

Il giorno 19 novembre 2025, alle ore 14:30, su convocazione della Direttrice del Dipartimento, datata 12 novembre 2025 prot. n. 1136 - II/10, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Matematica nell'Aula VIII del Dipartimento, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Approvazione verbale riunioni del 20 febbraio 2025, del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025, del 02 luglio 2025, del 22 settembre 2025 e del 29 ottobre 2025.

- Comunicazioni

**I. DIDATTICA**

- 1) Variazione compiti didattici A.A. 2025/2026
- 2) Attività di precorsi e predisposizione di materiale didattico – Edizione A.A. 2025/2026: ulteriori adempimenti
- 3) Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA): adempimenti

**III. AMMINISTRAZIONE**

- 4) Ratifica Decreti Direttoriali
- 5) Proposta aperture aule studio primo piano del Dipartimento di Matematica

**V. PERSONALE**

- 6) Commissioni e deleghe Dipartimento di Matematica A.A. 2025/2026
- 7) Richiesta di nulla osta per associazione scientifica alle attività I.N.F.N. 2026 del Dott. CUNDEN Fabio Deelan
- 8) Piano Lauree Scientifiche: attribuzioni incarichi

**VI. RICERCA, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO**

- 9) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posizione di prima fascia, ex art. 24, co. 6, L.240/2010, per il SSD MATH-03/A Analisi Matematica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice
- 10) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posizione di prima fascia, ex art. 24, co. 6, L.240/2010, per il SSD MATH-05/A Analisi Numerica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice
- 11) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posizione di seconda fascia, ex art. 18, co. 4, L.240/2010, per il SSD MATH-01/A Logica Matematica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice
- 12) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato RTT, per il SSD STAT-04/A Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice
- 13) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato RTT, per il SSD MATH-05/A Analisi Numerica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

Consiglio del Dipartimento di Matematica

Verbale n. 2 del 19 novembre 2025 - Anno Accademico 2025/2026 - Pag. 2 di 29

- 14) Attivazione procedura per l'eventuale chiamata nel ruolo di professore di II fascia del Dott. CUNDEN Fabio Deelan, ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della L. 240/2010 – SSD MATH-04/A Fisica Matematica
- 15) Accordi e convenzioni
- 16) Proposta di modifica Contributi Fondi di Ateneo  
–Varie ed eventuali

Il Consiglio di Dipartimento risulta così composto (P = presente; A = assente ingiustificato; AG = assente giustificato)

<b>Professori di prima fascia</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
1. BARILE MARGHERITA	X		
2. BARROS CORREA J. MAURICIO	X		
3. BASTIANELLI FRANCESCO	X		
4. CANDELA ANNA MARIA	X		
5. CINGOLANI SILVIA	X		
6. GARRAPPA ROBERTO	X		
7. LU YUNGANG	X		
8. SALVATORE ADDOLORATA	X		
9. SGARRA CARLO	X		
<b>Professori di seconda fascia</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
10. ALTAVILLA AMEDEO	X		
11. AMODIO PIERLUIGI	X		
12. AZZALI SARA	X		
13. CAPPELLETTI MONTANO MIRELLA	X		
14. CENTRONE LUCIO			X
15. CRISMALE VITONOFRIO	X		
16. D'ABBICCO MARCELLO	X		
<b>Professori di seconda fascia</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
17. DE GIOSA MARCELLO			X
18. DEL BUONO NICOLETTA	X		
19. DEL VECCHIO SIMONE	X		
20. DILEO GIULIA	X		
21. ELIA CINZIA	X		
22. FAGGIANO ELEONORA	X		
23. IACONO DONATELLA	X		
24. IAVERNARO FELICE	X		
<b>Professori di seconda fascia</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

## Consiglio del Dipartimento di Matematica

*Verbale n. 2 del 19 novembre 2025 - Anno Accademico 2025/2026 - Pag. 3 di 29*

25.	LA SCALA ROBERTO	X		
26.	LAZZO MONICA	X		
27.	LIGABO' MARILENA	X		
28.	LOTTA ANTONIO	X		
29.	MANCINI GABRIELE	X		
30.	MIRENGHI ELVIRA	X		
31.	PALMIERI ALESSANDRO	X		
32.	PISANI LORENZO			X
33.	ROSSI STEFANO	X		
34.	SICILIANO GAETANO	X		
35.	VACCA GIUSEPPE	X		
36.	VAIRA GIUSI	X		
<b>Ricercatori</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
37.	CAPONE ROBERTO	X		
38.	CUNDEN FABIO DEELAN	X		
39.	DI STEFANO SALVATORE			X
40.	ESPOSITO FLAVIA (congedo per maternità)			X
41.	GERMINARIO ANNA	X		
42.	GRISETA MARIA ELENA	X		
43.	LABIANCA ARCANGELO			X
44.	LOIUDICE ANNUNZIATA	X		
45.	MENEGHETTI ALESSIO			X
46.	NARDOZZA VINCENZO CARMINE			X
47.	NOJA SIMONE	X		
48.	PUGLIESE ALESSANDRO	X		
49.	RIZZI MATTEO	X		
<b>Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
50.	D'AQUINO SABINO	X		
51.	DELLINO ROBERTO			X
52.	DELVECCHIO DANIELA	X		
53.	GELAO FEDERICO	X		
54.	TORINO VINCENZO	X		
55.	VERONICO DAMIANO	X		
<b>Rappresentanti degli Studenti</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
56.	CAPOZZI FRANCESCO MARIA		X	
<b>Rappresentanti degli Studenti</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>

57.	CEFALIELLO GABRIELE	X		
58.	LAMLLARI ALESIA	X		
59.	LEPORE PIERLUIGI	X		
60.	PEDONE LORIS GABRIELE	X		
61.	PICCIRILLI ENNIO GERARDO		X	
62.	PLACIDO TIZIANA			X
63.	SIBILLA ANDREA	X		
64.	TONDOLO SILVIA		X	
<b>Coordinatore</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
DOTT.SSA SICOLO CLAUDIA		X		

Totale componenti il Consiglio n. **64**

Totale presenti n. **51**

Totale assenti giustificati n. **9**

Totale assenti in congedo maternità n. **1**

Totale assenti ingiustificati n. **3**

Presiede il Consiglio la Direttrice Prof.ssa Anna Maria Candela, verbalizza la Coordinatrice, Dott.ssa Claudia Sicolo, nominata con D.D.G. n. 333 del 30 marzo 2023, con incarico successivamente rinnovato con D.D.G. n. 2219 del 23 dicembre 2024.

Constatata la regolarità della convocazione e del numero legale idoneo a deliberare, la Direttrice dichiara costituito il Consiglio alle ore 14:45.

Prima di iniziare la discussione relativa ai punti all'Ordine del Giorno, la Direttrice cede la parola alla rappresentante degli studenti, Tiziana Placido, che comunica con rammarico la decisione di rinunciare agli studi in Matematica, scelta che comporta anche la decadenza dalla carica di rappresentante degli studenti, ruolo che ha ricoperto per due mandati consecutivi con impegno e senso di responsabilità così guadagnando la fiducia della componente studentesca. Rivolge un incoraggiamento ai nuovi rappresentanti, invitandoli a operare con coerenza rispetto al programma elettorale, a promuovere un dialogo costruttivo e a considerare il Dipartimento come una realtà perfettibile attraverso il contributo di tutti. Esprime apprezzamento per gli interventi di alcuni docenti, che le hanno trasmesso dedizione verso la disciplina e senso di appartenenza alla comunità matematica. Ricorda l'esperienza maturata nella Commissione Paritetica e nelle attività connesse all'accreditamento, ringraziando la Coordinatrice del CdS e i docenti coinvolti per il lavoro svolto e per il supporto ricevuto. Esprime gratitudine alla Direttrice per l'esempio professionale offerto e per l'attenzione al ruolo delle donne nella Matematica. Un ringraziamento particolare è

rivolto ai docenti e al personale tecnico-amministrativo per la disponibilità dimostrata, nonché per il sostegno ricevuto in relazione alle proprie esigenze personali, che le ha consentito di proseguire il percorso con maggiore serenità. Conclude ricordando un episodio significativo dei suoi primi anni di studio, che ha rafforzato il legame personale con la Matematica, disciplina che sente parte integrante della propria identità. Ringrazia infine il Consiglio per l'ascolto e per il contributo umano e culturale ricevuto, sottolineando il valore formativo dell'esperienza vissuta.

- **Approvazione verbale riunioni del 20 febbraio 2025, del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025 e del 02 luglio 2025, del 22 settembre 2025 e del 29 ottobre 2025**

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione del verbale del Consiglio di Dipartimento del 20 febbraio 2025, già messo a disposizione di tutti i componenti del Consiglio nel folder dedicato sulla piattaforma e-learning di Dipartimento e che, come da Regolamento Generale di Ateneo – art. 54, comma 3, è già stato trasmesso per e-mail stamattina.

Inoltre, la Direttrice propone al Consiglio di rinviare l'approvazione dei verbali del Consiglio di Dipartimento del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025, del 02 luglio 2025, del 22 settembre 2025 e del 29 ottobre 2025 alla prossima seduta utile.

Non essendoci osservazioni, il Consiglio, all'unanimità, con l'astensione degli assenti alla riunione del 20 febbraio 2025, approva il suddetto verbale e la proposta di rinvio per i verbali del Consiglio di Dipartimento del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025, del 02 luglio 2025, del 22 settembre 2025 e del 29 ottobre 2025.

La Direttrice comunica al Consiglio che:

1. al fine di rendere più efficiente e funzionale la redazione dei verbali, propone, a partire da questo anno accademico 2025/2026, una diversa modalità di gestione delle comunicazioni. In particolare, l'elenco dei documenti in entrata e in uscita registrati a protocollo sarà trasmesso preventivamente a tutti i componenti del Consiglio tramite posta elettronica, così da consentirne la consultazione prima della seduta. Tale elenco non verrà pertanto integralmente riportato nel verbale. In quest'ultimo saranno invece inserite esclusivamente le comunicazioni ulteriori e integrative eventualmente presentate oralmente dalla Direttrice nel corso della riunione. La Direttrice precisa, inoltre, che tutti gli estratti delle delibere trasmessi agli uffici competenti saranno caricati con tempestività nella cartella dedicata sulla piattaforma e-learning del Dipartimento, al fine di garantire ai componenti del Consiglio piena e costante conoscenza delle decisioni adottate e già divenute operative. La proposta si inserisce in un'ottica di semplificazione amministrativa, maggiore trasparenza e migliore organizzazione dei lavori consiliari;

2. è in corso la definizione di una programmazione indicativa delle prossime sedute del Consiglio di Dipartimento, con l'obiettivo di favorire una migliore organizzazione degli impegni da parte di tutti i componenti. In linea generale, per i mesi di novembre e dicembre si prevede di convocare una seduta intorno alla metà del mese, evitando, ove possibile, la settimana immediatamente precedente alle festività natalizie, salvo eventuali scadenze o necessità stabilite dagli organi centrali di Ateneo;
3. a seguito delle dimissioni della Prof.ssa Francesca Mazzia, nominata Delegata di Ateneo per il Dottorato con D.R. n. 3161 del 20/10/2025, si sono svolte le nuove elezioni per il coordinamento del Dottorato di Ricerca in Informatica e Matematica. A esito delle votazioni, la Prof.ssa Giovanna Castellano è stata eletta Coordinatrice del Dottorato in Informatica e Matematica per il XLI ciclo, relativo all'A.A. 2025/2026, e per tutti i cicli precedenti ancora attivi;
4. è stata comunicata dal MUR la proroga, fino al 31 dicembre 2026, delle procedure di chiamata riservate al personale docente interno abilitato ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010;
5. entro il 15 dicembre sarà necessario procedere all'unificazione degli account istituzionali con la piattaforma Microsoft Office 365. Tale operazione dovrà essere effettuata seguendo le indicazioni già trasmesse via e-mail dalla U.O. Supporto al Responsabile per la Transizione Digitale del Centro Servizi Informatici;
6. è stato fissato un incontro con il Magnifico Rettore, Prof. Roberto Bellotti, e con il Prof. Roberto Natalini, Direttore dell'Istituto per le Applicazioni del Calcolo "M. Picone" del Consiglio Nazionale delle Ricerche (IAC-CNR). L'incontro sarà dedicato a un confronto sull'Accordo di collaborazione tra il Dipartimento e lo IAC-CNR. La Direttrice si riserva di fornire successivi aggiornamenti al Consiglio sugli esiti del confronto;
7. la componente studentesca è invitata a compilare con attenzione, responsabilità e consapevolezza i questionari di valutazione della didattica. Sottolinea che una partecipazione accurata a tale processo è fondamentale per garantire l'affidabilità dei dati raccolti e per supportare efficacemente le azioni di miglioramento della qualità della didattica;
8. il Prof. Roberto Garrappa vorrebbe avanzare la proposta di candidatura del Dipartimento per ospitare il convegno della SIMAI nel 2027/2028. Ritenendo l'iniziativa particolarmente strategica per il rafforzamento del riconoscimento scientifico e della visibilità del Dipartimento, la Direttrice sottoporrà la candidatura all'approvazione del Consiglio nell'ambito del punto "Varie ed eventuali";
9. è stato presentato, a nome del Dipartimento, un progetto di orientamento consapevole. Sono stati inoltre approvati un progetto interdisciplinare realizzato in collaborazione con altri Dipartimenti e con il Sistema Museale di Ateneo, con finanziamenti destinati anche ad attività di valorizzazione museale, e un progetto di formazione rivolto ai docenti delle

scuole secondarie superiori, con particolare attenzione al liceo matematico, nell'ambito delle iniziative di formazione permanente e post-laurea. La Direttrice sottolinea, in conclusione, l'importanza strategica dell'investimento nella formazione continua, considerata un ambito prioritario per lo sviluppo futuro del Dipartimento.

Il Consiglio prende atto delle suindicate comunicazioni.

### 1) **Variazione compiti didattici A.A. 2025/2026**

La Direttrice informa il Consiglio che è pervenuta dal Dipartimento Interuniversitario di Fisica una richiesta di disponibilità per la copertura dell'insegnamento "*Digital Marketing & Analytics*" (SSD SECS-S/06), pari a 3 CFU, con 16 ore di lezione e 15 ore di esercitazione, da svolgersi nel secondo semestre per il Corso di Laurea Magistrale in *Decision Science*.

La Direttrice comunica che il Prof. Carlo Sgarra si è reso disponibile a ricoprire tale insegnamento. Di conseguenza, il carico didattico del Prof. Sgarra risulta così aggiornato:

- *Econometria e Teoria del Portafoglio* – LM Matematica, 7 CFU per 56 ore di lezione;
- *Istituzioni di Economia Matematica* – LM Matematica, 7 CFU per 56 ore di lezione;
- *Metodi Analitici per la Finanza* – LM Matematica, 7 CFU per 56 ore di lezione;
- *Digital Marketing & Analytics* – LM *Decision Science*, 3 CFU per 31 ore complessive, di cui 16 ore di lezione e 15 ore di esercitazioni.

La Direttrice ricorda inoltre che è attualmente in corso la procedura di chiamata di un Ricercatore a Tempo Determinato (RTT) per il SSD STAT-04/A Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie. Una volta conclusa la procedura e dopo la presa di servizio del ricercatore, sarà possibile procedere a una rimodulazione complessiva del carico didattico, con particolare riferimento agli insegnamenti attualmente attribuiti al Prof. Sgarra.

Il Consiglio approva all'unanimità la variazione proposta dalla Direttrice.

La deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

Esce il Prof. Roberto Garrappa.

### 2) **Attività di precorsi e predisposizione di materiale didattico – Edizione A.A. 2025/2026: ulteriori adempimenti**

La Direttrice informa il Consiglio che, con nota prot. n. 233196 del 25.07.2025, a firma della Delegata del Rettore ai Percorsi formativi, Prof.ssa Anna Paterno, e della Dirigente della Ricerca e Terza Missione, Dott.ssa Adriana Agrimi, sono state approvate le attività di precorso e di predisposizione di materiale didattico proposte dal Dipartimento di Matematica per l'A.A. 2025/2026, di seguito elencate:

- Precorso di Matematica (Analisi Matematica n. 1 e Geometria n. 1);
- Argomenti scelti di Analisi Matematica (Analisi Matematica n. 2, n. 3 e n. 4);

- Fisica: costruire le basi e prepararsi alle prove scritte (Fisica n. 1);
- Algebra (Algebra n. 1);
- Strumenti e software per la scrittura scientifica (Prova finale).

La Direttrice ricorda altresì che i precorsi “Precorso di Matematica”, “Fisica: costruire le basi e prepararsi alle prove scritte” e “Argomenti scelti di Analisi Matematica”, il cui svolgimento era previsto prima dell’inizio del I semestre dell’A.A. 2025/2026, sono stati affidati a titolo oneroso con decreto direttoriale, rispettivamente al Prof. Gabriele Mancini e al Prof. Amedeo Altavilla (Precorso di Matematica), al Prof. Fusco (Fisica) e alla Prof.ssa Elvira Mirengi (Argomenti scelti di Analisi Matematica).

Ciascun incarico prevedeva un impegno complessivo di 40 ore (24 ore di didattica frontale e 16 ore dedicate alla preparazione del materiale didattico) per un compenso omnicomprendivo pari a € 2.000,00.

La Direttrice rappresenta ora la necessità di procedere all’attribuzione degli incarichi relativi agli ulteriori due precorsi:

- Algebra;
- Strumenti e software per la scrittura scientifica;

il cui svolgimento è previsto prima dell’inizio del II semestre dell’A.A. 2025/2026.

Anche per tali attività si propone l’attribuzione a titolo oneroso, con un compenso orario lordo omnicomprendivo pari a € 50,00, per un impegno complessivo di 40 ore per ciascun precorso (24 ore di lezioni frontali e 16 ore per la predisposizione del materiale didattico), corrispondente a un compenso totale di € 2.000,00 omnicomprendivo per ciascun incarico.

La Direttrice, acquisita per le vie brevi la disponibilità dei docenti interessati, sottopone pertanto al Consiglio la seguente proposta:

- per il precorso “Algebra”, riferito all’insegnamento di Algebra n. 1, l’attribuzione di 40 ore (24 ore di didattica frontale e 16 ore di preparazione del materiale didattico) al Prof. Lucio Centrone. Le lezioni si svolgeranno nel periodo compreso tra lunedì 19 gennaio 2026 e giovedì 19 febbraio 2026;
- per il precorso “Strumenti e software per la scrittura scientifica”, riferito alla Prova finale, l’attribuzione di 40 ore (24 ore di didattica frontale e 16 ore di preparazione del materiale didattico) al Prof. Roberto Garrappa. Le lezioni si svolgeranno nel periodo compreso tra lunedì 19 gennaio 2026 e giovedì 19 febbraio 2026.

Si precisa che, in entrambi i casi, gli incarichi di docenza sono aggiuntivi rispetto al carico didattico istituzionale dei docenti interessati e che il compenso orario lordo omnicomprendivo di € 50,00 è riconosciuto sia per le ore di lezione sia per le ore destinate alla produzione del materiale didattico.

Il Consiglio, preso atto di quanto illustrato e ritenuta congrua la proposta sotto il profilo didattico e organizzativo, all’unanimità approva le attribuzioni sopra indicate, comprensive dei rispettivi calendari, e delibera di conferire i suddetti incarichi di docenza a titolo oneroso ai docenti individuati.

La presente delibera, approvata seduta stante, è dichiarata immediatamente esecutiva.

Rientra il Prof. Roberto Garrappa.

### 3) Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA): adempimenti

La Direttrice ricorda al Consiglio che con nota 293685 del 07.10.2025 il Presidio della Qualità di Ateneo aveva richiesto a tutti i Coordinatori dei CdS di trasmettere alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), entro la metà di novembre, l'analisi con il commento e tutti i dati relativi al monitoraggio annuale dei CdS, includendo eventuali azioni di miglioramento, discussi e approvati dal Consiglio del CdS. La Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) commentata, secondo gli indicatori ANVUR, dovrà essere trasmessa anche al Dipartimento, affinché questo sia informato dell'andamento del CdS e possa assumere decisioni su eventuali azioni di miglioramento di sua diretta responsabilità. Su invito della Direttrice, prende la parola la Coordinatrice dei CdS in Matematica, Prof.ssa Silvia Cingolani, che espone dettagliatamente al Consiglio le Schede di Monitoraggio Annuale 2025 del Corso di Laurea in Matematica (L-35) e del Corso di Laurea Magistrale in Matematica (LM-40) predisposte in collaborazione con i rispettivi Gruppi di Gestione dell'Assicurazione della Qualità (Allegati 3.1 e 3.2).

La Direttrice, ringraziata la Prof.ssa Cingolani, prone in ratifica la SMA 2025 del Corso di Laurea in Matematica (L-35) e la SMA 2025 del Corso di Laurea Magistrale in Matematica (LM-40).

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dalla Prof.ssa Cingolani, ratifica all'unanimità la Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 del Corso di Laurea in Matematica (L-35) e la Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 del Corso di Laurea Magistrale in Matematica (LM-40).

Tra le 15:50 e le 16:00 escono la Prof.ssa Marilena Ligabò, il Dott. Fabio Deelan Cunden e il Prof. Amedeo Altavilla ed entra il Prof. Marcello D'Abbicco.

### 4) Ratifica Decreti Direttoriali

La Direttrice sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti Decreti Direttoriali:

- **D.D. n. 45/2025 del 13/11/2025:** attribuzione del titolo di *Visiting Professor* al Prof. Marcelo Rempel EBERT, *Associate Professor* presso la *Universidade de São Paulo (USP)* (Brasile), per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con il Prof. Marcello D'Abbicco;
- **D.D. n. 46/2025 del 17/11/2025:** bando di selezione pubblica per soli titoli per la stipula di n. 1 contratto di natura occasionale della durata di 25 ore per le attività in essere al progetto di tutorato di Geometria 1 nell'ambito del P.L.S. anni 2021/2023.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il D.D. n. 45/2025 del 13.11.2025 e il D.D. n. 46/2025 del 17.11.2025.

**5) Proposta aperture aule studio primo piano del Dipartimento di Matematica**

La Direttrice informa il Consiglio che la componente studentesca ha presentato una richiesta volta ad ampliare la disponibilità delle aule studio del Dipartimento e cede la parola allo studente Gabriele Cefaliello per l'illustrazione della proposta. Lo studente riferisce che la proposta nasce dall'osservazione delle esigenze che emergono dalla vita quotidiana svolta dagli studenti all'interno del Dipartimento e si fonda su due principali motivazioni. In primo luogo, vi è la necessità di consentire agli studenti di disporre di spazi adeguati e soprattutto dotati di strumenti particolarmente utili per lo studio della Matematica, come le lavagne, che permettono di svolgere esercizi e discutere i passaggi delle dimostrazioni in modo condiviso. In secondo luogo, la proposta mira a favorire una maggiore partecipazione alla vita del Dipartimento promuovendo la creazione di spazi di studio e confronto tra studenti, in particolare favorendo forme spontanee di collaborazione tra studenti di anni diversi, così da creare un clima di studio partecipato e di reciproco supporto. Quindi, interviene lo studente Andrea Sibilla, il quale sottolinea come la proposta derivi anche dall'esperienza diretta degli studenti, che spesso manifestano l'esigenza sia di studiare ad alta voce, individualmente o in piccoli gruppi, che di utilizzare lavagne per lo svolgimento di esercizi e spiegazioni. Evidenzia, inoltre, che molti studenti utilizzano abitualmente computer portatili o tablet per lo studio e che, nelle aule attualmente disponibili, l'accesso alle prese di corrente risulta talvolta poco agevole per cui sarebbe meglio avere la disponibilità anche di aule elettrificate. Con riferimento agli aspetti organizzativi e alla tutela delle strutture, propone che, al momento della richiesta di apertura di un'aula, lo studente lasci in portineria il proprio nominativo e numero di matricola, così da individuare un referente responsabile dell'utilizzo dello spazio nel caso in cui si verificano eventuali problemi o danneggiamenti. Gli studenti propongono, in particolare, di aprire come aule-studio anche alcune aule situate al primo piano nei momenti in cui non siano utilizzate per attività istituzionali, quali lezioni o esami. La Direttrice ricorda al Consiglio che il Dipartimento mette già a disposizione degli studenti alcune aule al piano terra, utilizzabili per lo studio compatibilmente con lo svolgimento delle attività didattiche e previa richiesta, e che quindi la proposta presentata dai rappresentanti degli studenti riguarda l'aumento del numero delle aule da poter utilizzare come aule-studio. Inoltre, pur riconoscendo le esigenze evidenziate dalla componente studentesca, la Direttrice esprime alcune perplessità rispetto a un'apertura generalizzata delle aule del primo piano. Osserva, infatti, che alcune di esse, come l'aula XII, sono collocate in zone meno frequentate e quindi più difficili da controllare. L'assenza di personale docente o di vigilanza potrebbe comportare criticità sotto il profilo della sicurezza e della tutela delle attrezzature presenti nelle aule, la cui conservazione è responsabilità del Dipartimento.

Si apre quindi la discussione. Diversi docenti intervengono riconoscendo l'importanza di individuare soluzioni che consentano agli studenti di disporre di spazi adeguati allo studio, anche per gruppi numerosi. Viene inoltre ricordato che in altri contesti universitari l'accesso

alle aule-studio è regolato attraverso sistemi di identificazione degli studenti e forme di responsabilizzazione nell'utilizzo degli spazi.

Alla luce delle considerazioni emerse, la Direttrice propone di mantenere la disponibilità delle aule già utilizzabili al piano terra, tra cui le aule II, III, IV e V, e di aggiungere, in via sperimentale e su richiesta degli studenti, anche l'aula VI, che per dimensioni e posizione risulta più facilmente controllabile. Precisa, inoltre, che l'utilizzo delle suddette aule dovrà avvenire esclusivamente in assenza di attività istituzionali e previa richiesta da parte degli studenti.

Il Consiglio, con n. 1 voto di astensione da parte della Prof.ssa Margherita Barile, approva a maggioranza dei presenti la proposta.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

#### **6) Commissioni e deleghe Dipartimento di Matematica A.A. 2025/2026**

Alla luce delle interlocuzioni interne intercorse e delle recenti comunicazioni pervenute dall'Ateneo, la Direttrice ritiene opportuno procedere a una ricostruzione organica e sistematica del quadro delle deleghe dipartimentali, al fine di garantire maggiore chiarezza negli assetti organizzativi e assicurare continuità e coerenza nell'azione amministrativa e scientifica del Dipartimento in linea con le strategie di Ateneo.

Con riferimento alla delega all'Erasmus, la Direttrice ricorda al Consiglio che la disponibilità precedentemente manifestata dalla Prof.ssa Eleonora Faggiano era stata espressamente indicata come temporanea. In vista della definizione stabile dell'organizzazione delle deleghe per l'anno accademico 2025/2026, la Direttrice invita pertanto la docente a formalizzare la propria volontà in merito alla prosecuzione dell'incarico. La Prof.ssa Faggiano conferma la propria disponibilità a continuare a svolgere tale funzione; pertanto, la Direttrice propone di confermarle la delega all'Erasmus e, contestualmente, di mantenere la delega all'Internazionalizzazione in capo al Prof. Maurício Barros Corrêa, prevedendo una collaborazione strutturata e coordinata tra i due ambiti. Tali ambiti, infatti, risultano strettamente integrati sia sotto il profilo strategico sia sotto quello operativo, in particolare per quanto concerne la mobilità internazionale, gli accordi di cooperazione e le iniziative congiunte di internazionalizzazione della didattica e della ricerca.

La Direttrice richiama quindi l'attenzione del Consiglio sulla delega alla Ricerca, ambito di primaria rilevanza per la programmazione e il coordinamento delle attività scientifiche del Dipartimento. Informa di aver ricevuto la disponibilità del Prof. Roberto Garrappa a proseguire nell'incarico già ricoperto nel precedente anno accademico. Tale continuità è ritenuta fondamentale per garantire coerenza nell'indirizzo strategico e nell'azione di coordinamento delle attività di ricerca. La Direttrice propone pertanto la sua conferma formale quale Delegato alla Ricerca.

La Direttrice informa inoltre il Consiglio che, nelle ultime settimane, sono pervenute dall'Ateneo specifiche note con cui si richiede l'individuazione di referenti dipartimentali per attività di particolare rilevanza strategica, con scadenze ravvicinate che hanno reso necessario un tempestivo riscontro.

In particolare, con nota prot. n. 317975 del 4 novembre 2025, è stata richiesta la designazione di un referente dipartimentale a supporto delle attività connesse ai ranking internazionali, al fine di rafforzare il collegamento operativo tra i Dipartimenti e il Delegato del Rettore al Ranking. Il referente è chiamato a collaborare alla raccolta e validazione dei dati dipartimentali, a sostenere le iniziative di internazionalizzazione e di valorizzazione della ricerca e della didattica, nonché a contribuire alle attività finalizzate al miglioramento della reputazione e della visibilità dell'Ateneo. Considerata la stretta connessione tra tali funzioni e le competenze proprie della delega alla Ricerca, nonché la scadenza fissata al 12 novembre 2025, la Direttrice ha già comunicato all'Ateneo il nominativo del Prof. Roberto Garrappa, ritenendolo particolarmente idoneo a svolgere anche tale incarico.

La designazione viene ora sottoposta alla ratifica del Consiglio.

Con ulteriore nota n. 322351 del 10 novembre 2025, pervenuta dall'Ufficio di Supporto ai Delegati e al Collegio dei Direttori, è stata richiesta, entro il 17 novembre 2025, l'individuazione di un docente referente e di un nominativo tra quelli del personale tecnico-amministrativo di supporto per le attività di orientamento in ingresso e per quelle in itinere, già programmate a livello di Ateneo.

In considerazione della scadenza ravvicinata, la Direttrice, sentite/i le/gli interessate/i e acquisitane la disponibilità, ha provveduto a trasmettere i seguenti nominativi, ora sottoposti a ratifica del Consiglio:

- per l'orientamento in ingresso: la Prof.ssa Mirella Cappelletti Montano quale docente referente e il Sig. Federico Gelao quale personale tecnico-amministrativo di supporto;
- per l'orientamento in itinere: la Prof.ssa Sara Azzali quale docente referente, in continuità con le attività di tutorato già coordinate, e il Sig. Sabino D'Aquino quale personale tecnico-amministrativo di supporto.

La Direttrice sottolinea che tali designazioni rispondono all'esigenza di assicurare un efficace coordinamento tra Dipartimento e Ateneo, sia nell'ambito delle attività di orientamento sia nel presidio delle funzioni strategiche connesse alla ricerca e al monitoraggio dei dati istituzionali.

Si procede quindi alla votazione in merito:

- alla conferma della delega all'Erasmus alla Prof.ssa Eleonora Faggiano e della delega all'Internazionalizzazione al Prof. Maurício Barros Corrêa;

- alla conferma della delega alla Ricerca al Prof. Roberto Garrappa;
- alla designazione del medesimo quale referente dipartimentale per le attività relative ai ranking internazionali;
- alla nomina della Prof.ssa Mirella Cappelletti Montano e del Sig. Federico Gelao (PTA) per l'orientamento in ingresso;
- alla nomina della Prof.ssa Sara Azzali e del Sig. Sabino D'Aquino (PTA) per l'orientamento in itinere.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente delibera, approvata seduta stante, è dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **7) Richiesta di nulla osta per associazione scientifica alle attività I.N.F.N. 2026 del Dott. CUNDEN Fabio Deelan**

La Direttrice comunica che il Dott. Fabio Deelan CUNDEN, Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), L. 240/2010, con nota del 09.11.2025 ha chiesto al Dipartimento la concessione del nulla osta per l'associazione scientifica alle attività dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (I.N.F.N.) per l'anno 2026 e la successiva comunicazione alla Sezione dell'I.N.F.N. di Bari.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla richiesta di nulla osta del Dott. Fabio Deelan Cunden.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

#### **8) Piano Lauree Scientifiche: attribuzioni incarichi**

La Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta da parte del Prof. Lotta, docente referente del Progetto Lauree Scientifiche "PLS Progetto Nazionale di Matematica", la richiesta di individuare un ulteriore gruppo di docenti per la realizzazione delle attività previste da tale progetto, e di alcune unità di personale tecnico amministrativo per lo svolgimento delle relative attività amministrative. Di conseguenza, si chiede al Consiglio di approvare la proposta di impegno orario per i seguenti docenti:

- attribuzione incarico a titolo gratuito alla Prof.ssa Sandra Lucente per lo svolgimento di 9 ore nell'ambito del Laboratorio intitolato "*Geometria fatta a pezzi*" previsto nella Convenzione con il Liceo Scientifico "G.B. Vico" di Laterza;
- attribuzione incarico a titolo oneroso al Prof. Alessandro Pugliese per lo svolgimento di 9 ore nell'ambito del Laboratorio intitolato "*La Matematica dentro Google*", previsto nella Convenzione con il Liceo Scientifico "R. Canudo" di Gioia del Colle.

Il costo orario per le attività a titolo oneroso sarà pari a 100 euro lordi/ora e detto importo è da considerare al lordo delle ritenute di legge e al netto degli oneri a carico dell'amministrazione.

Dopo breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, delibera di attribuire i suddetti incarichi ai docenti indicati.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

**9) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posizione di prima fascia, ex art. 24, co. 6, L.240/2010, per il SSD MATH-03/A Analisi Matematica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice**

Punto rinviato

Escono i Proff. Felice Iavernaro e Giuseppe Vacca.

**10) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posizione di prima fascia, ex art. 24, co. 6, L.240/2010, per il SSD MATH-05/A Analisi Numerica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice**

La Direttrice informa il Consiglio che il giorno 26.08.2025 sono scaduti i termini di presentazione delle domande di partecipazione al Bando, emanato con D.R. n. 2368 del 25.07.2025, della procedura valutativa per la chiamata di un professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 240/10, per il Gruppo Scientifico-Disciplinare (GSD) 01/MATH-05 Analisi Numerica, Settore Scientifico-Disciplinare (SSD) MATH-05/A Analisi Numerica, presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Direttrice comunica che, con mail del 30.07.2025, la U.O. Procedure concorsuali personale docente e ricercatori, Sezione procedure concorsuali, ha comunicato l'apertura del bando per la posizione in oggetto con scadenza il 26.08.2025; pertanto, il Dipartimento può deliberare, a partire dal 27.08.2025, la proposta di nomina della Commissione valutatrice in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 5 del "*Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240*" dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (D.R. n. 4380 del 02.12.2022) che prevede la nomina della Commissione da parte del Rettore "su indicazione del Dipartimento che ha proposto la chiamata, che delibera a maggioranza dei professori di prima fascia". La Direttrice ricorda al Consiglio, inoltre, che l'art. 5 del suddetto Regolamento prevede che "La Commissione è composta da tre professori di ruolo di I fascia, di cui non più di uno appartenente ai ruoli dell'Ateneo, che devono afferire al settore scientifico disciplinare eventualmente indicato nel bando ovvero al settore concorsuale e/o al macro-settore concorsuale per cui è bandita la procedura" e che "I componenti e i supplenti devono essere in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa per far parte delle commissioni locali indicati nella Delibera ANVUR n. 132 del 13.09.2016, par. 2, punto 2". La composizione della Commissione deve garantire il rispetto delle norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi nonché delle quote di genere. Pertanto, per l'art. 5 del suddetto Regolamento, la Commissione deve essere formata da un componente designato dal Dipartimento che ha richiesto l'istituzione del

posto, anche individuabile tra i professori di prima fascia appartenenti ai ruoli dell'Ateneo (interni), unitamente al relativo supplente, e da ulteriori componenti i cui nominativi sono estratti a sorte dal Dipartimento interessato in una rosa di complessivi sei professori di I fascia esterni all'Ateneo, composta, ove possibile, da tre uomini e tre donne; il primo estratto di ciascun genere sarà componente effettivo, il secondo il relativo supplente.

La Direttrice comunica di aver chiesto al Prof. Roberto Garrappa, unico docente di I fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, aiuto nella compilazione della lista dei nominativi dei docenti di I fascia da proporre per l'individuazione della Commissione e quindi la proposta che viene presentata al Consiglio per l'individuazione delle/dei componenti della Commissione valutatrice è:

- Componente designato: Prof. Giancarlo Sangalli – Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi di Pavia;
- Componente designato supplente: Prof. Nicola Guglielmi – Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Gran Sasso Science Institute a L'Aquila;

mentre la rosa di n. 6 nominativi di docenti tra i quali effettuare il sorteggio, composta da tre uomini e tre donne, è la seguente:

- Prof.ssa Elisa Francomano – Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi di Palermo;
- Prof.ssa Anna Maria Massone – Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi di Genova;
- Prof.ssa Lucia Romani – Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università di Bologna;
- Prof. Dimitri Breda – Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi di Udine;
- Prof. Massimiliano Ferronato – Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi di Padova;
- Prof. Gerardo Toraldo – Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli".

Ciascuna/o di loro ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti previsti dal vigente "Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240" di questa Università per la partecipazione alle commissioni di concorso.

Si procede alla votazione, riservata ai soli docenti di I fascia, della proposta fatta dalla Direttrice, al termine della quale il Consiglio, all'unanimità degli aventi diritto, individua:

- Componente designato: Prof. Giancarlo Sangalli;
- Componente designato supplente: Prof. Nicola Guglielmi;

mentre la rosa dei docenti tra i quali effettuare il sorteggio è la seguente:

- Prof.ssa Elisa Francomano;
- Prof.ssa Anna Maria Massone;

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO  
Consiglio del Dipartimento di Matematica

*Verbale n. 2 del 19 novembre 2025 - Anno Accademico 2025/2026 - Pag. 16 di 29*

- Prof.ssa Lucia Romani;
- Prof. Dimitri Breda;
- Prof. Massimiliano Ferronato;
- Prof. Gerardo Toraldo.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

Quindi, procedendo al sorteggio, vengono estratti nell'ordine:

1. Prof. Massimiliano Ferronato
2. Prof.ssa Elisa Francomano
3. Prof.ssa Lucia Romani
4. Prof.ssa Anna Maria Massone
5. Prof. Gerardo Toraldo
6. Prof. Dimitri Breda

Pertanto, viste le risultanze del sorteggio, considerato quanto già richiamato del vigente *“Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art.18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240”* e operando nel rispetto della parità di genere, la Commissione risulta così composta:

Componenti titolari:

1. Prof. Giancarlo Sangalli – Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi di Pavia (**designato**);
2. Prof. Massimiliano Ferronato - Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi di Padova;
3. Prof.ssa Elisa Francomano - Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi di Palermo;

Componenti supplenti:

1. Prof. Nicola Guglielmi - Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Gran Sasso Science Institute a L'Aquila (**designato**);
2. Prof.ssa Lucia Romani - Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università di Bologna;
3. Prof. Gerardo Toraldo - Docente di I Fascia del SSD MATH-05/A Analisi Numerica, Università degli Studi della Campania “L. Vanvitelli”.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

Rientrano i Proff. Felice Iavernaro e Giuseppe Vacca.

Alle ore 17:20 rientrano la Prof.ssa Marilena Ligabò e il Dott. Fabio Deelan Cunden.

**11) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posizione di seconda fascia, ex art. 18, co. 4, L.240/2010, per il SSD MATH-01/A Logica Matematica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice**

La Direttrice informa il Consiglio che il giorno 09.10.2025 sono scaduti i termini di presentazione delle domande di partecipazione al Bando, emanato con D.R. n. 2563 del 28.08.2025, della procedura valutativa per la chiamata di un professore universitario di seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 4, Legge 240/10, per il Gruppo Scientifico-Disciplinare (GSD) 01/MATH-01 Logica Matematica, Didattica e Storia della Matematica, Settore Scientifico-Disciplinare (SSD) MATH-01/A Logica Matematica, presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Direttrice comunica che, con mail del 10.09.2025, la U.O. Procedure concorsuali personale docente e ricercatori, Sezione procedure concorsuali, ha invitato il Dipartimento a deliberare, a partire dal 10.10.2025, la proposta di nomina della Commissione valutatrice in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 5 del "*Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240*" dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (D.R. n. 4380 del 02.12.2022) che prevede la nomina della Commissione da parte del Rettore "su indicazione del Dipartimento che ha proposto la chiamata, che delibera a maggioranza dei professori di prima fascia e seconda fascia". La Direttrice ricorda al Consiglio, inoltre, che l'art. 5 del suddetto Regolamento prevede che "La Commissione è composta da tre professori di ruolo di I fascia, di cui non più di uno appartenente ai ruoli dell'Ateneo, che devono afferire al settore scientifico disciplinare eventualmente indicato nel bando ovvero al settore concorsuale e/o al macro-settore concorsuale per cui è bandita la procedura" e che "I componenti e i supplenti devono essere in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa per far parte delle commissioni locali indicati nella Delibera ANVUR n. 132 del 13.09.2016, par. 2, punto 2". La composizione della Commissione deve garantire il rispetto delle norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi nonché delle quote di genere. Pertanto, per l'art. 5 del suddetto Regolamento, la Commissione deve essere formata da un componente designato dal Dipartimento che ha richiesto l'istituzione del posto, anche individuabile tra i professori di prima fascia appartenenti ai ruoli dell'Ateneo (interni), unitamente al relativo supplente, e da ulteriori componenti i cui nominativi sono estratti a sorte dal Dipartimento interessato in una rosa di complessivi sei professori di I fascia esterni all'Ateneo, composta, ove possibile, da tre uomini e tre donne; il primo estratto di ciascun genere sarà componente effettivo, il secondo il relativo supplente.

La Direttrice ricorda al Consiglio che al Dipartimento di Matematica non afferiscono docenti del SSD MATH-01/A Logica Matematica né c'è un docente di I fascia del GSD da coinvolgere nella Commissione; pertanto, ha invitato in Direzione il 20 ottobre u.s. tutti i docenti di I fascia del Dipartimento per concordare le procedure con cui individuare innanzitutto il componente designato e il componente designato supplente, e quindi la rosa dei nomi da proporre per il sorteggio. In tale occasione, si è partiti dalla lista dei docenti di I fascia nel SSD MATH-01/A presente nel sito CINECA e dalla lista degli aspiranti

Commissari sorteggiabili per la Commissione per l'ASN del GSD considerando i possibili nominativi da contattare.

Chiede la parola la Prof.ssa Eleonora Faggiano che dice quanto segue: “Vorrei fare un intervento a nome mio e del collega Roberto Capone. Come il Consiglio sa, il nostro Dipartimento non ha docenti strutturati nel SSD MATH-01/A ed io e Roberto Capone siamo gli unici docenti del settore MATH-01/B, ovvero quello che per affinità dovrebbe essere riferimento culturale e scientifico più prossimo a quello del posto di cui a questo punto dell'O.d.G. Riteniamo pertanto che, in mancanza di docenti nel settore per cui è stato bandito il posto, il contributo del nostro settore, che non ha potuto per ovvi motivi partecipare all'incontro informale tra professori ordinari di cui non era neanche informato, sarebbe stato invece utile e opportuno nella fase consultiva per la definizione della rosa dei nominativi. Vorremmo esprimere il nostro rammarico per aver appreso che la fase istruttoria si era già conclusa senza che il nostro punto di vista potesse essere preso in considerazione. Vorrei richiamare inoltre l'attenzione del Consiglio sulla motivazione strategica, discussa e approvata a suo tempo, che ha portato alla richiesta di questo posto. Oltre all'importanza scientifica del SSD, si era convenuto sulla necessità che il nuovo docente potesse essere di supporto anche alle attività di Formazione Insegnanti e di Terza Missione di questo Dipartimento. In coerenza con gli obiettivi del Dipartimento, la disponibilità di colleghi scientificamente autorevoli e idonei alla funzione, ma anche con comprovata sensibilità verso i succitati temi, garantirebbe, a nostro parere, nel pieno rispetto delle norme, quell'attenzione ai criteri di valutazione legati all'impatto sul territorio che il Consiglio stesso aveva ritenuto importanti. Riteniamo quindi che un breve rinvio, possa permettere al Dipartimento di valutare e procedere con questa designazione, nell'interesse superiore del Dipartimento stesso, per garantire la commissione più qualificata possibile. Per queste ragioni, chiediamo che questo punto all'ordine del giorno sia rinviato al prossimo Consiglio di Dipartimento”.

La Direttrice, sottolineando che ogni docente del Dipartimento ha, tra i suoi compiti, quello di contribuire alle attività di Terza Missione, ribadisce che l'obiettivo del Dipartimento è quello di arricchire la propria offerta formativa con competenze attualmente non disponibili nel suo corpo docente e che l'individuazione dei docenti di I fascia è stata fatta considerando le disponibilità dei docenti contattati e il loro possesso dei requisiti previsti dalla normativa per far parte delle commissioni locali indicati nella Delibera ANVUR n. 132 del 13.09.2016, par. 2, punto 2. In ogni caso, chiede al Consiglio di pronunciarsi in merito alla richiesta di rinvio del punto all'ordine del giorno avanzata dalla Prof.ssa Faggiano.

Dopo ampia e articolata discussione, la Direttrice pone in votazione la proposta di rinvio avanzata dalla Prof.ssa Faggiano e con n. 4 voti favorevoli, n. 19 voti astenuti e n. 26 voti contrari, il Consiglio respinge la proposta e, a maggioranza dei presenti, delibera di procedere con la trattazione dell'argomento.

Procedendo con quanto previsto dal punto all'O.d.G., la Direttrice presenta al Consiglio la seguente proposta per l'individuazione delle/dei componenti della Commissione valutatrice:

- Componente designato: Prof. Giovanni Panti – Docente di I Fascia del SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università degli Studi di Udine;
- Componente designato supplente: Prof. Andrea Sorbi – Docente di I Fascia del SSD MATH-01/Logica Matematica, Università degli Studi di Siena;

mentre la rosa di n. 6 nominativi di docenti tra i quali effettuare il sorteggio, composta da tre uomini e tre donne, è la seguente:

- Prof.ssa Paola D'Aquino – Docente di I Fascia del SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";
- Prof.ssa Brunella Gerla – Docente di I Fascia del SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università degli Studi dell'Insubria;
- Prof.ssa Maria Emilia Maietti – Docente di I Fascia del SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università degli Studi di Padova;
- Prof. Alessandro Berarducci – Docente di I Fascia del SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università di Pisa;
- Prof. Silvio Ghilardi – Docente di I Fascia del SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università degli Studi di Milano Statale;
- Prof. Matteo Viale – Docente di I Fascia del SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università di Torino.

Ciascuna/o di loro ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti previsti dal vigente "Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240" di questa Università per la partecipazione alle commissioni di concorso.

Dopo ampia e articolata discussione si procede alla votazione, riservata ai soli docenti di I e II fascia, della proposta fatta dalla Direttrice, al termine della quale con n. 2 voti astenuti (Prof.sse Barile e Iacono) e n. 1 voto contrario (Prof.ssa Faggiano), il Consiglio, a maggioranza dei professori di I e II fascia, individua:

- Componente designato: Prof. Giovanni Panti;
- Componente designato supplente: Prof. Andrea Sorbi;

mentre la rosa dei docenti tra i quali effettuare il sorteggio è la seguente:

- Prof.ssa Paola D'Aquino;
- Prof.ssa Brunella Gerla;
- Prof.ssa Maria Emilia Maietti;
- Prof. Alessandro Berarducci;
- Prof. Silvio Ghilardi;
- Prof. Matteo Viale.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

Quindi, procedendo al sorteggio, vengono estratti nell'ordine:

1. Prof. Alessandro Berarducci;
2. Prof. Matteo Viale;
3. Prof.ssa Paola D'Aquino;
4. Prof. Silvio Ghilardi;
5. Prof.ssa Brunella Gerla;
6. Prof.ssa Maria Emilia Maietti.

Pertanto, viste le risultanze del sorteggio, considerato quanto già richiamato del vigente "Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art.18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240" e operando nel rispetto della parità di genere, la Commissione risulta così composta:

Componenti titolari:

1. Prof. Giovanni Panti – Docente di I Fascia SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università degli Studi di Udine (**designato**);
2. Prof. Alessandro Berarducci - Docente di I Fascia SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università di Pisa;
3. Prof.ssa Paola D'Aquino - Docente di I Fascia SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";

Componenti supplenti:

1. Prof. Andrea Sorbi - Docente di I Fascia SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università degli Studi di Siena (**designato**);
2. Prof. Matteo Viale – Docente di I Fascia SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università di Torino;
3. Prof.ssa Brunella Gerla - Docente di I Fascia SSD MATH-01/A Logica Matematica, Università degli Studi dell'Insubria.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

**12) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato RTT, per il SSD STAT-04/A Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice**

La Direttrice informa il Consiglio che il giorno 25.09.2025 sono scaduti i termini di presentazione delle domande di partecipazione al Bando, emanato con D.R. 2449 del 01.08.2025, della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato in Tenure Track (RTT), per il Gruppo Scientifico-Disciplinare (GSD) 13/STAT-04 - Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie, Settore Scientifico-Disciplinare (SSD) STAT-04/A Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie, presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli

Studi di Bari Aldo Moro, indetto ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, così modificato dalla L. 79/2022. La Direttrice comunica che, con mail del 26.09.2025, la U.O. Procedure concorsuali personale docente e ricercatori, Sezione procedure concorsuali, ha invitato il Dipartimento a deliberare la proposta di nomina della Commissione valutatrice per la posizione in oggetto, essendosi chiuso il relativo bando in data 25.09.2025, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 6 del "*Regolamento per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato in tenure track (RTT)*" dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (D.R. n. 4752 del 23.12.2024) che prevede la nomina dal Rettore sulla base della indicazione del Consiglio del Dipartimento proponente, con delibera adottata a maggioranza dei professori di I e II fascia, è costituita da tre professori di prima e/o di seconda fascia. La Direttrice ricorda al Consiglio, inoltre, che l'art. 6 del suddetto regolamento prevede che "I componenti della Commissione, devono appartenere al settore scientifico disciplinare eventualmente indicato nel bando ovvero al gruppo scientifico-disciplinare per cui è bandita la procedura e che i componenti e i supplenti devono essere in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa per far parte delle commissioni locali, indicati nella Delibera ANVUR n. 132 del 13.09.2016, par. 2, punto 2". La composizione della Commissione deve garantire il rispetto delle norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi nonché di quote di genere. La Commissione deve essere pertanto formata da un componente designato dal Dipartimento che ha richiesto l'istituzione del posto, e dal relativo supplente, anche individuabile tra i professori di prima e seconda fascia appartenenti ai ruoli dell'Ateneo (interni). Come previsto dalle "*Linee guida per la composizione delle Commissioni giudicatrici per le procedure di chiamata dei professori ordinari e associati e per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato dell'Università degli Studi di Bari, secondo quanto disposto dai regolamenti emanati con i decreti rettorali, rispettivamente, n. 4380 e 4381 del 02 dicembre 2022*" emanate dalla Direzione Risorse Umane, Sezione procedure concorsuali, U.O. Procedure concorsuali personale docente e ricercatori, i nominativi degli ulteriori componenti sono estratti a sorte dal Dipartimento interessato in una rosa di complessivi sei professori di I e /o II fascia esterni all'Ateneo, che, laddove non siano tre uomini e tre donne, saranno sorteggiati senza vincoli di genere: i primi due nominativi estratti, indipendentemente dal genere, saranno indicati quali componenti effettivi della Commissione, il terzo e il quarto estratto quali supplenti.

La Direttrice comunica di aver chiesto al Prof. Carlo Sgarra, Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie, aiuto nella compilazione della lista dei nominativi dei docenti di I e II fascia da proporre per l'individuazione della Commissione e quindi la proposta che viene presentata al Consiglio per l'individuazione delle/dei componenti della Commissione valutatrice è:

- Componente designato: Prof. Carlo Sgarra – Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

- Componente designato supplente: Prof.ssa Claudia Ceci - Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, La Sapienza Università di Roma;

mentre la rosa di n. 6 nominativi di docenti tra i quali effettuare il sorteggio è la seguente:

1. Prof. Fabio Antonelli - Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, Università dell'Aquila;
2. Prof.ssa Giorgia Callegaro – Docente di II Fascia del SSD STAT-04/A, Università di Padova;
3. Prof.ssa Gianna Figà Talamanca – Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, Università di Perugia;
4. Prof.ssa Emanuela Rosazza Gianin - Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, Università di Milano Bicocca;
5. Prof. Simone Scotti – Docente di II Fascia del SSD STAT-04/A, Università di Pisa;
6. Prof.ssa Patrizia Semeraro – Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, Politecnico di Torino.

Ciascuna/o di loro ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti previsti dal vigente *“Regolamento per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato in tenure track (RTT), ai sensi dell’art. 24 della L. n. 240/2010 così come modificato dalla L. 79/2022”*.

Poiché la rosa dei nominativi sorteggiabili è formata da due uomini e quattro donne, e quindi non rispetta i vincoli di genere, la Direttrice cede la parola al Prof. Sgarra che afferma che, poco prima del Consiglio, un candidato commissario uomo ha ritirato la sua disponibilità e, considerati i tempi ristretti, non è riuscito a sostituirlo con un docente dello stesso genere.

Si procede alla votazione, riservata ai soli docenti di I e II fascia, della proposta fatta dalla Direttrice al termine della quale il Consiglio, all’unanimità degli aventi diritto, individua:

- Componente designato: Prof. Carlo Sgarra;
- Componente designato supplente: Prof.ssa Claudia Ceci;

mentre la rosa dei docenti tra i quali effettuare il sorteggio è la seguente:

- Prof. Fabio Antonelli;
- Prof.ssa Giorgia Callegaro;
- Prof.ssa Gianna Figà Talamanca;
- Prof.ssa Emanuela Rosazza Gianin;
- Prof. Simone Scotti;
- Prof.ssa Patrizia Semeraro.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

Quindi, procedendo al sorteggio, vengono estratti nell’ordine:

1. Prof.ssa Patrizia Semeraro;
2. Prof.ssa Gianna Figà Talamanca;
3. Prof.ssa Giorgia Callegaro;
4. Prof. Fabio Antonelli;

5. Prof.ssa Emanuela Rosazza Gianin;
6. Prof. Simone Scotti.

Pertanto, viste le risultanze del sorteggio, considerato quanto già richiamato del vigente “Regolamento per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato in tenure track (RTT), ai sensi dell’art. 24 della L. n. 240/2010 così come modificato dalla L. 79/2022” e delle “Linee guida per la composizione delle Commissioni giudicatrici per le procedure di chiamata dei professori ordinari e associati e per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato dell’Università degli Studi di Bari, secondo quanto disposto dai regolamenti emanati con i decreti rettorali, rispettivamente, n. 4380 e 4381 del 02 dicembre 2022”, la Commissione viene individuata seguendo l’ordine di sorteggio e risulta così composta:

Componenti titolari:

1. Prof. Carlo Sgarra – Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, Università degli Studi di Bari Aldo Moro (**designato**);
2. Prof.ssa Patrizia Semeraro – Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, Politecnico di Torino;
3. Prof.ssa Gianna Figà Talamanca – Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, Università di Perugia;

Componenti supplenti:

1. Prof.ssa Claudia Ceci - Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, La Sapienza Università di Roma (**designato**);
2. Prof.ssa Giorgia Callegaro – Docente di II Fascia del SSD STAT-04/A, Università di Padova
3. Prof. Fabio Antonelli - Docente di I Fascia del SSD STAT-04/A, Università dell'Aquila.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

**13) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato RTT, per il SSD MATH-05/A Analisi Numerica: adempimenti per l’individuazione dei componenti della Commissione valutatrice**

Punto rinviato

Esce il Dott. Fabio Deelan Cunden

**14) Attivazione procedura per l’eventuale chiamata nel ruolo di professore di II fascia del Dott. CUNDEN Fabio Deelan, ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. b) della L. 240/2010 – SSD MATH-04/A Fisica Matematica**

La Direttrice informa il Consiglio di aver ricevuto dalla Direzione Risorse Umane la nota prot. n. 319671 del 06.11.2025 riferita all'attivazione della procedura per l'eventuale chiamata nel ruolo di Professore di II fascia del Dott. Fabio Deelan CUNDEN, attualmente Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010, SSD MATH-04/A Fisica Matematica. La Direttrice ricorda al Consiglio che l'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, prevede che *“nell'ambito delle risorse disponibili per la programmazione, nel terzo anno di contratto di cui al comma 3, lett. b), l'Università valuta il titolare del contratto stesso, che abbia conseguito, l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera e)....”* e che agli atti dell'Amministrazione risulta che il Dott. Fabio Deelan CUNDEN si trova nel terzo anno di contratto.

La Direttrice, inoltre, informa il Consiglio che l'art. 8 del vigente *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge n. 240/2010*, ha stabilito ai commi 2 e 3 che *“Nell'ambito delle risorse disponibili per la programmazione, il Consiglio di Dipartimento delibera, a maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia, di sottoporre il titolare del contratto, previa verifica positiva dell'attività svolta nel triennio, documentata da apposita relazione, alla valutazione ai fini della chiamata nel ruolo dei Professori di seconda fascia...”*.

Il Consiglio di Dipartimento è, pertanto, invitato a deliberare l'avvio della valutazione del Dott. Fabio Deelan CUNDEN ai fini della chiamata nel ruolo di Professore di II fascia, in quanto già in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di professore associato nel SSD MATH-04/A Fisica Matematica, suo settore concorsuale di afferenza, conseguita in data 31.05.2021 (Allegato 14.1). La Direttrice informa il Consiglio che in data 13.11.2025 il Dott. Cunden ha anche conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di professore ordinario nello stesso SSD (Allegato 14.2). La Direttrice procede, quindi, alla lettura della relazione sull'attività svolta presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo dal Dott. Fabio Deelan CUNDEN nel suo ruolo di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, SSD MATH-04/A Fisica Matematica, nel triennio 2023–2026 (Allegato 14.3).

Al termine dell'illustrazione il Consiglio, all'unanimità dei professori di prima e seconda fascia, esprime una valutazione pienamente positiva dell'attività didattica e scientifica svolta nel suo ruolo di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, dal Dott. Fabio Deelan CUNDEN, manifestando vivo apprezzamento per la qualità e la continuità del lavoro da lui svolto nel periodo considerato. Quindi, constatato che il suddetto ricercatore è già in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di professore associato nel SSD MATH-04/A Fisica Matematica, il Consiglio delibera, all'unanimità dei professori di prima e seconda fascia, l'avvio della procedura di valutazione del Dott. Fabio Deelan CUNDEN, ai fini della chiamata nel ruolo di Professore di II fascia.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

Rientra il Dott. Fabio Deelan Cunden.

### **15) Accordi e convenzioni**

La Direttrice informa il Consiglio che bisogna discutere e approvare tre proposte di accordo, una con un'azienda e due con università.

La Direttrice presenta al Consiglio la bozza di *Accordo Quadro di Collaborazione* tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la società privata DMBI Consultants S.r.l., già messa a disposizione dei membri del Consiglio nella cartella e-learning del Dipartimento (Allegato 15.1).

La Direttrice invita la Prof.ssa Nicoletta Del Buono, che ha curato i contatti con la DMBI Consultants S.r.l., a illustrarne brevemente i contenuti. La Prof.ssa Nicoletta Del Buono richiama le principali finalità del documento, evidenziando come l'Accordo sia volto a promuovere iniziative congiunte nei settori della ricerca scientifica, dell'innovazione, della formazione e della divulgazione nel campo del Data Science. Sottolinea, inoltre, che l'Accordo Quadro prevede la successiva stipula di Accordi Attuativi, attraverso i quali saranno definiti nel dettaglio obiettivi, modalità operative e risorse necessarie per i singoli progetti.

La Direttrice rimarca l'importanza strategica della collaborazione, che potrà favorire lo sviluppo di percorsi interdisciplinari, la partecipazione congiunta a bandi competitivi nazionali e internazionali e il consolidamento delle relazioni tra il Dipartimento e realtà attive nel settore dell'analisi dei dati. Considerata la necessità di garantire un coordinamento qualificato e continuativo delle attività che deriveranno dall'Accordo, che all'art. 4 prevede l'istituzione di un Tavolo Permanente composto da referenti delle parti, la Direttrice chiede al Consiglio di proporre la Prof.ssa Nicoletta Del Buono, delegata del Dipartimento per il Job Placement, quale referente di UNIBA al suddetto Tavolo Permanente.

Il Consiglio del Dipartimento di Matematica, all'unanimità, delibera quanto segue:

1. di approvare la bozza di *Accordo Quadro di Collaborazione* tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la DMBI Consultants S.r.l.;
2. di proporre la Prof.ssa Nicoletta Del Buono quale referente UNIBA per l'attuazione delle attività previste dall'Accordo;
3. di autorizzare la Direttrice a trasmettere formalmente la bozza agli Uffici competenti dell'Ateneo, affinché si proceda ai passaggi istituzionali successivi e alla sottoscrizione da parte del Magnifico Rettore.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

La Direttrice informa il Consiglio che è pervenuto ufficialmente dall'università slovacca *Constantine the Philosopher University in Nitra* il Partnership Agreement relativo al

progetto Erasmus+ “*Empowering Pre-Service STEM Teachers with AI for Computational Thinking*”, codice 2025-1-SK01-KA220-HED-000362022, nell’ambito della Key Action 2 – *Cooperation among organisations and institutions* (Allegato 15.2).

La Direttrice precisa che si tratta di un progetto che è stato finanziato dalla Comunità Europea e che tra le sedi partner ha anche UNIBA, con Responsabile Scientifico locale la Prof.ssa Eleonora Faggiano. Il Partnership Agreement, che la Prof.ssa Faggiano ha trasmesso al Dipartimento, risulta già firmato dalla controparte estera, ossia dalla *Constantine the Philosopher University in Nitra*, ente coordinatore del progetto, rappresentato dal Prof. František Petrovič, *Dean della Faculty of Science and Informatics*. Il passo successivo richiede pertanto l’approvazione del suddetto Agreement da parte del Dipartimento di Matematica e la successiva firma del Rettore, necessaria a formalizzare la partecipazione dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro al partenariato.

Su invito della Direttrice, prende la parola la Prof.ssa Faggiano che illustra, quindi, in modo chiaro e sintetico i contenuti principali dell’Agreement. Viene evidenziata la struttura generale del progetto, vengono richiamati inoltre gli impegni assunti dal Coordinatore e dal Co-beneficiario, le responsabilità operative nella gestione delle attività e i meccanismi di monitoraggio, supervisione e rendicontazione richiesti dal programma Erasmus+. Particolare attenzione viene dedicata agli aspetti amministrativi e finanziari. Il budget complessivo attribuito all’Università degli Studi di Bari Aldo Moro è pari a 55.000 EUR, con una suddivisione dei pagamenti articolata in tre fasi:

- un primo anticipo di 22.000 EUR (40% del finanziamento), erogabile entro 90 giorni dal pagamento iniziale ricevuto dal Coordinatore dalla SAAIC – *Slovak Academic Association for International Cooperation*, previa firma del contratto da entrambe le parti e la pubblicazione nel Registro Centrale dei Contratti della Repubblica Slovacca;
- un secondo anticipo di ulteriori 22.000 EUR (40%), subordinato alla presentazione della relazione intermedia e della documentazione richiesta a comprovare lo stato di avanzamento del progetto;
- un saldo finale fino al 20%, erogabile solo dopo la verifica dell’adempimento di tutti gli obblighi contrattuali e l’approvazione della relazione finale da parte della SAAIC.

La Direttrice invita formalmente il Consiglio ad approvare il documento, sottolineando che tale passaggio è indispensabile per procedere con l’iter amministrativo e garantire la piena partecipazione dell’Ateneo al progetto, nel rispetto delle regole del programma Erasmus+. Il Consiglio, preso atto della documentazione ricevuta e della relazione presentata, delibera all’unanimità di:

1. approvare il Partnership Agreement relativo al progetto Erasmus+ “*Empowering Pre-Service STEM Teachers with AI for Computational Thinking*” (cod. 2025-1-SK01-KA220-HED-000362022);

2. autorizzare la Direttrice a trasmettere l'Agreement agli Uffici centrali e al Rettore per la firma istituzionale, necessaria per l'avvio delle attività progettuali e per l'erogazione dei fondi previsti.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

La Direttrice informa il Consiglio che è pervenuta dal Prof. Roberto La Scala una richiesta in merito al rinnovo di un accordo tra il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Dipartimento di Matematica dell'Università di Trento per lo svolgimento di tirocini formativi. L'accordo è finalizzato a consentire agli studenti del Dipartimento di svolgere attività di stage e tirocinio presso i laboratori dell'Università di Trento, con particolare riferimento alle attività di ricerca nell'ambito della crittografia, pur rimanendo l'intesa aperta anche ad altri ambiti scientifici di interesse comune tra le due strutture.

La Direttrice precisa che la proposta ha già ricevuto parere favorevole dal Consiglio di Interclasse in Matematica e richiede pertanto al Consiglio di esprimersi per la conferma e l'approvazione definitiva del suddetto accordo. La Direttrice, sentito il diretto interessato e acquisita la sua disponibilità, propone il nominativo del Prof. La Scala come referente per il Dipartimento di Matematica, che seguirà l'attuazione della convenzione di tirocinio curriculare di formazione e orientamento tra il Dipartimento di Matematica dell'Università di Bari e il Dipartimento di Matematica dell'Università di Trento.

Il Consiglio, con n. 1 voto di astensione da parte della Prof.ssa Donatella Iacono, approva a maggioranza dei presenti la proposta di rinnovo di un accordo tra il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Dipartimento di Matematica dell'Università di Trento per lo svolgimento di tirocini formativi.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

#### **16) Proposta di modifica Contributi Fondi di Ateneo**

La Direttrice informa il Consiglio che si rende necessario procedere alla sostituzione del Responsabile Scientifico per la gestione di alcuni fondi di cui era titolare il Prof. Lopez. Precisa che tale esigenza deriva dal collocamento in quiescenza del docente a decorrere dal 01.10.2025. Al fine di garantire la continuità nella gestione delle attività connesse ai suddetti fondi, la Direttrice propone di nominare quale nuovo Responsabile Scientifico il Prof. Roberto Garrappa.

Il Consiglio, preso atto della proposta, approva all'unanimità.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **– Varie ed eventuali**

La Direttrice informa il Consiglio che, tra le "Varie ed eventuali", si rende necessario discutere due questioni sulle quali occorre deliberare con urgenza.

La prima riguarda le linee guida per l'utilizzo delle aule, approvate nella seduta del 01 luglio 2024. In tali linee guida era stato previsto che gli esami della sessione di settembre si svolgessero esclusivamente nel pomeriggio. Tale disposizione era stata introdotta per far fronte alle frequenti indisponibilità delle aule nelle ore mattutine dovute allo svolgimento dei concorsi di accesso ai corsi di laurea a numero programmato, in particolare quelli dell'area medica.

La Direttrice segnala tuttavia che, a seguito dell'introduzione del cosiddetto semestre filtro per l'accesso al corso di laurea in Medicina, tali concorsi non si svolgono più nello stesso periodo e con le stesse modalità. Vengono quindi meno le esigenze organizzative che avevano motivato la precedente limitazione. Alla luce di ciò, propone di modificare le linee guida prevedendo che, nella sessione di settembre e prima dell'inizio delle lezioni, gli esami possano svolgersi sia nelle ore mattutine sia nel pomeriggio. Resta fermo che, una volta avviate le lezioni, gli esami continueranno a essere programmati nel pomeriggio, come stabilito dal Regolamento del Corso di Studio. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

La seconda questione riguarda la possibilità di presentare la candidatura del Dipartimento di Matematica per ospitare un futuro convegno della Società Italiana di Matematica Applicata e Industriale (SIMAI). La Direttrice cede quindi la parola al Prof. Roberto Garrappa per l'illustrazione della proposta. Il docente informa che la richiesta di disponibilità è pervenuta con un certo anticipo rispetto alle consuete tempistiche e riguarda una possibile collocazione dell'evento nell'anno 2027. In una prima fase era stata ipotizzata una data nel periodo primaverile, indicativamente nel mese di maggio; tuttavia, per ragioni organizzative e di disponibilità delle strutture, tale opzione non è risultata praticabile. È stata pertanto presa in considerazione una collocazione alternativa, verosimilmente tra la fine di giugno 2027 e, con maggiore probabilità, nei primi giorni di settembre 2027. Il Prof. Garrappa evidenzia che quest'ultima ipotesi potrebbe comportare alcune criticità organizzative, poiché il periodo coincide parzialmente con la sessione autunnale degli esami. Qualora la candidatura venisse formalizzata e successivamente accolta, sarà quindi necessario valutare con attenzione le modalità organizzative dell'evento, al fine di ridurre al minimo eventuali interferenze con le attività didattiche del Dipartimento.

La Direttrice sottolinea inoltre che iniziative di questo tipo rappresentano un'importante occasione di visibilità scientifica e istituzionale per il Dipartimento e costituiscono un significativo riconoscimento per la comunità accademica coinvolta.

Invita pertanto il Consiglio a esprimersi in merito alla proposta di candidatura. Il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO  
Consiglio del Dipartimento di Matematica

*Verbale n. 2 del 19 novembre 2025 - Anno Accademico 2025/2026 - Pag. 29 di 29*

La Direttrice, completata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 18:20.

La Coordinatrice  
F.to Dott.ssa Claudia Sicolo

La Direttrice  
F.to Prof.ssa Anna Maria Candela