrazia la Vicedirettrice Prof.ssa Nicoletta Del Buono per il coordinamento delle attività, i membri del Comitato di Valutazione della Ricerca e della Terza Missione (CVR-TM), la Coordinatrice Amministrativa Dott.ssa Claudia Sicolo e tutto il personale tecnico-amministrativo per la collaborazione alla stesura del documento di monitoraggio (Allegato 12.1).

La Prof.ssa Nicoletta DEL BUONO passa a illustrare al Consiglio il contenuto e i dati riportati nel modello predisposto, soffermandosi in particolare sulle sezioni dedicate al Monitoraggio delle Azioni Strategiche e al Monitoraggio degli Indicatori Strategici, fornendo un quadro sintetico dello stato di avanzamento delle attività dipartimentali rispetto agli obiettivi programmati.

Il Consiglio, preso atto dell'analisi emersa dalla rendicontazione intermedia, autorizza la pubblicazione del file di monitoraggio nella sezione dedicata del sito web del Dipartimento e la trasmissione dello stesso alla U.O. Programmazione Dipartimenti di didattica e di ricerca entro la scadenza del 31 ottobre 2025.

Il presente dispositivo viene approvato seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

- Varie ed eventuali

La Direttrice informa il Consiglio che, in data 4 agosto 2025, è pervenuta una nota dalla Dott.ssa Fara Martinelli, Responsabile della Sezione Offerta Formativa, a firma della Prof.ssa Anna Paterno, Delegata ai Percorsi Formativi, in cui si richiede a ciascun Dipartimento di far pervenire, entro i termini stabiliti, le proprie determinazioni relative all'Offerta Formativa per l'anno accademico 2026/2027, in particolare riguardo a:

- eventuali proposte di istituzione di nuovi corsi di studio;
- corsi ad accesso programmato;
- linee programmatiche della prossima offerta, comprendenti la conferma o eventuale modifica dei corsi già attivati, nonché eventuali proposte di disattivazione.

La Direttrice ricorda al Consiglio che, nel precedente anno accademico, gli ordinamenti didattici dei due corsi di studio del Dipartimento sono già stati rivisti alla luce della riforma delle Classi di Laurea e di Laurea Magistrale, introdotta dai D.M. n. 1648 e n. 1649 del 19 dicembre 2023.

Alla luce di tali aggiornamenti, la Direttrice propone di mantenere invariata l'offerta formativa per l'anno accademico 2026/2027, confermando il Corso di Laurea in Matematica (L-35) e il Corso di Laurea Magistrale in Matematica (LM-40).

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla proposta della Direttrice.

La delibera è approvata seduta stante ed è dichiarata immediatamente esecutiva.

La Direttrice, completata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 16:30.

La Coordinatrice
F.to Dott.ssa Claudia Siculo

La Direttrice
F.to Prof.ssa Anna Maria Candela