

Il giorno 22 settembre 2025, alle ore 14:30, su convocazione della Direttrice del Dipartimento, datata 15 settembre 2025 prot. n. 841 - II/10, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Matematica nell'Aula I del Dipartimento, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Approvazione verbale riunioni del 20 febbraio 2025, del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025 e del 02 luglio 2025

- Comunicazioni

I. DIDATTICA

- 1) Variazione compiti didattici A.A. 2025/2026
- 2) Proposte accordi Erasmus+

II. FINANZA, CONTABILITÀ E BILANCIO

- 3) Discarico inventariale

III. AMMINISTRAZIONE

- 4) Ratifica Decreti Direttoriali
- 5) Relazione Commissione Spazi

VI. RICERCA, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

- 6) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 docente di I fascia, ex art. 24, c. 6, L. 240/2010, per il SSD MATH-03/A Analisi Matematica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice
- 7) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 docente di I fascia, ex art. 24, c. 6, L. 240/2010, per il SSD MATH-05/A Analisi Numerica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice
- 8) Documentazione di AQ dipartimentale: adempimenti
- 9) Premio "E. Jannelli" – A.A. 2024/2025: adempimenti
- 10) Progetto di ricerca internazionale *New Frontiers in Research Fund Transformation, NFRFT-2020-00452*: adempimenti
- 11) Richiesta contributi straordinari di Ateneo per attività scientifiche
- 12) Accordi e convenzioni
 - Varie ed eventuali

Il Consiglio di Dipartimento risulta così composto (P = presente; A = assente ingiustificato; AG = assente giustificato)

Professori di prima fascia	P	A	AG
1. BARILE MARGHERITA	X		
2. BARROS CORREA J. MAURICIO			X
3. BASTIANELLI FRANCESCO	X		
4. CANDELA ANNA MARIA	X		
5. CINGOLANI SILVIA			X

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

Consiglio del Dipartimento di Matematica

Verbale n. 14 del 22 settembre 2025 - Anno Accademico 2024/2025 - Pag. 2 di 27

6.	GARRAPPA ROBERTO	X		
7.	LOPEZ LUCIANO			X
8.	LU YUNGANG	X		
9.	SALVATORE ADDOLORATA			X
10.	SGARRA CARLO	X		
Professori di seconda fascia		P	A	AG
11.	ALTAVILLA AMEDEO	X		
12.	AMODIO PIERLUIGI	X		
13.	AZZALI SARA	X		
14.	CAPPELLETTI MONTANO MIRELLA	X		
15.	CENTRONE LUCIO	X		
16.	CRISMALE VITONOFRIO	X		
17.	D'ABBICCO MARCELLO	X		
18.	DE GIOSA MARCELLO			X
19.	DEL BUONO NICOLETTA	X		
20.	DEL VECCHIO SIMONE	X		
21.	DILEO GIULIA	X		
22.	ELIA CINZIA	X		
23.	FAGGIANO ELEONORA	X		
24.	IACONO DONATELLA	X		
25.	IAVERNARO FELICE	X		
26.	LA SCALA ROBERTO	X		
27.	LAZZO MONICA	X		
28.	LIGABO' MARILENA	X		
29.	LOTTA ANTONIO	X		
30.	MANCINI GABRIELE	X		
31.	MIRENGHI ELVIRA	X		
32.	PALMIERI ALESSANDRO	X		
33.	PISANI LORENZO	X		
34.	ROSSI STEFANO	X		
35.	SICILIANO GAETANO			X
36.	VACCA GIUSEPPE	X		
37.	VAIRA GIUSI	X		
Ricercatori		P	A	AG
38.	CAPONE ROBERTO	X		
39.	CUNDEN FABIO DEELAN	X		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

Consiglio del Dipartimento di Matematica

Verbale n. 14 del 22 settembre 2025 - Anno Accademico 2024/2025 - Pag. 3 di 27

40.	DI STEFANO SALVATORE	X		
41.	ESPOSITO FLAVIA (congedo per maternità)			X
42.	GERMINARIO ANNA	X		
43.	GRISSETA MARIA ELENA	X		
44.	LABIANCA ARCANGELO	X		
45.	LOIUDICE ANNUNZIATA			X
46.	MENEGHETTI ALESSIO	X		
47.	NARDOZZA VINCENZO CARMINE	X		
48.	NOJA SIMONE	X		
49.	PUGLIESE ALESSANDRO	X		
50.	RIZZI MATTEO	X		
Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo		P	A	AG
51.	D'AQUINO SABINO	X		
52.	DELLINO ROBERTO			X
53.	DEL ZOTTI ELENA	X		
54.	LESERRI ANTONIO			X
55.	TORINO VINCENZO	X		
56.	VERONICO DAMIANO			X
Rappresentanti degli Studenti		P	A	AG
57.	BATTEZZATI PIETRO ANTONIO	X		
58.	CALABRESE FRANCESCO	X		
59.	DE CANDIA NICOLAS		X	
60.	LAMLLARI ALESIA	X		
61.	MODUGNO ANTONIO		X	
62.	NATALE ENRICO PIO		X	
63.	PARADISO FABIO SETTIMINO	X		
64.	PEDONE LORIS GABRIELE		X	
65.	PLACIDO TIZIANA		X	
66.	RUSSO BENEDETTA		X	
Coordinatore		P	A	AG
DOTT.SSA SICOLO CLAUDIA		X		

Totale componenti il Consiglio n. **66**

Totale presenti n. 49

Totale assenti giustificati n. 9

Totale assenti in aspettativa n. 1

Totale assenti in congedo maternità n. 1

Totale assenti ingiustificati n. 6

Presiede il Consiglio la Direttrice Prof.ssa Anna Maria Candela, verbalizza la Coordinatrice, Dott.ssa Claudia Sicolo, nominata con D.D.G. n. 333 del 30 marzo 2023, con incarico successivamente rinnovato con D.D.G. n. 2219 del 23 dicembre 2024.

Constatata la regolarità della convocazione e del numero legale idoneo a deliberare, la Direttrice dichiara costituito il Consiglio alle ore 14:45.

– **Approvazione verbale riunioni del 20 febbraio 2025, del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025 e del 02 luglio 2025**

La Direttrice propone al Consiglio di rinviare l'approvazione dei verbali del Consiglio di Dipartimento del 20 febbraio 2025, del 27 marzo 2025, del 28 aprile 2025, del 22 maggio 2025, dell'11 giugno 2025 e del 02 luglio 2025 alla prossima seduta utile.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di rinvio della Direttrice.

– **Comunicazioni**

La Direttrice comunica al Consiglio che:

1. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale contrattualizzato, con nota prot. n. 192301 del 02/07/2025, è stato comunicato che gli uffici dell'Amministrazione centrale provvederanno agli adempimenti relativi alla comunicazione all'Anagrafe delle Prestazioni e al rispetto degli obblighi di pubblicità sul sito istituzionale, con riferimento al Gruppo di lavoro PNRR;
2. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Formazione – U.O. Formazione del personale contrattualizzato, con nota prot. n. 193646 del 02/07/2025, è stato comunicato che l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha sottoscritto con l'Università degli Studi dell'Aquila un Accordo di Job Shadowing, finalizzato al rafforzamento delle competenze ed esperienze del personale TAB dei due Atenei, alla condivisione di buone prassi e all'acquisizione di strumenti e metodologie da riportare nella propria istituzione, con invito alla presentazione di proposte;
3. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca – U.O. Valutazione della ricerca, con nota prot. n. 200738 del 07/07/2025, è stato comunicato che il Senato Accademico (S.A. 27.05.2025/p.14b) ha deliberato la proroga delle scadenze del Bando per l'accesso al Fondo per la Qualità e l'Internazionalizzazione della Ricerca, fissando al 31 ottobre 2026 il termine per la realizzazione delle attività e al 31 dicembre 2026 quello per la rendicontazione delle spese. È stato inoltre precisato che il contributo assegnato a personale non più in servizio sarà assorbito dai componenti del Dipartimento afferenti allo stesso SSD o a SSD affine e che i docenti privi dei requisiti previsti dovranno restituire il contributo, con successiva comunicazione dei nominativi ai Dipartimenti interessati;

4. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale contrattualizzato – U.O. Carriera personale a tempo indeterminato, con nota prot. n. 176687 del 23/06/2025, è stato trasmesso il D.D.G. n. 858 del 27/05/2025 relativo all’attribuzione dell’incarico ad interim alla Dott.ssa Ilaria Angarano;
5. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza - U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 202869 del 08/07/2025, è stato trasmesso l’Accordo Quadro di Collaborazione tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Ricerca ed Innovazione Umanistica) e la Fondazione Una Nessuna Centomila al fine di acquisire l’eventuale manifestazione d’interesse del Dipartimento;
6. dalla Direzione Generale – Staff Strategie e Politiche di Ateneo – U.O. Programmazione e controllo strategico, con nota prot. n. 204490 del 09/07/2025, è stato comunicato l’esito del processo di adozione dei Documenti di Rendicontazione annuale 2024 da parte dei Dipartimenti e l’avvio di un’analisi tecnica dei contenuti, finalizzata a garantire omogeneità dei dati e coerenza con i DPT 2025, con possibilità di richiesta di integrazioni o rettifiche; con nota prot. n. 842 del 15/09/2025 è stato trasmesso il format Excel contenente il Documento di Programmazione Triennale (DPT) 2025-2027 del Dipartimento di Matematica;
7. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza – U.O. Convenzioni, con nota prot. n. 205254 del 09/07/2025, è stato trasmesso l’Accordo Quadro tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze) e la Fondazione Giovanni XXIII Onlus, ai fini dell’eventuale manifestazione di interesse del Dipartimento; con nota prot. n. 693 del 11/07/2025, è stata formalmente trasmessa la manifestazione di interesse del Dipartimento di Matematica al suddetto Accordo;
8. dalla Direzione Affari Istituzionali – Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo – U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. n. 205086 del 09/07/2025, è stato comunicato l’aggiornamento della documentazione di Assicurazione della Qualità dipartimentale e sono stati trasmessi i format precompilati dei documenti annuali di analisi, da approvare e pubblicare entro il 31 luglio 2025;
9. dalla Direzione Affari Istituzionali – Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo – U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. n. 209459 del 11/07/2025, è stato comunicato che il Presidio della Qualità di Ateneo ha elaborato un Report di sintesi delle Relazioni dipartimentali, pubblicato nella sezione web dedicata al Monitoraggio dell’Assicurazione della Qualità;
10. dal Consiglio Regionale della Lombardia – Segreteria Generale, con nota prot. n. 2025-r_lombarCRL-0010748 del 14/07/2025, è stato trasmesso il Bando di concorso “Valutare Premia” – VII edizione, anno 2025;

11. dalla Direzione Generale – Staff Sicurezza, prevenzione e protezione, con nota prot. n. 0212462 del 14/07/2025, è stata data informativa agli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in merito al corso di formazione generale obbligatoria in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori;
12. dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli studenti – U.O. Studenti internazionali, con nota prot. n. 215171 del 15/07/2025, è stato trasmesso il Vademecum Dream Apply per referenti e supervisor dipartimentali, relativo alla gestione delle candidature degli studenti internazionali e con titolo di studio estero;
13. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza - U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 215776 del 15/07/2025, è stata trasmessa la Convenzione Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica), ARPAL Puglia - Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro, CCIAA di Bari, Chambre of Commerce Industry and Services of Rabat-Salè-Kenitra (CCIS-RSK) Rabat, Morocco, L'Université Mohammed V de Rabat e la Confederazione Datoriale Nazionale Sistema Impresa – territorialità Sistema Impresa Puglia, al fine di acquisire l'eventuale manifestazione d'interesse del Dipartimento;
14. dal Dipartimento di Medicina Veterinaria, con e-mail del 16/07/2025, è stata trasmessa la comunicazione relativa all'emanazione del bando per l'elezione del Coordinatore/Coordinatrice del Centro Interdipartimentale di Studi sulle Culture di Genere (CISCuG) per il quadriennio accademico 2025–2029;
15. dalla Struttura amministrativa della Scuola di Scienze, con nota prot. n. 237 del 17/07/2025, è stato trasmesso il Decreto n. 8/2025 del Presidente della Scuola di Scienze e Tecnologie, relativo alla composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti;
16. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca – U.O. Valutazione della ricerca, con nota prot. n. 219895 del 17/07/2025, è stata comunicata l'apertura della II tornata 2025 di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM;
17. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Dottorati – U.O. Accreditamento, con nota prot. n. 225494 del 22/07/2025, sono state fornite indicazioni in merito alla chiusura del bando di concorso per il Dottorato di ricerca XLI ciclo (a.a. 2025/2026) e alla roadmap dei successivi adempimenti;
18. dalla Direzione per il Coordinamento delle strutture dipartimentali, con nota prot. n. 226630 del 22/07/2025, è stato trasmesso il D.R. n. 2307 del 17/07/2025 di proclamazione dei rappresentanti PTA/CEL nel Consiglio del Dipartimento di Matematica per il quadriennio accademico 2025–2029; con nota prot. n. 672 del 08/07/2025, il Dipartimento ha comunicato il regolare svolgimento delle votazioni per l'elezione di sei rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo/Collaboratori ed Esperti Linguistici svoltesi in data 3 luglio 2025. È stato altresì trasmesso il verbale delle votazioni, l'elenco firmato dei votanti e l'estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento;

19. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Career Management Service – U.O. Orientamento e Tutorato, con nota prot. n. 233196 del 25/07/2025, è stata trasmessa la comunicazione relativa all'approvazione dei corsi di rafforzamento delle competenze iniziali degli studenti (Precorsi) e del materiale didattico per l'a.a. 2025–2026;
20. dal Dipartimento Interateneo di Fisica – Coordinamento Dipartimento di Fisica (interateneo) – U.O. Didattica e servizi agli studenti (FIS), con nota prot. n. 1321 del 29/07/2025, è pervenuta richiesta di disponibilità del Prof. Alessandro Palmieri, Docente di II Fascia del Dipartimento di Matematica, per l'affidamento diretto del precorso di Matematica destinato al Corso di Studio in Scienza e Tecnologia dei Materiali. L'attività, della durata di 24 ore di lezione e 16 ore di preparazione del materiale didattico, è stata presentata dal Dipartimento proponente e approvata dalla Commissione Precorsi di Ateneo con nota prot. n. 233196 del 25/07/2025;
21. dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – U.O. Affari Generali e Segreteria di Direzione (DAEP), con nota prot. n. 237642 del 29/07/2025 (Obiettivi 2025_PROG-DAEP-4.04), è stato trasmesso un format da compilare entro il 15 settembre 2025, finalizzato al monitoraggio dell'applicazione del principio di parità di genere e della digitalizzazione nelle procedure di affidamento;
22. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Formazione, con nota prot. n. 239019 del 29/07/2025, è stata comunicata la pubblicazione, in data 22 luglio 2025 sul sito INPS, dell'Avviso di selezione e ricerca di corsi universitari di formazione “Valore PA” – anno 2025. Considerato che ciascun Ateneo potrà proporre un massimo di 10 iniziative formative sull'intero territorio nazionale, i Dipartimenti interessati sono invitati a trasmettere entro il 5 settembre 2025, all'indirizzo universitari@pec.it, la proposta formativa di interesse unitamente alla candidatura;
23. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza – U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 239254 del 29/07/2025, è stato trasmesso l'Accordo Quadro, debitamente perfezionato, tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Informatica) e il Nuovo Comitato Organizzatore della XX Edizione dei Giochi del Mediterraneo Taranto 2026;
24. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Assegnisti e contratti di ricerca, con nota prot. n. 240010 del 30/07/2025, è stato comunicato che la selezione pubblica per l'assegno di ricerca bandita con D.R. n. 4098 del 14/11/2023 (programma di ricerca n. 01.101 – Dipartimento di Matematica) si è conclusa con esito negativo, non essendo pervenute domande di partecipazione;
25. dalla Unione Nazionale Comuni Comunità Enti Montani, con e-mail del 30/07/2025, è stato comunicato che il 30 agosto 2025 scade il termine per partecipare al Premio per le tesi di laurea promosso nell'ambito del progetto ITALIAE del Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Il premio è rivolto a

laureati che abbiano discusso la tesi tra il 1° gennaio 2024 e il 15 agosto 2025, su tematiche connesse allo sviluppo delle aree montane, alle Green Community, alla riorganizzazione degli enti locali e alle risposte territoriali alla crisi climatica e demografica. Sono previsti quattro premi in denaro del valore di 500 euro ciascuno;

26. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Internazionalizzazione – U.O. Mobilità internazionale Outgoing, con nota prot. n. 241460 del 31/07/2025, è stato comunicato che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ha approvato la candidatura presentata dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro nell'ambito della Call 2025 – Azione Chiave 171 “*International Credit Mobility*”, concedendo un finanziamento complessivo pari a € 751.660,00. Le attività progettuali dovranno concludersi entro il 31 luglio 2028;
27. dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Offerta Formativa, con nota prot. n. 244653 del 04/08/2025, è stato richiesto, ai fini dell'avvio delle procedure per la presentazione dell'offerta formativa 2026-2027, di trasmettere entro il 15 ottobre 2025 le determinazioni relative a eventuali nuove istituzioni di corsi di studio, accessi a numero programmato e linee programmatiche della prossima offerta;
28. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Dottorati – U.O. Accreditamento, procedura concorsuale, accordi e finanziamenti corsi, con nota prot. n. 244852 del 04/08/2025, è stata trasmessa la modulistica necessaria alla candidatura all'iniziativa “Dottorati in discipline umanistiche – 41° ciclo – A.A. 2025/2026”, che prevede l'attribuzione di n. 5 borse di dottorato da parte della Fondazione Intesa Sanpaolo. È stato precisato che ciascun Dipartimento potrà presentare una sola candidatura. Il termine per la presentazione è fissato al 5 settembre 2025;
29. dalla Direzione Generale – Staff logistica e procedimenti speciali – U.O. Procedimenti elettorali, con nota prot. n. 257965 del 01/09/2025, è stata trasmessa copia del D.R. n. 2417 del 29/07/2025, relativo alla proclamazione degli eletti quali rappresentanti degli studenti nel Consiglio del Dipartimento di Matematica per il biennio accademico 2025/2027, con decorrenza dal 1° ottobre 2025;
30. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza – U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 259039 del 02/09/2025, è stato trasmesso, al fine di acquisire l'eventuale manifestazione di interesse del Dipartimento, l'Accordo Quadro di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti) e la Giovani Editori Associati;
31. dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Offerta Formativa, con nota prot. n. 259688 del 03/09/2025, è stata trasmessa la comunicazione del Dipartimento della Funzione Pubblica finalizzata all'acquisizione dell'Offerta Formativa di Ateneo per l'a.a. 2025/2026 nell'ambito del protocollo d'intesa “PA 110 e lode”, volto a promuovere percorsi formativi destinati ai dipendenti pubblici;

32. dalla Direzione Affari Istituzionali – Struttura di Supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, con nota prot. n. 260473 del 04/09/2025, è stato comunicato che, con D.D.G. n. 739 del 29/04/2025, è stata integrata la precedente rimodulazione dell'organizzazione dell'apparato amministrativo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. È stato pertanto trasmesso l'elenco aggiornato delle strutture, al fine di individuare correttamente le unità organizzative responsabili nei procedimenti amministrativi;
33. dalla Direzione per il Coordinamento delle strutture dipartimentali – Sezione Organi dipartimentali di didattica e di ricerca, Scuole, Centri e SiBA – U.O. Organi Centri, con nota del 05/09/2025, è stato trasmesso il manifesto relativo alla costituzione del Centro Interdipartimentale di Ricerca “Innovazione e Tecnologie Sostenibili e Inclusive (INNOTECH)”, invitando i docenti e ricercatori interessati a presentare domanda di adesione entro il 16 settembre 2025;
34. dall'Associazione Donatori Midollo Osseo - ADMO Puglia ETS, con e-mail del 03/09/2025, è pervenuta richiesta di collaborazione per la campagna nazionale “Match It Now!”; con nota prot. n. 820 del 09/09/2025, il Dipartimento di Matematica ha comunicato la sua adesione;
35. dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – U.O. Affari Generali e Segreteria di Direzione (DAEP), con nota prot. n. 262921 del 09/09/2025, è stato trasmesso il parere dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), approvato dal Consiglio dell'Autorità in data 23 luglio 2025, recante chiarimenti in merito all'eventuale obbligo di pubblicazione dei dati relativi agli incentivi per funzioni tecniche percepiti dai dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente;
36. dalla Direzione per il Coordinamento delle strutture dipartimentali – Sezione Organi dipartimentali di didattica e di ricerca, Scuole, Centri e SiBA, con nota prot. n. 262953 del 09/09/2025, è stato trasmesso il D.R. n. 2581 del 04/09/2025 concernente la composizione del Consiglio del Dipartimento di Matematica per il quadriennio accademico 2025-2029;
37. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Internazionalizzazione – U.O. Cooperazione internazionale, con nota prot. n. 266993 del 12/09/2025, è stato comunicato che l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha presentato candidatura in risposta all'Avviso Pubblico 2025 – L.R. 20/2003 “Partenariato per la Cooperazione”. I Dipartimenti sono invitati a trasmettere le manifestazioni di interesse pervenute in sede dipartimentale, in un unico invio, all'indirizzo international.cooperation@uniba.it entro il 19 settembre 2025;
38. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Assegnisti e contratti di ricerca, con nota prot. n. 268089 del 15/09/2025, è stata comunicata la pubblicazione, in data 12/09/2025, del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca (D.R. n. 2624 del 09/09/2025);

39. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Internazionalizzazione – U.O. Cooperazione internazionale, con nota prot. n. 268804 del 15/09/2025, è stato precisato che, nell’ambito dell’avviso per la concessione di contributi a “Iniziative sinergiche” nel quadro del Technical Support Spending al Fondo Globale per la lotta all’AIDS, alla tubercolosi e alla malaria, non è consentita la partecipazione della stessa Istituzione quale capofila in più di una proposta progettuale. I Dipartimenti sono pertanto invitati a trasmettere, entro il 29 settembre 2025 alle ore 12:00, una breve descrizione delle eventuali proposte progettuali di interesse;
40. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale contrattualizzato, con nota prot. n. 273101 del 18/09/2025, è stata avviata un’indagine conoscitiva interna per l’affidamento di cinque incarichi per le esigenze del Sistema Museale di Ateneo, con riferimento ai programmi di terza missione pianificati per il periodo settembre 2025 – settembre 2026;
41. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale contrattualizzato, con nota prot. n. 273116 del 18/09/2025, è stata avviata un’indagine conoscitiva interna per l’affidamento di un incarico finalizzato al recupero conservativo di beni di interesse storico-scientifico-didattico (ICCD) del Sistema Museale di Ateneo;
42. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale contrattualizzato, con nota prot. n. 273141 del 18/09/2025, è stata avviata un’ulteriore indagine conoscitiva interna per l’affidamento di un incarico relativo ai programmi di attività di terza missione del Sistema Museale di Ateneo (LIS) per il periodo settembre 2025 – settembre 2026.

Quindi, la Direttrice informa il Consiglio di aver inviato le seguenti note:

1. con nota prot. n. 648 del 02/07/2025, in riferimento alla precedente nota prot. n. 150853 del 05/05/2025, è stato trasmesso il prospetto recante l’attestazione del regolare svolgimento delle attività amministrativo-contabili effettuate dal gruppo di lavoro PNRR in servizio presso il Dipartimento di Matematica. Il documento è stato sottoscritto dal Coordinatore Amministrativo del Dipartimento, dai Responsabili Scientifici dei progetti PNRR – Partenariati Estesi – e dal Direttore della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali;
2. con nota prot. n. 717 del 21/07/2025, sono state fornite informazioni aggiornate in merito al contingente riservato agli studenti extra-UE residenti all’estero per l’a.a. 2025/2026 – Dipartimento di Matematica – comunicando la rettifica del referente amministrativo, individuato nel Sig. Federico Gelao in sostituzione del Sig. Roberto Dellino;
3. con nota prot. n. 722 del 22/07/2025, in riscontro alla nota n. 185185/VII/4 del 27/06/2025, è stato trasmesso lo schema compilato relativo a un’Unità Operativa del Dipartimento di Matematica attualmente priva di Responsabile, per la quale si intende richiedere l’emanazione di un Avviso volto all’acquisizione di manifestazioni di interesse, ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo per la mobilità interna ed esterna del personale tecnico-amministrativo (D.R. n. 4167/2021);

4. con nota prot. n. 821 del 09/09/2025, è stata trasmessa un'errata corrige relativa all'Offerta Formativa DBBA per l'a.a. 2025-2026, concernente l'attribuzione dei carichi didattici del Dipartimento di Matematica;
5. con nota prot. n. 849 del 18/09/2025, è stato richiesto il costo effettivo annuo lordo e orario (con e senza IRAP) relativo al personale docente impegnato nel progetto PRIN 2022 "*Interactions Between Geometric Structures and Function Theories*", Avviso n. 104 del 02/02/2022, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Amedeo Altavilla;
6. con nota prot. n. 851 del 18/09/2025, è stata trasmessa la dichiarazione di intenti tra la E.M.C. S.r.l. e il Dipartimento di Matematica, per un eventuale supporto tecnico-scientifico del Dipartimento alle finalità progettuali proposte da E.M.C. S.r.l., debitamente controfirmata dalla Direttrice.

Infine, la Direttrice comunica al Consiglio che:

1. è venuta a mancare la Prof.ssa Anna Maria Pastore, già docente di Geometria presso il Dipartimento, entrata in servizio nel 1970 e divenuta assistente ordinario nel 1971 presso l'Istituto di Geometria. Il Prof. Antonio Lotta ne ricorda il ruolo di riferimento per generazioni di studenti e studiosi, evidenziando la lucidità e profondità delle lezioni, il rigore nell'organizzazione dei corsi e l'impegno scientifico nel campo della geometria differenziale e complessa. Tra le prime due donne a ricoprire il ruolo di professore ordinario nel Dipartimento, è stata Direttrice incaricata nel marzo 1990, coordinando il gruppo di ricerca in Geometria e contribuendo in modo significativo allo sviluppo scientifico e didattico della struttura. Ha inoltre fatto parte, sin dal primo volume, del comitato editoriale della rivista dipartimentale. Il Consiglio si associa al ricordo, sottolineandone l'elevata competenza scientifica, la passione per la disciplina e la grande onestà intellettuale, e la Direttrice informa che è stato predisposto un necrologio ufficiale a nome del Dipartimento;
2. dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale contrattualizzato – U.O. Carriera personale a tempo indeterminato, con nota prot. n. 235680 del 28/07/2025, è stata comunicata l'assegnazione, a decorrere dal 28 luglio 2025, della Sig.ra Annalia Rizzello (matricola 48447), inquadrata nell'Area degli Operatori, settore dei servizi generali e tecnici; con nota prot. n. 732 del 28/07/2025, è stata comunicata la presa servizio presso il Dipartimento di Matematica, assegnata alla U.O. Contabilità e Attività Negoziali;
3. con nota prot. n. 801 del 02/09/2025, è stata comunicata la riassegnazione di afferenza della sig.ra Cesaria Accettura, personale tecnico-amministrativo del Dipartimento di Matematica, che dalla U.O. Contabilità e Attività Negoziali è stata considerata afferente alla U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico;
4. la Prof.ssa Silvia Cingolani è stata rieletta nel Consiglio Scientifico dello GNAMPA, Gruppo Nazionale di Ricerca Matematica dell'INDAM per l'Analisi Matematica, la Probabilità e le loro Applicazioni per il quadriennio 2025/2029;

5. venerdì, 26 settembre 2025, a Bari e in tutta Europa si svolgerà la Notte Europea dei Ricercatori e delle Ricercatrici, uno dei principali eventi internazionali dedicati al dialogo tra ricerca e società. L'iniziativa è promossa dall'Unione Europea dal 2005. La Direttrice ringrazia il Prof. Gabriele Mancini, Delegato alla Terza Missione, e tutte/i le/i docenti e ricercatrici/ricercatori che hanno dato la propria disponibilità, sottolineando l'importanza dell'iniziativa per la divulgazione scientifica e il coinvolgimento del pubblico non specialistico;
6. in qualità di Dipartimento aderente alla Conferenza Nazionale dei Presidenti e dei Direttori delle Strutture Universitarie di Scienze e Tecnologie (con.Scienze), è stata presentata la candidatura per il premio nazionale della tesi di dottorato del Dott. Dario Di Pinto (Geometria) discussa in data 12 Marzo 2024 dal titolo "*Anti-quasi-Sasakian manifolds and new developments in almost contact geometry*";
7. sono stati formalmente nominati quali addetti all'attuazione delle misure di primo soccorso la Dott.ssa Sicolo e il Sig. D'Aquino. La Direttrice comunica inoltre che è in corso l'acquisizione del kit di primo soccorso, anche a seguito di una richiesta avanzata dalla componente studentesca;
8. gli aggiornamenti relativi ai recenti lavori del Senato Accademico, con particolare riferimento alla revisione del regolamento didattico di Ateneo. Evidenzia che sono stati introdotti criteri e limiti volti a garantire uniformità e coerenza nell'organizzazione della didattica, nel rispetto dell'autonomia dei corsi di studio entro parametri definiti. Comunica inoltre che, con riferimento alla validità temporale delle prove scritte propedeutiche agli esami orali, è stata accolta la posizione secondo cui tale validità debba essere limitata almeno alla sessione di riferimento, evitando l'introduzione di un obbligo generalizzato a tempo indeterminato;
9. sono stati pubblicati, sulla pagina web della Sezione procedure concorsuali, i bandi di indizione delle procedure per la chiamata del professore di II fascia, ai sensi dell'art. 18, c. 4, della L. 240/2010 nel SSD MATH-01/A Logica Matematica con scadenza il 9 ottobre 2025 e per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato (RTT) nel SSD MATH-05/A Analisi Numerica e STAT-04/A - Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie con scadenza il 25 settembre 2025;
10. in data 4 agosto 2025 è pervenuta una nota della Dott.ssa Fara Martinelli, Responsabile della Sezione Offerta Formativa, a firma della Prof.ssa Anna Paterno, Delegata ai Percorsi Formativi, con la quale si richiede a ciascun Dipartimento di trasmettere, entro i termini stabiliti, le proprie determinazioni in merito all'Offerta Formativa per l'anno accademico 2026/2027. In particolare, la comunicazione invita a esprimersi su eventuali proposte di istituzione di nuovi corsi di studio, sull'eventuale attivazione di corsi ad accesso programmato, sulle linee programmatiche della prossima offerta formativa — comprensive della conferma o modifica dei corsi già attivati — nonché su possibili proposte di disattivazione. La Direttrice precisa che tali determinazioni dovranno essere

previamente discusse in sede di Consiglio di Interclasse, al fine di garantire un confronto collegiale e una valutazione condivisa. In via preliminare, si propone di mantenere invariata l'offerta formativa per l'anno accademico 2026/2027, confermando il Corso di Laurea in Matematica (L-35) e il Corso di Laurea Magistrale in Matematica (LM-40) ad accesso libero, riservandosi di effettuare una valutazione più approfondita dell'attuale assetto dopo un congruo periodo di sperimentazione;

11. in data 31 luglio 2025 lo Staff Strategie e Politiche di Ateneo - U.O. Programmazione Dipartimenti di didattica e di ricerca ha richiesto ai Dipartimenti, in attuazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2025 (D.R. n. 356 del 31.01.2025), di trasmettere il Monitoraggio 2025 degli indicatori e delle azioni previste nei DPT (Documenti di Programmazione Triennale) 2025–2027. A tal fine è stato inviato un format Excel, elaborato sulla base di un'analisi tecnica dei documenti di programmazione e della rendicontazione 2024, da compilare e restituire entro il 15 settembre 2025, in vista dell'avvio del monitoraggio previsto per il 30 settembre 2025. Si precisa che il Dipartimento di Matematica ha risposto prontamente, rispettando la scadenza indicata, apportando alcune rettifiche o integrazioni ai dati forniti dall'Ateneo;
12. è stata data informazione con mail del 09 settembre 2025 dalla UO Ricerca del Dipartimento circa la possibilità di aderire al Centro Interdipartimentale di Ricerca e Innovazione e Tecnologie Sostenibili e Inclusive “INNOTECH”, precisando che, in questa fase iniziale, le adesioni sono su base individuale e non richiedono deliberazione del Dipartimento;
13. in riferimento al Bando per l'accesso al “Fondo per la Qualità e l'Internazionalizzazione della Ricerca” (D.R. n. 2924 del 29.07.2024) il Senato Accademico nella seduta del 27 maggio 2025 ha deliberato la proroga delle scadenze per la realizzazione delle attività al 31 ottobre 2026 e per la rendicontazione delle spese al 31 dicembre 2026, e che i docenti già beneficiari non possono presentare nuova domanda. Ricorda inoltre la disponibilità del fondo individuale di € 1.200 destinato a mobilità internazionale, partecipazione a convegni e attività di ricerca.

Il Consiglio prende atto delle suindicate comunicazioni.

1) Variazione compiti didattici A.A. 2025/2026

La Direttrice informa il Consiglio che bisogna assegnare il carico di supporto alla didattica/didattica integrativa innanzitutto alle studentesse e agli studenti del Dottorato in Informatica e Matematica, curriculum Matematica, dei Cicli XXXIX e XL, eccezionalmente XXXVIII per chi si è iscritto con la II tornata, e successivamente quelli del XLI Ciclo dopo la loro presa di servizio. Come deliberato dal Collegio di Dottorato, il Dipartimento di afferenza (Matematica per il curriculum Matematica, Informatica per il curriculum Informatica) ha l'incarico di individuare le attività didattiche che devono svolgere le/i rispettive/i dottorande/i dandone poi comunicazione alla Coordinatrice del Collegio di

Dottorato, la Prof.ssa Francesca Mazzia. La Direttrice ricorda che, come previsto dal Regolamento di ciascun ciclo, ogni dottoranda/dottorando deve svolgere al massimo 40 ore di attività didattica e nel caso siano assegnatarie/assegnatari di borse industriali, anche solo cofinanziate, al massimo 20 ore.

La Direttrice propone di assegnare le attività didattiche secondo il seguente prospetto predisposto dal Prof. Gaetano Siciliano, Referente di Dipartimento per il Dottorato:

- 1) al dottorando Natalino BORGIA: 20 ore di attività di supporto agli esami di Analisi Matematica n. 1 a.a. 2025/26 (CdS in Matematica L-35) e Analisi Matematica n. 2 a.a. 2024/25 (CdS in Matematica L-35), di cui è titolare la Prof.ssa Silvia CINGOLANI;
- 2) alla dottoranda Margherita D'ALESSANDRO: 15 ore di attività di didattica integrativa per l'insegnamento di Geometria n. 2 (CdS in Matematica L-35), di cui è titolare la Prof.ssa Giulia DILEO;
- 3) alla dottoranda Sabrina CAPUTO: 30 ore di attività di didattica integrativa per l'insegnamento di Analisi Matematica n. 3 (CdS in Matematica L-35), di cui è titolare la Prof.ssa Anna Maria CANDELA;
- 4) al dottorando Giuseppe RAGO: 20 ore di attività di didattica integrativa per l'insegnamento di Analisi Matematica n. 1 (CdS in Matematica L-35), di cui è titolare la Prof.ssa Silvia CINGOLANI, e 10 ore di attività di didattica integrativa per l'insegnamento di Analisi Matematica n. 3 (CdS in Matematica L-35), di cui è titolare la Prof.ssa Anna Maria CANDELA.

Dopo aver sottolineato che in un prossimo Consiglio saranno assegnati i carichi di supporto alla didattica/didattica integrativa anche alle/agli altre/i dottorande/i del curriculum Matematica, la Direttrice mette in votazione tutte le assegnazioni proposte.

Il Consiglio approva all'unanimità le proposte della Direttrice.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Alle 15:30 entra il Dott. Salvatore Di Stefano

2) Proposte accordi Erasmus+

La Direttrice introduce il secondo punto all'ordine del giorno, relativo alla richiesta di un rinnovo e di due nuove attivazioni di accordi Erasmus+.

La prima proposta riguarda una richiesta pervenuta agli Uffici Erasmus dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro da parte della *Universitatea Din Oradea* (Romania) per il rinnovo dell'accordo Erasmus+ con il Dipartimento di Matematica di UniBa (Allegato 2.1). A tal proposito, la Direttrice cede la parola alla Prof.ssa Eleonora Faggiano, Delegata Erasmus per il Dipartimento, la quale illustra brevemente i contenuti di tale accordo, precisando al Consiglio che lo stesso, già attivato alcuni anni fa con Referente la Prof.ssa Anna Maria Candela, non era stato incluso nella lista degli accordi da rinnovare che, trasmessa dagli

Uffici Erasmus di Ateneo lo scorso giugno, era stata approvata durante la seduta del 02.07.2025. Tale omissione ha determinato la necessità di procedere all'approvazione del suo rinnovo durante il Consiglio odierno. Prende nuovamente la parola la Direttrice che conferma la sua disponibilità a essere ancora Referente dell'accordo come già fatto in passato.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di rinnovo dell'Accordo Erasmus+ tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Matematica e la *Universitatea Din Oradea* (Romania) e conferma quale Referente dell'accordo per il Dipartimento la Prof.ssa Anna Maria CANDELA.

La seconda proposta di accordo riguarda una richiesta pervenuta agli Uffici Erasmus di UniBa da parte della *Amasya Üniversitesi* (Turchia) che chiede di attivare un nuovo Accordo Erasmus+ con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Matematica (Allegato 2.2). A tal proposito, la Direttrice cede la parola alla Prof.ssa Faggiano, la quale illustra brevemente i contenuti di tale accordo e informa il Consiglio di aver provveduto a inoltrarlo a ogni docente del Dipartimento sollecitando una eventuale disponibilità a esserne Referente. La Direttrice, sottolineando l'importanza di incrementare il numero di accordi Erasmus+ e in assenza di disponibilità pervenute, propone il proprio nominativo quale Referente per l'accordo, richiamando l'attenzione sulla prassi interna che, per motivi geopolitici e di sicurezza, prevede di non inviare studentesse e studenti in Turchia, pur mantenendo la possibilità di accogliere studentesse e studenti incoming dalle università turche e di autorizzare scambi di docenti.

Il Consiglio approva all'unanimità la bozza dell'Accordo Erasmus+ tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Matematica e l'*Amasya Üniversitesi* (Turchia) e individua quale Referente dell'accordo per il Dipartimento la Prof.ssa Anna Maria CANDELA.

Infine, la Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta dal Dott. Alessandro Pugliese la richiesta di approvazione della bozza dell'Accordo Erasmus+ tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Matematica e la *Université De Lyon* (Francia) (Allegato 2.3). La Direttrice cede la parola alla Prof.ssa Eleonora Faggiano, che illustra brevemente i contenuti dell'accordo, considerato di particolare interesse soprattutto in ambito magistrale, anche in virtù della disponibilità di corsi in lingua inglese, e informa il Consiglio che il Dott. Alessandro Pugliese si è reso disponibile a ricoprire l'incarico di Referente per il suddetto accordo.

Il Consiglio approva la bozza dell'Accordo Erasmus+ tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Matematica e la *Université De Lyon* (Francia) e individua quale Referente dell'accordo per il Dipartimento il Dott. Alessandro PUGLIESE.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Prima di passare alla discussione del successivo punto all'OdG, prende nuovamente la parola la Prof.ssa Faggiano che ricorda al Consiglio, in particolare ai Rappresentanti di Studentesse e Studenti, che scadranno a breve i termini per registrarsi alla piattaforma per l'accesso alle attività dei moduli di lingua straniera utili per acquisire la certificazione linguistica necessaria per candidarsi alle prossime mobilità Erasmus.

3) Discarico inventariale

La Direttrice informa il Consiglio di aver ricevuto dagli Uffici della U.O. Contabilità e Attività Negoziali la richiesta di discarico inventariale (prot. n. 859 del 19 settembre 2025) relativa a materiale non più funzionante, come da elenco trasmesso e allegato al presente verbale (Allegato 3.1).

Il Consiglio, esaminata la documentazione e verificata la non utilizzabilità dei beni indicati, delibera all'unanimità di autorizzare il discarico inventariale delle attrezzature elencate nella richiesta.

La delibera è approvata seduta stante ed è dichiarata immediatamente esecutiva.

4) Ratifica Decreti Direttoriali

La Direttrice sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti Decreti Direttoriali:

- D.D. n. 27 del 04/08/2025: attribuzione del titolo di *Visiting Fellow* al Prof. Thiago Castilho de Mello, *Associate Professor* presso la *Universidade Federal de São Paulo* (Brasile) per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con Prof. Lucio CENTRONE;
- D.D. n. 28 del 05/08/2025: affidamento a titolo oneroso alla Prof.ssa Elvira Mirengghi del precorso "Argomenti scelti di Analisi Matematica" per un totale di 40 ore (24 ore di attività formativa e 16 ore di preparazione materiale didattico), per un totale di € 2.000,00 onnicomprensivo;
- D.D. n. 29 del 05/08/2025: affidamento a titolo oneroso al Prof. Pierfrancesco Fusco del precorso "Fisica: costruire le basi e prepararsi alle prove scritte" per un totale di 40 ore (24 ore di attività formativa e 16 ore di preparazione materiale didattico), per un totale di € 2.000,00 onnicomprensivo;
- D.D. n. 30 del 05/08/2025: affidamento a titolo oneroso ai Proff. Amedeo Altavilla e Gabriele Mancini del precorso "Percorso di Matematica", per un totale di 40 ore così suddivise: al Prof. Amedeo Altavilla 12 ore di attività formativa e 8 ore di preparazione materiale didattico, al Prof. Gabriele Mancini 12 ore di attività formativa e 8 ore di preparazione materiale didattico, per un totale di € 2.000,00 onnicomprensivo;
- D.D. n. 31 del 06/08/2025: nomina del Prof. Lucio Centrone come Referente del Dipartimento di Matematica relativamente alla proposta progettuale Piano Lauree

Scientifiche di Matematica, programmazione triennale 2024-2026, coordinata dal Prof. Mirko Maracci dell'Università degli Studi di Pisa;

- D.D. n. 32 del 29/08/2025: attribuzione del titolo di Visiting Fellow al Dott. Kaue Orlando Pereira, dottorando presso la *Universidade Estadual de Campinas* (UNICAMP) (Brasile) per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con Prof. Lucio Centrone;
- D.D. n. 33 del 01/09/2025: modifica del periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica del Dott. Kaue Orlando Pereira, dottorando presso la *Universidade Estadual de Campinas* (UNICAMP) (Brasile);
- D.D. n. 34 del 01/09/2025: attribuzione del titolo di Visiting Fellow al PhD Dott. Ivan Beschastnyy, ricercatore presso *Team MCTAO*, Inria Côte d'Azur, Nice (Francia), per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con la Prof.ssa Marilena Ligabò;
- D.D. n. 35 del 05/09/2025: attribuzione del titolo di Visiting Fellow al Prof. Giuseppe De Nittis, Associate Professor presso la *Pontificia Universidad Católica de Chile* (Santiago, Cile), per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con la Prof.ssa Marilena Ligabò;
- D.D. n. 36 del 15/09/2025: attribuzione del titolo di Visiting Fellow al Prof. Andreas Brandsæter, *Associate Professor* presso la *University of Oslo* (Norvegia), per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con la Prof.ssa Eleonora Faggiano.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il D.D. n. 27 del 04/08/2025, D.D. n. 28 del 05/08/2025, D.D. n. 29 del 05/08/2025, D.D. n. 30 del 05/08/2025, D.D. n. 31 del 06/08/2025, D.D. n. 32 del 29/08/2025, D.D. n. 33 del 01/09/2025, D.D. n. 34 del 01/09/2025, D.D. n. 35 del 05/09/2025 e D.D. n. 36 del 15/09/2025.

5) Relazione Commissione Spazi

La Direttrice informa il Consiglio che è pervenuta dalla Prof.ssa Nicoletta Del Buono, Delegata agli Spazi del Dipartimento di Matematica, la relazione sullo stato di occupazione e sulla disponibilità degli spazi del Dipartimento, aggiornata alla data del 28 agosto 2025. La Direttrice invita quindi la Prof.ssa Del Buono a illustrare i principali contenuti della relazione (Allegato n. 5.1). Nel corso dell'esposizione vengono evidenziate la presenza di stanze attualmente inagibili, l'insufficienza degli spazi disponibili in relazione al previsto incremento del personale, nonché la carenza di locali adeguatamente arredati per l'accoglienza del nuovo personale e degli ospiti scientifici. La Delegata sottolinea, pertanto, la necessità di procedere a una revisione delle linee guida per l'utilizzo degli spazi e a una tempestiva definizione delle assegnazioni, al fine di consentire un'adeguata riorganizzazione dei locali.

La Direttrice, a nome del Consiglio, ringrazia la Prof.ssa Del Buono per il lavoro svolto e, dopo una breve discussione, sottopone a votazione l'approvazione della relazione (Allegato n. 5.1) sull'occupazione e disponibilità degli spazi del Dipartimento di Matematica alla data del 28 agosto 2025, redatta dalla Delegata agli Spazi. Il Consiglio approva all'unanimità. La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

6) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 docente di I fascia, ex art. 24, c. 6, L. 240/2010, per il SSD MATH-03/A Analisi Matematica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice

Punto rinviato.

7) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 docente di I fascia, ex art. 24, c. 6, L. 240/2010, per il SSD MATH-05/A Analisi Numerica: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice

Punto rinviato.

8) Documentazione di AQ dipartimentale: adempimenti

La Direttrice informa il Consiglio che, con nota prot. n. 205086 – I/11 del 09.07.2025, il Presidio della Qualità di Ateneo, nella persona del Coordinatore Prof. Massimo Di Rienzo, ha comunicato l'aggiornamento della documentazione di AQ a livello dipartimentale. Contestualmente, è stata attivata la collaborazione con l'Unità Operativa Statistiche di Ateneo per l'integrazione dei format con i dati amministrativi già in possesso dell'Ateneo. In seguito a tale aggiornamento, sono stati trasmessi al Dipartimento i format precompilati di due documenti: il Documento annuale di analisi dei risultati relativi alla didattica, alla ricerca ed alla terza missione/impatto sociale, all'ASN, al reclutamento e agli indicatori ANVUR, e il Documento per la raccolta e il monitoraggio di dati Ricerca e Terza Missione relativi all'anno 2024. Come previsto dalle norme vigenti in materia di trasparenza e qualità, tali documenti dovranno essere redatti entro il 30.09.2025 e successivamente pubblicati sul sito web del Dipartimento.

La Direttrice, dopo aver informato il Consiglio che per predisporre i suddetti documenti di monitoraggio ha chiesto il supporto dei componenti del Comitato di Valutazione della Ricerca e Terza Missione (CVR-TM) e delle varie U.O. di Dipartimento, illustra i contenuti del Documento per la raccolta e monitoraggio di dati Ricerca e Terza Missione riferiti all'anno 2024 (Allegato 8.1). Successivamente, anche avvalendosi degli interventi della Prof.ssa Nicoletta Del Buono, che ha coordinato i lavori del Comitato, del Prof. Gabriele Mancini, che ha riassunto i dati riferiti alla Terza Missione, e del Prof. Roberto Garrappa, che ha illustrato le informazioni inerenti la Ricerca, passa a presentare il Documento annuale di analisi dei risultati relativi alla didattica, alla ricerca ed alla terza missione/impatto sociale, all'ASN, al reclutamento ed agli indicatori ANVUR riferito all'anno 2024 (Allegato 8.2). La Direttrice, specificato che alcuni dati contenuti nei due Documenti sono attualmente in fase di verifica perché in attesa di riscontro da parte degli uffici competenti, termina la

presentazione e ringrazia, a nome del Consiglio, tutti i componenti del CVR-TM e il PTA che hanno collaborato alla loro stesura.

Dopo alcune richieste di ulteriori chiarimenti, la Direttrice propone l'approvazione dei due documenti chiedendo il mandato di poter effettuare le correzioni che si rendessero eventualmente necessarie a seguito delle verifiche in atto o dovute a osservazioni o segnalazioni da parte dei membri del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità la bozza del Documento per la raccolta e monitoraggio di dati Ricerca e Terza Missione relativi all'anno 2024 (Allegato 8.1) e quella del Documento annuale di analisi dei risultati relativi alla didattica, alla ricerca ed alla terza missione/impatto sociale, all'ASN, al reclutamento ed agli indicatori ANVUR, anno 2024 (Allegato 8.2) e, in assenza di osservazioni contrarie, ne autorizza l'invio al Presidio della Qualità di Ateneo e la contestuale pubblicazione sul sito web del Dipartimento.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

9) Premio "E. Jannelli" – A.A. 2024/2025: adempimenti

La Direttrice ricorda al Consiglio che con D.R. n. 1543 del 05.05.2025 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di n. 1 (uno) premio di tesi di Dottorato "Enrico Jannelli" – relativamente all'anno accademico 2024/2025, destinato al/alla dottore/dottoressa di ricerca in Matematica che abbia elaborato la migliore tesi sull'argomento delle Equazioni alle Derivate Parziali. Il premio è intitolato alla memoria del Prof. Enrico Jannelli, Professore Ordinario di Analisi Matematica presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, prematuramente scomparso il 19.11.2019. Le candidate e i candidati ammessi a partecipare alla selezione, e per una sola volta, devono aver conseguito il titolo di dottore di ricerca in Matematica, o titolo equipollente, presso un'Istituzione italiana nei trenta mesi precedenti la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al bando 2024/2025, e non devono aver superato i 35 anni di età. L'importo del premio è pari a € 2.300,00 (duemilatrecento/00) al lordo degli oneri a carico del percipiente. La Direttrice fa presente al Consiglio che, così come previsto all'Art. 4 del D.R. n.1543 del 05.05.2025, il Dipartimento di Matematica deve procedere a designare due docenti che, in aggiunta a un rappresentante dei donanti individuato dal Magnifico Rettore su interlocuzione con i donanti stessi, costituiranno la Commissione Giudicatrice nominata, con successivo decreto, dal Magnifico Rettore. Compito della Commissione Giudicatrice è formulare la graduatoria secondo i criteri di merito e di reddito indicati nel bando. Sentito il parere del Prof. Lorenzo D'Ambrosio in quanto rappresentante dei donanti, la Direttrice propone al Consiglio due nominativi: il Prof. Vincenzo Ferone, Docente di I fascia presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, e la Prof.ssa Angela Pistoia, Docente di I fascia presso la Sapienza - Università di Roma. La Direttrice informa il Consiglio, inoltre, che il comitato dei donanti ha proposto come terzo commissario il Prof. Piero D'Ancona, Docente di I fascia presso la Sapienza - Università di Roma.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera parere favorevole alla proposta.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

10) Progetto di ricerca internazionale New Frontiers in Research Fund Transformation, NFRFT- 2020-00452: adempimenti

La Direttrice informa il Consiglio che la revisione intermedia delle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Flavia Esposito, in qualità di Principal Investigator locale, e dalla Prof.ssa Nicoletta Del Buono, Co-Principal Investigator locale, nell'ambito del progetto di ricerca internazionale "*New Frontiers in Research Fund – Transformation* (NFRFT-2020-00452)", si è conclusa con esito pienamente positivo. L'Ente finanziatore ha autorizzato la prosecuzione delle attività progettuali senza apportare modifiche alla sovvenzione concessa, approvando sia la relazione sintetica trasmessa sia le attività di ricerca realizzate fino alla data della valutazione. Tale esito conferma la qualità scientifica del lavoro svolto e la corretta attuazione delle azioni previste dal progetto.

La Direttrice comunica inoltre che è pervenuta una richiesta formale, trasmessa via e-mail al Principal Investigator locale e alla Co-Principal Investigator locale, volta a individuare un'unità di personale tecnico-amministrativo cui affidare la responsabilità della rendicontazione delle attività finanziarie del progetto (Financial Officer). A tal proposito, la Direttrice cede la parola alla Prof.ssa Del Buono, la quale illustra al Consiglio il contenuto della richiesta ricevuta, sottolineando la necessità di procedere alla designazione di un responsabile amministrativo che garantisca la corretta gestione contabile e la puntuale rendicontazione delle spese, nel rispetto delle disposizioni e delle procedure previste dall'Ente finanziatore.

Preso atto dell'indisponibilità manifestata per le vie brevi dal Sig. Vincenzo Torino a proseguire nell'incarico precedentemente ricoperto, e sentita la diretta interessata che ha espresso la propria disponibilità, viene proposta il nominativo della Dott.ssa Claudia Sicolo, in possesso delle competenze tecnico-amministrative necessarie, quale responsabile della rendicontazione del progetto.

Il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole alla suddetta proposta.

La presente delibera, approvata seduta stante, è dichiarata immediatamente esecutiva.

11) Richiesta contributi straordinari di Ateneo per attività scientifiche

La Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta da parte del Dott. Fabio Deelan Cunden, Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), L. 240/2010, la volontà di richiedere al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro un contributo di Ateneo per l'organizzazione di un convegno internazionale "*INdAM Workshop - Probability Models in Mathematical Physics (PMMP)*", che si svolgerà a Roma dal 15 al 19 giugno 2026. Questo evento prevede l'organizzazione di 20 talk e una sessione di poster dedicata ai più giovani, contando sulla partecipazione di numerosi ricercatori italiani e stranieri. La Direttrice precisa al Consiglio che il contributo da richiedere è pari a 3.000,00

euro a fronte di un preventivo spese pari a 21.000,00 euro; detto contributo, qualora concesso, si aggiungerà a quello di euro 15.000,00 già concesso dall'Istituto Nazionale di Alta Matematica "Francesco Severi" (Allegato 11.1).

La Direttrice, richiamando il nuovo "Regolamento di Ateneo per la concessione di contributi straordinari per attività di rilevante interesse scientifico e culturale" emanato con D.R n. 634 del 20.02.2024, chiede al Consiglio di deliberare in merito.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità delibera parere favorevole alla richiesta da rivolgere al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro di un contributo di Ateneo di euro 3.000,00 a favore del Dott. Fabio Deelan CUNDEN per l'organizzazione del convegno internazionale "*INdAM Workshop - Probability Models in Mathematical Physics (PMMP)*", che si svolgerà a Roma dal 15 al 19 giugno 2026.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

Quindi, la Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta da parte della Prof.ssa Donatella Iacono, Docente di II fascia, la volontà di richiedere al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro un contributo di Ateneo per la partecipazione al convegno internazionale "*Moduli Spaces in Various Flavors of Geometry*", che si svolgerà dal 13 al 24 Aprile 2026 presso il RIMS di Kyoto, in Giappone. Questo evento, giunto alla sua ventesima edizione, sarà organizzato nell'ambito del Progetto di Ricerca RIMS 2026-2027 su "Strutture Superiori in Geometria e Fisica Matematica".

La Direttrice precisa al Consiglio che il contributo da richiedere è pari a 2.000,00 euro corrispondente al preventivo delle sole spese di viaggio (Allegato 11.2).

La Direttrice, richiamato il nuovo "Regolamento di Ateneo per la concessione di contributi straordinari per attività di rilevante interesse scientifico e culturale" emanato con D.R n. 634 del 20.02.2024, chiede al Consiglio di deliberare in merito.

Il Consiglio all'unanimità delibera parere favorevole alla richiesta al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro di un contributo di Ateneo di euro 2.000,00 per la partecipazione della Prof.ssa Donatella IACONO al convegno internazionale "*Moduli Spaces in Various Flavors of Geometry*", che si svolgerà dal 13 al 24 Aprile 2026 presso il RIMS di Kyoto, in Giappone.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

12) Accordi e convenzioni

La Direttrice informa il Consiglio che bisogna discutere e approvare alcune proposte di accordo con università estere e alcune convenzioni con scuole nell'ambito dei progetti Liceo Matematico, Media Matematica e Primaria Matematica.

In primo luogo, la Direttrice comunica che, nel mese di luglio 2025, è pervenuta dalla *Universidade de Brasília* (Brasília, Brasile) la richiesta di stipulare un *Memorandum of Understanding* (MoU) tra la stessa *Universidade de Brasília* e l'Università degli Studi di

Bari Aldo Moro, finalizzato alla promozione di attività di cooperazione accademica, scientifica e culturale in aree di comune interesse.

La Direttrice precisa che tale richiesta è giunta in occasione della sottoscrizione di un Accordo di collaborazione nell'ambito del progetto TNE-DeSK della Scuola di Scienze. In tale contesto, in collaborazione con la Dott.ssa Sirico, Responsabile della U.O. Cooperazione Internazionale della Sezione Internazionalizzazione, è stato verificato che un precedente accordo con la *Universidade de Brasília* risultava già attivo con l'Ateneo, ma scaduto nel 2024.

Pertanto, la Direttrice chiede al Consiglio di proporre la riattivazione dell'accordo, adattandolo in particolare al contesto del Dipartimento di Matematica, al fine di favorire lo sviluppo di programmi di scambio di docenti, studenti, esperti e personale tecnico-amministrativo, nonché la realizzazione di progetti di ricerca e iniziative culturali congiunte. La Direttrice illustra, quindi, i punti principali della bozza del MoU (Allegato 12.1), redatta in versione bilingue (italiano/portoghese), la quale disciplina gli ambiti di collaborazione accademica, scientifica e culturale, le modalità di scambio di studenti e docenti, la condivisione di risorse e strumenti di ricerca, la durata quinquennale dell'accordo, rinnovabile per due ulteriori periodi di pari durata, l'assenza di trasferimenti finanziari diretti tra le parti. Inoltre, poiché ha tenuto lei i contatti diretti con i partner brasiliani, la Direttrice segnala la propria disponibilità a essere Referente di Ateneo per l'Accordo.

Il Consiglio, visto l'interesse scientifico e didattico dell'iniziativa, esprime all'unanimità parere favorevole alla sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la *Universidade de Brasília* e propone quale Referente scientifico dell'Accordo la Prof.ssa Anna Maria CANDELA.

Il Consiglio autorizza la Direttrice a trasmettere la proposta agli Uffici centrali competenti per i successivi adempimenti e per la formale approvazione da parte degli organi di Ateneo. La presente delibera è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

La Direttrice informa il Consiglio che, in collaborazione con la Prof.ssa Silvia Cingolani, ha avviato un confronto con il Prof. Minbo Yang della *Zhejiang Normal University* (Jinhua, Cina), finalizzato all'avvio di una collaborazione accademica e scientifica tra il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la *School of Mathematical Sciences* della *Zhejiang Normal University*.

La Direttrice riferisce che, a seguito degli scambi interscambi, è pervenuta da parte del Prof. Yang una bozza di *Memorandum of Understanding* (MoU), finalizzata a formalizzare il rapporto di collaborazione tra i due Dipartimenti. Precisa inoltre che, da una verifica preliminare, non risultano accordi attivi tra l'Ateneo di Bari e la *Zhejiang Normal University* e che sarà necessario accertare se la *School of Mathematical Sciences* disponga di autonomia di firma per la sottoscrizione dell'accordo, oppure se la firma debba essere apposta dal legale rappresentante della *Zhejiang Normal University*.

La Direttrice illustra quindi i punti principali della bozza dell'accordo, redatta in lingua inglese (Allegato 12.2), che definisce i seguenti ambiti di collaborazione:

- la formazione congiunta di studenti di dottorato e di master, attraverso programmi di co-tutela o periodi di ricerca presso l'istituzione partner;
- lo scambio di docenti per attività di didattica e di ricerca;
- la realizzazione di progetti di ricerca congiunti in aree di interesse comune, con la possibilità di costituire gruppi di ricerca internazionali, condividere dati e risorse, e promuovere pubblicazioni scientifiche congiunte;
- l'organizzazione di conferenze e seminari internazionali in collaborazione tra le due istituzioni;
- la possibilità di estendere la cooperazione ad altri ambiti di interesse reciproco.

L'accordo ha una durata di cinque anni, non è giuridicamente vincolante e non comporta trasferimenti finanziari diretti tra le parti. Eventuali attività o progetti specifici che prevedano impegni economici dovranno essere regolati tramite accordi separati.

La Direttrice sottopone pertanto al Consiglio la bozza del *Memorandum of Understanding* (Allegato 12.2), al fine di procedere con i successivi passaggi presso gli Uffici centrali di Ateneo per le opportune verifiche e validazioni, anche in relazione all'eventuale necessità di un accordo quadro tra gli Atenei. La Direttrice, inoltre, propone quale Referente scientifico dell'Accordo la Prof.ssa Silvia Cingolani, di cui ha acquisito la disponibilità.

Il Consiglio, preso atto della proposta presentata dalla Direttrice, considerato l'interesse scientifico e formativo dell'iniziativa, ritenuto che la collaborazione con la *Zhejiang Normal University* possa costituire un'opportunità di crescita per le attività internazionali del Dipartimento di Matematica, delibera all'unanimità di approvare la bozza del *Memorandum of Understanding* tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Matematica e la *Zhejiang Normal University - School of Mathematical Sciences* e di proporre quale Referente scientifico dell'Accordo la Prof.ssa Silvia CINGOLANI. Quindi, il Consiglio autorizza la Direttrice a trasmettere la documentazione agli Uffici centrali competenti per la verifica di conformità al modello di MoU di Ateneo e per l'eventuale successiva approvazione da parte degli organi accademici.

La presente delibera è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

Quindi, la Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta, da parte del Dott. Roberto CAPONE, Coordinatore del Progetto Liceo Matematico, la richiesta di rinnovare, per l'anno scolastico 2025/2026, il Protocollo d'Intesa sottoscritto con il Dipartimento di Matematica,

- da parte dei dirigenti scolastici dei seguenti istituti:
 - Liceo Scientifico Statale "A. Scacchi" di Bari
 - Liceo "G.B. Vico" di Laterza (TA)
 - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Alpi -Montale" di Rutigliano (BA)
 - Liceo Scientifico Statale "E. Amaldi" di Bitetto (BA)

- Liceo Scientifico Statale “A. Einstein” di Cerignola (FG)
- Istituto di Istruzione Secondaria “Augusto Righi” di Cerignola (FG)
- Istituto di Istruzione Secondaria "Da Vinci - Agherbino" di Noci – Putignano (BA)
- Liceo Scientifico Statale “L. Da Vinci” di Bisceglie (BAT)
- Polo Liceale Majorana-Laterza di Putignano (BA)
- Liceo Scientifico G. Marconi di Foggia
- Liceo Scientifico e Linguistico “Orazio Tedone” di Ruvo di Puglia (BA)
- Liceo Classico - Scientifico - Linguistico e delle Scienze Umane “Bonghi-Rosmini” di Lucera (FG)

per la collaborazione all’organizzazione didattico-scientifica del progetto nazionale denominato *Liceo Matematico*;

- da parte dei dirigenti scolastici dei seguenti istituti:
 - Scuola Secondaria di I grado Giuseppe Pavoncelli di Cerignola (FG)
 - Scuola Sec. I grado Monterisi di Bisceglie (BAT)

per la collaborazione all’organizzazione didattico-scientifica del progetto nazionale denominato *Media Matematica*;

- da parte del dirigente scolastico del
 - V Circolo Didattico “Don Giuseppe Puglisi” di Cerignola (FG)

per la collaborazione all’organizzazione didattico-scientifica del progetto nazionale denominato *Scuola Primaria Potenziata in Matematica*.

Dopo breve discussione, il Consiglio, all’unanimità, approva il rinnovo del Protocollo d’Intesa con ciascuno dei suddetti istituti per il rispettivo progetto.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

In ultimo, la Direttrice ricorda al Consiglio che in data 23 gennaio 2024 è stata sottoscritta la Convenzione operativa tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Matematica e l’Istituto per le Applicazioni del Calcolo “M. Picone” del Consiglio Nazionale delle Ricerche (denominato IAC-CNR) ma che ad oggi non si è registrato alcun insediamento effettivo del personale IAC-CNR, sede di Bari, presso i locali individuati ai sensi dell’Allegato 2 della suddetta Convenzione.

La Direttrice riferisce di aver avviato una comunicazione formale con il Prof. Roberto Natalini, Direttore dell’Istituto per le Applicazioni del Calcolo “M. Picone”, finalizzata alla chiusura dell’accordo, ritenendo venuta meno la necessaria continuità operativa. Il Prof. Natalini ha, tuttavia, manifestato la volontà dello IAC-CNR di dare concreta attuazione alla convenzione, evidenziando come la situazione fosse dipesa da un fraintendimento circa le rispettive conferme operative.

La Direttrice richiama quindi i contenuti dell’accordo originario, precisando che nell’allegato 2 era prevista l’assegnazione della stanza n. 18, sita al terzo piano. Successivi

rilievi dell'Ufficio Tecnico hanno però evidenziato l'inidoneità del locale alla permanenza continuativa di personale, in quanto caratterizzato da scarsa luminosità. In esito a un confronto con il Prof. Natalini, è stata pertanto prospettata la sostituzione della stanza n. 18 con la stanza n. 19, collocata sul medesimo piano ma di metratura inferiore. Il CNR avrebbe espresso disponibilità ad accettare tale soluzione.

Quindi, la Direttrice sottopone al Consiglio l'addendum alla convenzione già sottoscritta, che prevede la sostituzione, nell'allegato 2, della stanza n. 18 con la stanza n. 19 (medesimo piano, metratura inferiore), in ragione dell'inadeguatezza della stanza n. 18 per permanenza continuativa di personale e la modifica dell'allegato 4, mediante eliminazione del nominativo della Sig.ra Manila Cassano, non più in servizio presso il Dipartimento.

Precisa, inoltre, che è stato richiesto agli uffici centrali dell'Ateneo un parere circa l'eventuale rideterminazione dell'importo, alla luce della minore metratura del nuovo locale, tenuto conto che lo IAC-CNR non è affittuario dei locali, ma verserebbe un contributo forfettario a titolo di rimborso spese per utenze e servizi, secondo accordi tra enti pubblici. Ad oggi non è pervenuto alcun riscontro.

Si apre il dibattito e nel corso della discussione emergono posizioni articolate.

Alcuni interventi pongono l'accento sulla sostenibilità logistica dell'accordo, evidenziando come, rispetto al momento della stipula originaria, il Dipartimento abbia registrato un significativo incremento del personale docente e un conseguente aggravio delle esigenze di spazio. Si osserva che l'attuale configurazione potrebbe comportare un sacrificio organizzativo non più adeguatamente compensato dai benefici derivanti dalla convenzione.

Interviene la Prof.ssa Margherita Barile, la quale *“nutre qualche dubbio riguardo all'opportunità di rivedere, a distanza di tanto tempo, l'elenco delle stanze destinate al CNR, dopo che il Dipartimento, per far fede agli impegni presi, le ha appositamente liberate e tenute a disposizione per un lungo periodo. Effettuare la sostituzione richiesta comporterebbe certamente ulteriori disagi, senza, per altro, che ciò trovi giustificazione in fatti sopravvenuti o in un mutamento delle circostanze”*. Interviene anche la Prof.ssa Del Buono, che *“in qualità di delegato alla gestione degli spazi del Dipartimento, dopo aver evidenziato una carenza di luoghi liberi e/o arredati idoneamente che permettano di soddisfare adeguatamente le aumentate richieste di ospitalità del personale in visita presso il Dipartimento e del nuovo personale in arrivo; dopo aver ribadito l'inagibilità di alcune stanze del Dipartimento di Matematica; dopo aver ricordato che le stanze 10, 13, 14, 15, 18, 20, 21 del III piano del Dipartimento sono state liberate da quasi un anno e rese disponibili ad essere occupate dal personale dell'ente IAC-CNR, ma che a tutt'oggi non è ancora pervenuta indicazione della specifica tempistica entro cui tali luoghi saranno realmente occupati, ritiene necessaria una valutazione più attenta della reale sostenibilità della convenzione e dichiara la propria astensione dal voto sulla proposta di addendum”*. Anche la prof.ssa Ligabò interviene, *“ricordando che le stanze assegnate al CNR sono state liberate da tempo e che, a causa dell'incertezza sul loro effettivo utilizzo, sono rimaste vuote*

e non disponibili per il personale del Dipartimento di Matematica. Nel frattempo, il Dipartimento affronta una crescente carenza di spazi, dovuta all'aumento dei visiting, all'inagibilità di diversi ambienti e alla necessità, ormai urgente, di una ristrutturazione complessiva dell'edificio. Alla luce delle incertezze finora mostrate dal CNR e delle esigenze concrete del Dipartimento, si ritiene non opportuna la richiesta di addendum alla convenzione e auspica una valutazione più attenta della reale sostenibilità della proposta.” Altri interventi, invece, richiamano il fatto che la convenzione, avviata prima dell'attuale Direzione, è stata deliberata dal Dipartimento e successivamente approvata dagli organi competenti dello IAC-CNR e dell'Ateneo, sottolineando altresì che la collaborazione scientifica con lo IAC-CNR ha dato luogo, nel tempo, a seminari e occasioni di confronto ritenute qualificanti per la vita del Dipartimento. Il Prof. Garrappa interviene *“ritenendo che la convenzione con il CNR sia positiva per il Dipartimento di Matematica anche dal punto di vista scientifico e delle possibilità di collaborazione che essa offre. Auspica che si faccia uno sforzo per addivenire ad un'intesa con CNR e sottoscrivere la convenzione, e pertanto esprime parere favorevole alla proposta di addendum.”*

Alle ore 17:17 lasciano la seduta la Dott.ssa Sara Azzali e i Proff. Carlo Sgarra e Amedeo Altavilla.

La Direttrice pone quindi in votazione l'addendum relativo alla sostituzione della stanza n. 18 con la stanza n. 19 e alla modifica dell'elenco del personale di riferimento. Con 25 voti contrari, 12 astenuti e 7 favorevoli, il Consiglio, a maggioranza, esprime parere non favorevole all'addendum.

A seguito dell'esito della votazione, si apre un ulteriore confronto sulle possibili determinazioni conseguenti: mantenere l'accordo originario, senza modifiche, comunicando allo IAC-CNR il mancato assenso allo scambio dei locali e richiedendo una tempistica certa di attivazione, oppure avviare la procedura di recesso dalla convenzione.

La Direttrice ricorda che la convenzione prevede espressamente la facoltà di recesso da parte di ciascuna delle parti, con preavviso di 90 giorni da comunicarsi tramite PEC, e considerata la rilevanza della decisione e la necessità di inserire un punto esplicito e autonomo all'ordine del giorno, il Consiglio concorda di iscrivere in una delle prossime sedute un punto specifico relativo all'eventuale proposta di revoca o recesso dalla convenzione.

Il presente dispositivo è approvato per essere reso immediatamente esecutivo.

Alle ore 17:40 escono la Prof.ssa Marilena Ligabò, i Dott. Fabio Deelan Cunden e Salvatore Di Stefano.

– **Varie ed eventuali**

La Direttrice informa il Consiglio che, con e-mail del 12 maggio 2025, la Sezione Ricerca –

Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha reso pubbliche le FAQ relative alle modalità di utilizzo del contributo assegnato nell'ambito del Fondo per la Qualità e l'Internazionalizzazione della Ricerca. Dalle FAQ si evince che il contributo può essere impiegato anche per missioni all'estero finalizzate a soggiorni di studio e/o allo svolgimento di collaborazioni scientifiche, a condizione che tali attività siano previamente approvate dal Consiglio di Dipartimento. La Direttrice riferisce, inoltre, che il Prof. Amedeo Altavilla ha effettuato nel mese di aprile 2025 una missione a Innsbruck per colloqui scientifici, in un momento antecedente alla diffusione delle suddette precisazioni operative. Alla luce di quanto chiarito successivamente dall'Amministrazione centrale, si rende pertanto necessario sottoporre al Consiglio la ratifica dell'attività svolta.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto, delibera all'unanimità la ratifica della missione.

La Direttrice, completata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 17:45.

La Coordinatrice
F.to Dott.ssa Claudia Siculo

La Direttrice
F.to Prof.ssa Anna Maria Candela