

Il giorno 28 marzo 2023, alle ore 15:30, nell'Aula VIII del Dipartimento, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere sul seguente o.d.g.:

- Approvazione verbale riunione del 1° marzo 2023.
- Comunicazioni.

I. DIDATTICA

- 1) Variazione compiti didattici A.A. 2022/2023.
- 2) Programma Erasmus+: mobilità studentesca per l'a.a. 2023/24. Adempimenti.

III. AMMINISTRAZIONE

- 3) Ratifica Decreti Direttoriali.

V. PERSONALE

- 4) Richiesta nulla osta Dott. Davide Lonigro per associazione INFN di Bari.

VI. RICERCA, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

- 5) Documento triennale di programmazione 2023-2025. Adempimenti.
 - 6) Sostituzione Responsabile Scientifico del progetto di ricerca "Metodi dell'Analisi Funzionale e della Teoria degli Operatori per Problemi Differenziali e Problemi di Approssimazione".
 - 7) Accordi e Convenzioni.
- Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Dipartimento risulta così composto (p = presente; g = assente giustificato; i = assente ingiustificato):

Direttore (professore di prima fascia) – Presidente

CANDELA Anna Maria (p)

Professori di prima fascia:

BARILE Margherita (p) LOPEZ Luciano (p)

CINGOLANI Silvia (g) LU Yungang (g)

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

FALCITELLI Maria (g) SALVATORE Addolorata (p)

Professori di seconda fascia:

ALTAVILLA Amedeo	(p)	GARRAPPA Roberto	(p)
AMODIO Pierluigi	(g)	IACONO Donatella	(p)
BARROS CORREA J. Mauricio	(p)	IAVERNARO Felice	(p)
BASTIANELLI Francesco	(g)	LA SCALA Roberto	(p)
CAPPELLETTI MONTANO	(p)	LAZZO Monica	(p)
Mirella			
CENTRONE Lucio	(p)	LIGABO' Marilena	(p)
CRISMALE Vitonofrio	(p)	LOTTA Antonio	(p)
D'ABBICCO Marcello	(p)	MIRENGHI Elvira	(p)
D'AMBROSIO Lorenzo	(p)	PISANI Lorenzo	(p)
DE GIOSA Marcello	(i)	ROSSI Stefano	(p)
DEL BUONO Nicoletta	(p)	VAIRA Giusi	(p)
DILEO Giulia	(g)		
ELIA Cinzia	(p)		
FAGGIANO Eleonora	(p)		

Ricercatori:

AZZALI Sara	(g)	LOIUDICE Annunziata	(p)
CAPONE Roberto	(g)	LONIGRO Davide	(g)
CUNDEN Fabio Deelan	(g)	MANCINI Gabriele	(p)
DEL VECCHIO Simone	(g)	MARTIRADONNA Angela	(i)
DIFONZO Fabio	(g)	NARDOZZA Vincenzo C.	(p)
ESPOSITO Flavia	(p)	PALMIERI Alessandro	(p)
FIORENTINO Michele	(p)	PINTORE Federico	(p)
GERMINARIO Anna	(p)	POZZOLI Eugenio	(g)
GRISSETA Maria Elena	(p)	PUGLIESE Alessandro	(p)

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
CONSIGLIO del Dipartimento di Matematica
Verbale n. 6 del 28 marzo 2023 - Anno Accademico 2022/2023 - Pag. 3 di 11

LABIANCA Arcangelo (g) VACCA Giuseppe (g)

Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo:

D'AQUINO Sabino	(p)	LESERRI Antonio	(g)
DEL ZOTTI Elena	(p)	TORINO Vincenzo	(p)
DELLINO Roberto	(g)	VERONICO Damiano	(p)

Rappresentanti degli studenti:

BATTEZZATI Pietro Antonio	(p)	RIZZI Annarita	(i)
CALABRESE Francesco	(p)	ROSSINI Cosimo	(i)
CORBASCIO Valentina	(i)	TEDESCO Carmen	(i)
LAMLLARI Alesia	(i)	TONDOLO Silvia	(i)
MARZULLI Daniele	(i)	VALENTE Michele	(i)

Coordinatore:

PERRI Francesco (p)

Presiede la Prof.ssa Anna Maria CANDELA (Direttrice), verbalizza il Dott. Francesco PERRI (Coordinatore).

Constatata la validità dell'assemblea, la Direttrice apre la stessa e passa al primo punto.

Approvazione verbale riunione del 1° marzo 2023.

La Direttrice comunica che una copia completa del verbale relativo alla riunione del 1° marzo 2023, come da Regolamento Generale di Ateneo – art. 54, comma 3, è stata trasmessa per e-mail a tutti i componenti del Consiglio il 24 marzo 2023. Non essendoci osservazioni, il Direttore sottopone all'approvazione il suddetto verbale.

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alla riunione del 1° marzo 2023, approva all'unanimità.

Comunicazioni.

Sono pervenute da parte degli uffici di Ateneo le seguenti note:

- a. Dott. Pozzoli Eugenio - Presa di servizio in data 28/02/2023 in qualità di Ricercatore a tempo determinato di tipo A;
- b. Modalità di esecuzione Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento finale dei rifiuti speciali pericolosi e no, carcasse e rifiuti di origine animale prodotti nelle diverse strutture universitarie;
- c. Documento di programmazione triennale dei dipartimenti di didattica e di ricerca 2023-2025;
- d. Anna Mastellone - matricola 5070 - categoria D, posizione economica 3 - area amministrativa gestionale. Trasferimento;
- e. Autorizzazione incarico esterno - Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti;
- f. PNRR – Misura 4 Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa” – Progetti finanziati –: Disposizioni operative in relazione alle modalità di affidamento diretto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- g. Attivazione del Bando collaborazioni studentesche A.A. 2021/2022;
- h. Adempimenti Bilancio di Esercizio 2022;
- i. ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione - POSTA CERTIFICATA: A.N.AC. - Richiesta Profilo;
- j. Richiesta informazioni relative ai laboratori del Dipartimento di Matematica;
- k. Si invita a sottoporre a visita medica periodica il personale docente e tecnico amministrativo elencato, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. - art. 41 c. 2 lett. b);
- l. Prescrizione saldo storico (dal 14.03.2023) - Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Direzione Risorse Umane - Sezione Personale contrattualizzato - U.O. Rilevazione e monitoraggio orario di lavoro;

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

- m. Programma Erasmus+. Bando relativo alla mobilità studentesca ai fini di studio per l'A.A. 2023/2024;
- n. Convocazione Commissione Didattica - 21 marzo 2023 ore 12.00;
- o. Si comunica il trasferimento a decorrere dal 16.03.2023 della dipendente Anna Mastellone (T.A.);
- p. Calendario chiusure sedi Università anno 2023 - Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Direzione Risorse Umane - Sezione Personale contrattualizzato - U.O. Rilevazione e monitoraggio orario di lavoro;
- q. Modalità di fruizione saldo storico 2016. Precisazioni alla nota prot. n. 68089 del 14.03.2023;
- r. Progetto di ricerca - Vs. prot. n. 162 del 17.03.2023;
- s. Adozione e assegnazione obiettivi operativi alle strutture organizzative di livello III e IV (D.D.G. n.291 del 15.03.2023);
- t. Convocazione riunione Collegio Direttori di Dipartimento e Presidenti di Scuola: mercoledì 29 marzo - ore 09:00;
- u. POSTA CERTIFICATA: R: Presentazione Domanda Contributo x Organizzazione Workshop - Fondazione Puglia – Segreteria;
- v. Orario OPEN - personale di categoria B, C, e D – promemoria - Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Direzione Risorse Umane - Sezione Personale contrattualizzato - U.O. Rilevazione e monitoraggio orario di lavoro;
- w. Convocazione Commissione Didattica - 3 aprile 2023 ore 17:00;
- x. Schema Tipo di Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e University/Istitution Stranieri per attività di ricerca nell'ambito del PON "Ricerca e Innovazione" 2014-2020 con riferimento a Ricercatori a tempo determinato di tipo a (art.24, comma 3, lett. a, Legge n.240/2010);
- y. Dott.ssa Sara AZZALI – ricercatore a tempo determinato di tipo B) - assenza giustificata;
- z. Lavoro agile personale fragile – proroga - Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Direzione Risorse Umane - Sezione Personale contrattualizzato - U.O. Rilevazione e monitoraggio orario di lavoro.

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

La Direttrice del Dipartimento di Matematica ha inviato le seguenti note:

- a. Trasmissione moduli bonifici esteri extra UE con firma digitale per pagamento quote iscrizione 13th AIMS Conference on Dynamical Systems, Differential Equations and Applications - Prof.sse Anna Maria Candela e Addolorata Salvatore - Banca Intesa San Paolo;
- b. Trasmissione conti giudiziali anno 2022 - Dipartimento di Matematica - Università degli Studi di Bari Aldo Moro; Consiglio Pietro; Taccardo Lucrezia; Romito Marco;
- c. Trasmissione omissis punto 9 del Verbale del Consiglio di Dipartimento di Matematica del 01/03/2023 - Designazione componenti Commissione per la procedura selettiva per la chiamata di n. 1 Professore di Prima Fascia – SSD SECS-S/06 Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie, bandito ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Università degli Studi di Bari Aldo Moro; Piccininni Vincenzo; Petruzzelli Stefania Teresa;
- d. Comunicazione componenti designati in qualità di Superutenti IRIS;
- e. Liquidazione incarichi aggiuntivi per svolgimento precorsi A.A. 2022/2023 - Proff. Amedeo Altavilla e Roberto Garrappa;
- f. Richiesta dati monitoraggio Xylella fastidiosa;
- g. Proposta attivazione XXXIX ciclo del dottorato congiunto tra il Dipartimento di Matematica e il Dipartimento di Informatica;
- h. Concessione aule per la mattina di sabato 20 maggio 2023 per la semifinale regionale della gara Kangourou della Matematica 2023;
- i. Dott.ssa Anna MASTELLONE - Assegnazione al Dipartimento di Matematica;
- j. Differimento presa di servizio Dott.ssa Ibtissam ISSA (assegno di ricerca Programma n. 01.77).

Tra le Comunicazioni, la Direttrice ricorda al Consiglio che, come comunicato via mail, copia dei documenti relativi ai punti all'O.d.G. in discussione sono a

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

disposizione per la consultazione nella cartella riservata all'interno del sito di e-learning predisposta dopo il Consiglio del 1.3.2023.

1) Variazione compiti didattici A.A. 2022/2023.

La Direttrice propone la seguente variazione dei compiti didattici per l'a.a. 2022-2023 per l'insegnamento di Geometria 2, Laurea in Matematica (L-35), titolare la Prof.ssa Giulia Dileo:

- Prof.ssa Giulia DILEO, 6 CFU così suddivisi: 5 CFU di lezione (pari a 40 ore di didattica frontale) e 1 CFU di esercitazione (pari a 15 ore di didattica frontale);
- Prof. Antonio LOTTA, 2 CFU così suddivisi: 1 CFU di lezione (pari a 8 ore di didattica frontale) e 1 CFU di esercitazione (pari a 15 ore di didattica frontale).

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

2) Programma Erasmus+: mobilità studentesca per l'a.a. 2023/24. Adempimenti.

La Direttrice comunica di aver ricevuto dal Prof. Vitonofrio CRISMALE, Delegato del Dipartimento di Matematica nella Task Force Erasmus+ dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, la richiesta di approvazione della candidatura dello studente Domenico TREMAGGI per il periodo di mobilità studentesca nell'ambito del Programma Erasmus+ per l'a.a. 2023/24 (Allegato n. 1). Lo studente Tremaggi, appena laureato in Matematica (L-35) e in procinto di iscriversi al Corso di Laurea Magistrale in Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, presenta domanda di mobilità per l'a.a. 2023-2024 proponendo un piano di studi per attività inerenti alla Laurea Magistrale come previsto dall'art. 4 del D.R. n. 4500/2022: *“gli iscritti ad un corso di laurea triennale presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, che intendono laurearsi prima della data di partenza stabilita per la mobilità Erasmus+, per poi iscriversi a un corso di laurea magistrale, devono successivamente precisare, sul sito Erasmus Manager, a quale corso intendono iscriversi e predisporre*

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

contemporaneamente un piano di studi relativo alle attività didattiche inerenti al suddetto corso di laurea magistrale". Il candidato è, inoltre, in possesso di un certificato linguistico Inglese B2. Come da bando, spetta alla Commissione Erasmus+ del Dipartimento di Matematica individuare l'istituzione presso la quale far svolgere il periodo di mobilità, sulla base delle preferenze espresse dal candidato, purché consistenti con le competenze linguistiche e il livello di studi richiesti dalla sede partner. Il Prof. Crismale, quindi, consultata la Commissione Erasmus+ del Dipartimento di Matematica, propone al Consiglio di far svolgere allo studente Domenico Tremaggi il periodo di mobilità Erasmus+ in Germania presso la Technische Universität Dortmund. Si segnala che, poiché lo studente è già in possesso del certificato linguistico Inglese B2 richiesto dalla sede ospitante per i corsi di II livello, salvo imprevisti il candidato potrà sicuramente usufruire del periodo di mobilità presso tale sede.

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità la proposta avanzata dalla Commissione Erasmus+ del Dipartimento e quindi di far svolgere allo studente Domenico TREMAGGI il periodo di mobilità Erasmus+, a.a. 2023/2024, presso la Technische Universität Dortmund. Considerate le competenze linguistiche richieste dalla sede partner, l'assegnazione NON è con riserva.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

3) Ratifica Decreti Direttoriali.

La Direttrice chiede la ratifica dei seguenti decreti:

- D.D. n. 11 del 09.03.2023 di nomina Commissione istruttoria per la valutazione delle domande pervenute in risposta al IX Avviso di vacanza degli insegnamenti della Scuola di Scienze e Tecnologie, A.A. 2022/2023;
- D.D. n. 12 del 10.03.2023 di affidamento incarico per contratto oneroso dell'insegnamento di "Istituzioni di Economia Matematica" nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Matematica, II semestre A.A. 2022/2023;

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

- D.D. n. 13 del 14.3.2023 di conferma alla proposta per il XXXIX ciclo del dottorato congiunto tra il Dipartimento di Matematica e il Dipartimento di Informatica, denominato Dottorato in “Informatica e Matematica”, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Informatica, con indicazione del coordinatore pro tempore.

Dopo breve discussione, il Consiglio all'unanimità ratifica i suddetti decreti.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

4) Richiesta nulla osta Dott. Davide Lonigro per associazione INFN di Bari.

La Direttrice comunica che il Dott. Davide LONIGRO, con nota del 2 marzo 2023, ha richiesto al Dipartimento la concessione del nulla osta per l'associazione scientifica alle attività dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN) per l'anno 2023 e la successiva comunicazione alla Sezione dell'INFN di Bari.

Il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole alla richiesta di nulla osta del Dott. Davide LONIGRO.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

5) Documento triennale di programmazione 2023-2025. Adempimenti.

La Direttrice ricorda che il Rettore, con nota prot. n. 60198-I/11 del 06.03.2023, ha trasmesso il “Documento di programmazione triennale dei dipartimenti di didattica e di ricerca 2023-2025”, invitando ogni Dipartimento a redigere e adottare il proprio Documento triennale di programmazione 2023-2025 (in seguito richiamato come Documento), in attuazione della programmazione strategica per il triennio 2023-2025, e pubblicarlo sul sito web del Dipartimento entro il 31.03.2023. Dell'avvenuta pubblicazione (con il relativo link) occorre dare riscontro allo Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione, inviando in allegato il file Excel compilato. Per la stesura del Documento, la Direttrice si è avvalsa dell'aiuto della Prof.ssa Nicoletta DEL BUONO che ha coordinato il lavoro dei responsabili delle diverse azioni previste in Programmazione. Bozza del Documento è stata messa a disposizione di tutti

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

i Componenti del Consiglio di Dipartimento nella cartella riservata al Consiglio all'interno del sito di e-learning. La Prof.ssa Del Buono passa ad illustrare le sezioni del Documento: Presentazione del Dipartimento, Analisi di Contesto, Analisi SWOT, Programmazione 2023-2025 (obiettivi strategici), Programmazione 2023-2025 (valore pubblico), Inserimento dati indicatore C_1.2, mettendo in evidenza i cambiamenti apportati rispetto al Documento di Programmazione triennale 2022-2024 approvato nel Consiglio di Dipartimento del 14.06.2022.

Terminata la presentazione, segue ampia discussione alla fine della quale la Direttrice mette in votazione l'approvazione del suddetto Documento (Allegato n. 2). Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

6) Sostituzione Responsabile Scientifico del progetto di ricerca “Metodi dell’Analisi Funzionale e della Teoria degli Operatori per Problemi Differenziali e Problemi di Approssimazione”.

La Direttrice ricorda che il Progetto di ricerca di Ateneo “Metodi dell’Analisi Funzionale e della Teoria degli Operatori per Problemi Differenziali e Problemi di Approssimazione” ha come responsabile scientifico il Prof. Francesco ALTOMARE che, essendo attualmente in quiescenza, sebbene Professore Emerito, non può più ricoprire tale ruolo. Pertanto, essendo necessario individuare un nuovo responsabile scientifico, sentiti i componenti del suddetto Progetto, la Direttrice propone di nominare il Prof. Lorenzo D’AMBROSIO.

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità siffatta proposta.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

7) Accordi e Convenzioni.

La Direttrice informa il Consiglio che è stata richiesta la stipula di una convenzione tra l'I.I.S.S. E. Majorana di Martina Franca (TA) e il Dipartimento di Matematica di UniBa per lo svolgimento di Percorsi per le Competenze

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI

Trasversali e l'Orientamento (PCTO) presso il nostro Dipartimento. Più esattamente, l'accordo prevede che il Dipartimento di Matematica ospiti a titolo gratuito presso le sue strutture n. 86 studenti dell'I.I.S.S. E. Majorana in PCTO su proposta di detta istituzione scolastica, per un periodo di massimo 8 ore, da svolgersi dopo la data di stipula della convenzione e comunque entro il 30 giugno 2023. L'attività consisterà nella visita didattica guidata presso strutture del Dipartimento di Matematica con annessa attività laboratoriale e sarà seguita da "tutor interni", individuati tra i docenti dell'I.I.S.S. E. Majorana, e da "tutor esterni", individuati tra i docenti di UniBa. Per il percorso formativo in oggetto, l'I.I.S.S. E. Majorana ha designato quali tutor interni la Prof.ssa Samantha Ciraci, il Prof. Giovanni Acquaviva, la Prof.ssa Francesca Valerio e la Prof.ssa Annatina Chirulli. La Direttrice, avuta la disponibilità dei diretti interessati, propone di designare quali tutor esterni oltre alla Prof.ssa Eleonora FAGGIANO, in quanto Delegata di Dipartimento per le attività di PCTO, anche la Prof.ssa Mirella CAPPELLETTI MONTANO e il Dott. Michele Giuliano FIORENTINO, afferenti al Dipartimento di Matematica, e la Prof.ssa Antonella MONTONE, afferente al Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione.

Dopo breve discussione, la Direttrice mette in votazione la proposta di accordo con l'I.I.S.S. E. Majorana e la designazione dei tutor esterni per le connesse attività di PCTO (Allegato n. 3). Il Consiglio approva all'unanimità

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Varie ed eventuali.

Non ci sono argomenti da trattare.

La Direttrice, completata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 17:15.

IL DIRETTORE:	IL SEGRETARIO:
Firmato Prof.ssa Anna Maria CANDELA	Firmato Dott. Francesco PERRI