

Il giorno 27 marzo 2025, alle ore 14:30, su convocazione della Direttrice del Dipartimento, datata 20 marzo 2025 prot. n. 234 - II/10 e integrata con nota prot. n. 254 - II/10 del 26 marzo 2025 si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Matematica, nell'Aula VIII del Dipartimento, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Approvazione verbale riunioni del 23 ottobre 2024, dell'11 dicembre 2024, del 22 gennaio 2025 e 20 febbraio 2025
- Comunicazioni

### **I. DIDATTICA**

- 1) Variazione compiti didattici A.A. 2024/2025
- 2) Programma Erasmus+ mobilità studentesca per l'a.a. 2025/26: adempimenti
- 3) Visita ANVUR CdS L-35: esito valutazione

### **II. FINANZA, CONTABILITÀ E BILANCIO**

- 4) Discarico inventariale

### **III. AMMINISTRAZIONE**

- 5) Ratifica Decreti Direttoriali

### **V. PERSONALE**

- 6) Incarico di restyling del nuovo sito web del Dipartimento di Matematica
- 7) Contratto di ricerca "Studio della Functional Encryption basata su polinomi multivariati" della Fondazione Bruno Kessler: attribuzione incarichi personale docente e personale tecnico – amministrativo

### **VI. RICERCA, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO**

- 8) Documento triennale di Programmazione 2025-2027 e di Rendicontazione annuale 2024: adempimenti
- 9) Chiamata vincitore della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, bandito ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240 per il SSD MATH 02/A - Algebra
- 10) Richiesta contributi straordinari di Ateneo per attività scientifiche
- 11) Accordi e convenzioni
- 12) Procedura per l'attivazione del XLI Ciclo di Dottorato: adempimenti
  - Varie ed eventuali

Il Consiglio di Dipartimento risulta così composto (P = presente; A = assente ingiustificato; AG = assente giustificato)

| Professori di prima fascia   | P | A | AG |
|------------------------------|---|---|----|
| 1. BARILE MARGHERITA         | X |   |    |
| 2. BARROS CORREA J. MAURICIO |   |   | X  |
| 3. CANDELA ANNA MARIA        | X |   |    |

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

## Consiglio del Dipartimento di Matematica

*Verbale n. 9 del 27 marzo 2025 - Anno Accademico 2024/2025 - Pag. 2 di 20*

|                                     |                             |          |          |           |
|-------------------------------------|-----------------------------|----------|----------|-----------|
| 4.                                  | CINGOLANI SILVIA            | X        |          |           |
| 5.                                  | GARRAPPA ROBERTO            | X        |          |           |
| 6.                                  | LOPEZ LUCIANO               | X        |          |           |
| 7.                                  | LU YUNGANG                  | X        |          |           |
| 8.                                  | SALVATORE ADDOLORATA        | X        |          |           |
| 9.                                  | SGARRA CARLO                |          |          | X         |
| <b>Professori di seconda fascia</b> |                             | <b>P</b> | <b>A</b> | <b>AG</b> |
| 10.                                 | ALTAVILLA AMEDEO            | X        |          |           |
| 11.                                 | AMODIO PIERLUIGI            |          |          | X         |
| 12.                                 | BASTIANELLI FRANCESCO       | X        |          |           |
| 13.                                 | CAPPELLETTI MONTANO MIRELLA | X        |          |           |
| 14.                                 | CENTRONE LUCIO              | X        |          |           |
| 15.                                 | CRISMALE VITONOFRIO         | X        |          |           |
| 16.                                 | D'ABBICCO MARCELLO          | X        |          |           |
| 17.                                 | DE GIOSA MARCELLO           | X        |          |           |
| 18.                                 | DEL BUONO NICOLETTA         | X        |          |           |
| 19.                                 | DEL VECCHIO SIMONE          | X        |          |           |
| 20.                                 | DILEO GIULIA                | X        |          |           |
| 21.                                 | ELIA CINZIA                 | X        |          |           |
| 22.                                 | FAGGIANO ELEONORA           |          |          | X         |
| 23.                                 | IACONO DONATELLA            |          |          | X         |
| 24.                                 | IAVERNARO FELICE            | X        |          |           |
| 25.                                 | LA SCALA ROBERTO            | X        |          |           |
| 26.                                 | LAZZO MONICA                | X        |          |           |
| 27.                                 | LIGABO' MARILENA            | X        |          |           |
| 28.                                 | LOTTA ANTONIO               | X        |          |           |
| 29.                                 | MANCINI GABRIELE            | X        |          |           |
| 30.                                 | MIRENGHI ELVIRA             | X        |          |           |
| 31.                                 | PALMIERI ALESSANDRO         | X        |          |           |
| 32.                                 | PISANI LORENZO              | X        |          |           |
| 33.                                 | ROSSI STEFANO               | X        |          |           |
| 34.                                 | SICILIANO GAETANO           | X        |          |           |
| 35.                                 | VACCA GIUSEPPE              | X        |          |           |
| 36.                                 | VAIRA GIUSI                 | X        |          |           |
| <b>Ricercatori</b>                  |                             | <b>P</b> | <b>A</b> | <b>AG</b> |
| 37.                                 | AZZALI SARA                 | X        |          |           |

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

Consiglio del Dipartimento di Matematica

Verbale n. 9 del 27 marzo 2025 - Anno Accademico 2024/2025 - Pag. 3 di 20

|                                                            |                               |          |          |           |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|----------|-----------|
| 38.                                                        | CAPONE ROBERTO                |          |          | X         |
| 39.                                                        | CUNDEN FABIO DEELAN           |          |          | X         |
| 40.                                                        | DI STEFANO SALVATORE          | X        |          |           |
| 41.                                                        | ESPOSITO FLAVIA               | X        |          |           |
| 42.                                                        | GERMINARIO ANNA               | X        |          |           |
| 43.                                                        | GRISSETA MARIA ELENA          | X        |          |           |
| 44.                                                        | LABIANCA ARCANGELO            |          | X        |           |
| 45.                                                        | LOIUDICE ANNUNZIATA           | X        |          |           |
| 46.                                                        | NARDOZZA VINCENZO CARMINE     | X        |          |           |
| 47.                                                        | PUGLIESE ALESSANDRO           | X        |          |           |
| <b>Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo</b> |                               | <b>P</b> | <b>A</b> | <b>AG</b> |
| 48.                                                        | D'AQUINO SABINO               |          |          | X         |
| 49.                                                        | DEL ZOTTI ELENA               | X        |          |           |
| 50.                                                        | DELLINO ROBERTO               |          |          | X         |
| 51.                                                        | LESERRI ANTONIO (Aspettativa) |          |          | X         |
| 52.                                                        | TORINO VINCENZO               | X        |          |           |
| 53.                                                        | VERONICO DAMIANO              |          |          | X         |
| <b>Rappresentanti degli Studenti</b>                       |                               | <b>P</b> | <b>A</b> | <b>AG</b> |
| 54.                                                        | BATTEZZATI PIETRO ANTONIO     | X        |          |           |
| 55.                                                        | CALABRESE FRANCESCO           | X        |          |           |
| 56.                                                        | DE CANDIA NICOLAS             |          | X        |           |
| 57.                                                        | LAMLLARI ALESIA               |          | X        |           |
| 58.                                                        | MODUGNO ANTONIO               |          | X        |           |
| 59.                                                        | NATALE ENRICO PIO             |          | X        |           |
| 60.                                                        | PARADISO FABIO SETTIMINO      |          |          | X         |
| 61.                                                        | PEDONE LORIS GABRIELE         | X        |          |           |
| 62.                                                        | PLACIDO TIZIANA               |          | X        |           |
| 63.                                                        | RUSSO BENEDETTA               |          | X        |           |
| <b>Coordinatore</b>                                        |                               | <b>P</b> | <b>A</b> | <b>AG</b> |
| DOTT.SSA SICOLO CLAUDIA                                    |                               | X        |          |           |

Totale componenti il Consiglio n. **63**

Totale presenti n. 44

Totale assenti giustificati n. 11

Totale assenti in aspettativa n. **1**

Totale assenti ingiustificati n. 7

Presiede il Consiglio la Direttrice Prof.ssa Anna Maria Candela, verbalizza la Coordinatrice, Dott.ssa Claudia Sicolo, nominata con D.D.G. n. 333 del 30 marzo 2023.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Felicia Baldi, afferente alla U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico del Dipartimento, che fornisce attività di supporto alla verbalizzazione. Constatata la regolarità della convocazione e del numero legale idoneo a deliberare, la Direttrice dichiara costituito il Consiglio alle ore 15:00.

**– Approvazione verbale riunioni del 23 ottobre 2024, dell'11 dicembre 2024, del 22 gennaio 2025 e 20 febbraio 2025**

La Direttrice propone al Consiglio di rinviare l'approvazione dei verbali del Consiglio di Dipartimento del 23 ottobre 2024, dell'11 dicembre 2024, del 22 gennaio 2025 e 20 febbraio 2025 e del 20 marzo 2025 alla prossima seduta utile.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di rinvio per i verbali del Consiglio del 23 ottobre 2024, dell'11 dicembre 2024, del 22 gennaio 2025, 20 febbraio 2025 e del 20 marzo 2025.

**– Comunicazioni**

La Direttrice comunica al Consiglio che:

1. con nota prot. n. 58147 del 20/02/2025, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza – U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, ha trasmesso l'Accordo Quadro stipulato tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Informatica) e l'Ente "Deep Learning Italia";
2. con nota prot. n. 56326 del 19/02/2025, la Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – U.O. Programmazione e controllo strategico, ha trasmesso le schede di sintesi relative al monitoraggio dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca che illustrano lo stato di avanzamento della strategia dipartimentale alla data del 30 settembre 2024, evidenziando i progressi conseguiti in relazione agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo;
3. con nota prot. n. 64448 del 25/02/2025, la Direzione Generale – Staff Sicurezza, Prevenzione e Protezione – U.O. Sicurezza e Sorveglianza Sanitaria, ha comunicato l'elenco delle strutture dell'Ateneo (tra cui uffici dell'Amministrazione Centrale e Dipartimenti) non soggette all'obbligo di tenuta del Registro di Carico e Scarico dei rifiuti non pericolosi;
4. con nota prot. n. 65251 del 25/02/2025, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca – U.O. Accesso e monitoraggio progetti di ricerca internazionali, ha informato che il MUR, con D.D. n. 47 del 20 febbraio 2025, ha pubblicato l'Avviso per l'assunzione di ricercatori internazionali post-dottorato nell'ambito del PNRR – Missione 4 "Istruzione e Ricerca", Componente 2 "Dalla Ricerca

- all'Impresa", Investimento 1.2 "Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori". Le Università sono invitate a manifestare il proprio interesse indicando le condizioni essenziali per l'assunzione e il numero di posizioni disponibili, fino a un massimo di venti ricercatori per Ateneo, entro le ore 12:00 del 28 febbraio 2025;
5. con nota prot. n. 65984 del 26/02/ 2025, la Direzione Risorse Umane – Sezione Personale Contrattualizzato – U.O. Carriera personale contrattualizzato, ha trasmesso il D.D.G. n. 265 del 17/02/2025, con il quale sono stati nominati i Referenti TAC a supporto del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo;
  6. con nota prot. n. 66611 del 26/02/2025, la Direzione Risorse Umane – Sezione Procedure Concorsuali – U.O. Supporto organizzativo e monitoraggio procedure concorsuali, ha richiesto l'utilizzo di alcune aule dei Dipartimenti di Matematica e di Farmacia – Scienze del Farmaco per lo svolgimento del secondo appello della prova finale dei "Percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado PF30–PF60", con sospensione delle attività nelle aule e nelle giornate indicate. A tale richiesta, è stata confermata la disponibilità delle aule del Dipartimento di Matematica con nota prot. n. 184 del 28/02/2025;
  7. con nota prot. n. 67108 del 27/02/2025, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza – U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, ha trasmesso l'Accordo Quadro stipulato tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali) e l'Associazione Nazionale Insegnanti di Scienze Naturali, al fine di acquisire l'eventuale manifestazione d'interesse del Dipartimento;
  8. con nota prot. n. 67304 del 27/02/2025, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Dottorati – U.O. Accreditamento, procedura concorsuale, accordi e finanziamenti corsi, ha comunicato la necessità di procedere all'elezione o al rinnovo della carica di Coordinatore dei Collegi dei Docenti per i Corsi di Dottorato, come previsto dall'art. 4, comma 15, del vigente Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca. È stata trasmessa, a tal fine, la tabella riepilogativa dei Coordinatori in carica per ciascun ciclo di dottorato e si resta in attesa dei verbali relativi alle nuove nomine o ai rinnovi;
  9. con nota prot. n. 68646 del 27/02/2025, la Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di prima e seconda fascia, ha trasmesso il D.R. n. 564 del 18 febbraio 2025, con il quale è stata disposta la cessazione dal servizio del Prof. Luciano Lopez a decorrere dal 1° ottobre 2025;
  10. con nota prot. n. 68955 del 28/02/2025, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Internazionalizzazione – U.O. Mobilità internazionale Outgoing, ha comunicato la necessità di convocare la Commissione Erasmus+ di Dipartimento per procedere all'assegnazione delle destinazioni agli studenti inseriti in

graduatoria nell'ambito del Programma Erasmus+ per la mobilità ai fini di studio, a.a. 2025/2026;

11. con nota prot. n. 69811 del 28/02/2025, la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – U.O. Affari Generali e Segreteria di Direzione, ha trasmesso il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, recante “Disposizioni integrative e correttive al Codice dei contratti pubblici” (D.Lgs. n. 36/2023). La comunicazione è accompagnata da una circolare informativa che illustra le principali novità introdotte, con particolare riferimento alla figura del Responsabile Unico di Progetto (RUP) e alle procedure di affidamento sottosoglia comunitaria.;
12. con nota prot. n. 12642 del 17/02/2025, la Direzione Generale – Staff Affari Generali – U.O. Affari Generali e Segreteria del Direttore Generale, ha reso nota la nomina della Dott.ssa Chiara Deninno quale nuova Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.;
13. con nota prot. n. 72023 del 03/03/2025, la Direzione Risorse Umane – Sezione Personale Contrattualizzato – U.O. Rilevazione e monitoraggio orario di lavoro, ha disposto la chiusura delle strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti di didattica e ricerca, incluse le sedi del Polo Jonico e di Brindisi, in specifiche giornate del 2025, con sospensione sia le attività didattiche sia quelle amministrative;
14. con nota prot. n. 73030 del 04/03/2025, la Direzione Generale – Staff Sicurezza, Prevenzione e Protezione – U.O. Servizio Prevenzione e Protezione, ha comunicato l'autorizzazione all'accesso del personale della ditta *Roncone Design Studio* per l'effettuazione di sopralluoghi tecnici finalizzati alla realizzazione degli elaborati planimetrici antincendio, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza;
15. con nota prot. n. 77358 del 06/03/2025, la Prof.ssa Gabriella Coppola, Delegata del Rettore alle problematiche degli studenti con disabilità, ha rappresentato la necessità di affidare due incarichi di tutor specialistico esperto in disabilità e DSA, al fine di garantire adeguate attività di tutorato in favore degli studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento;
16. con nota prot. n. 77324 del 06/03/2025, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Career Management Service – U.O. Orientamento e Tutorato, in riferimento ai corsi di rafforzamento delle competenze iniziali degli studenti (precorsi) per l'a.a. 2024/2025, ha chiesto di procedere al monitoraggio e alla rendicontazione delle attività svolte e del materiale didattico prodotto;
17. con nota prot. n. 78252 del 7/03/2025, la Direzione Risorse Umane – Sezione Procedure Concorsuali – U.O. Procedure di accesso ai corsi a numero programmato, ha invitato i Dipartimenti interessati ad attivare le procedure di selezione per l'accesso ai corsi di laurea a numero programmato per l'a.a. 2025/2026;
18. con nota prot. n. 8710 del 10/03/2025, il Comune di Conversano ha richiesto la concessione del patrocinio gratuito e l'autorizzazione all'utilizzo dei loghi istituzionali

dell'Università per fini promozionali e divulgativi connessi alla mostra "Maurits Cornelis Escher", al fine di favorirne la più ampia diffusione e valorizzazione.

19.

20. con nota prot. n. 80295 del 10/03/2025, la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – U.O. Affari Generali e Segreteria di Direzione, ha trasmesso la circolare informativa sul ruolo del Responsabile Unico di Progetto (RUP) e sulle novità normative relative agli affidamenti sotto-soglia comunitaria;

21. con nota prot. n. 80528 del 10/03/2025, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca – U.O. Valutazione della Ricerca, ha trasmesso la documentazione necessaria per la gestione e la rendicontazione del contributo relativo al bando "Fondo per la Qualità e l'Internazionalizzazione della Ricerca";

22. in data 12/03/2025 è pervenuta da *Edulia Srl* la lettera di intenti, sottoscritta dall'Amministratrice Delegata Dott.ssa Cristina Maria Roberta Pozzi, relativa alla collaborazione con il Dipartimento di Matematica per il laboratorio DM-66, nell'ambito delle attività presso l'I.C. "Don Pasquale Uva" di Bisceglie. Con nota prot. 224 del 12/03/2025, il Dipartimento di Matematica ha trasmesso la convenzione perfezionata a firma della Direttrice;

23. con nota prot. n. 82832 del 12/03/2025, la Dirigente della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, Dott.ssa Adriana Agrimi, ha segnalato la necessità di conferire quattro incarichi di lavoro autonomo, da svolgersi entro il 31 marzo 2026, per le esigenze connesse a tre progetti PNRR–TNE dell'Ateneo;

24. con nota prot. n. 82925 del 12/03/2025, la Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – U.O. Programmazione e Controllo Operativo, ha trasmesso il D.D.G. n. 372 dell'11/03/2025, recante l'adozione e l'assegnazione degli obiettivi operativi per l'annualità 2025;

25. con nota prot. n. 83049 del 12/03/2025, la Direzione Risorse Umane – Sezione Personale Contrattualizzato – U.O. Carriera Personale Contrattualizzato, ha richiesto ai Dipartimenti di comunicare entro il 15/05/2025 le assenze relative all'anno 2024 dei Collaboratori ed Esperti Linguistici (CEL);

26. con nota prot. n. 85566 del 14/03/2025, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – U.O. Affari Generali e Segreteria di Direzione, ha trasmesso un resoconto dell'incontro HUB–MUR del 13/03/2025 relativo alla Misura 4, Componente 2 del PNRR "Dalla Ricerca all'Impresa", con riferimento ai progetti finanziati e alle misure urgenti in corso di attuazione;

27. il Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Tecnologico "Jannuzzi" di Andria, Prof. Giuseppe Monopoli, ha richiesto la possibilità di organizzare una visita ai laboratori del Dipartimento di Matematica per un gruppo di 16 studenti, in una giornata feriale da concordare, al fine di offrire loro un'esperienza formativa e di orientamento;

28. con nota prot. n. 90420 del 20/03/2025, la Direzione Affari Istituzionali – Sezione di Supporto agli Organi di Garanzia e di Controllo – U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, ha trasmesso il report del Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) relativo al monitoraggio dell’attuazione delle Linee Guida sull’Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato. Il documento, pubblicato sul portale “Monitoraggio AQ – AVA3”, riassume i risultati dell’indagine svolta e offre spunti di riflessione e di miglioramento, invitando i Dipartimenti e i Coordinatori di Dottorato a una valutazione attenta degli esiti;
29. con nota prot. n. 90755 del 20/03/2025, la Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, ha informato circa la trasmissione al MUR della manifestazione di interesse dell’Ateneo per l’assunzione di 20 giovani ricercatori post-dottorato nell’ambito del PNRR, Missione 4, Componente 2, Investimento 1.2. È stata inoltre allegata la delibera del Senato Accademico del 07/03/2025 contenente i criteri di priorità per la formazione della relativa graduatoria;
30. con nota prot. n. 93244 del 24/03/2025, è stata indetta la procedura di valutazione per i professori e ricercatori a tempo indeterminato, finalizzata all’attribuzione degli scatti biennali, ai sensi del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 2188 del 06/06/2024. Le domande dovranno essere presentate entro il 16/04/2025 presso la U.O. Servizi Generali del Dipartimento o tramite PEC, utilizzando il modulo disponibile sul sito istituzionale;
31. con nota prot. n. 93453 del 24/03/2025, è stata indetta analoga procedura di valutazione per l’attribuzione degli scatti triennali, come previsto dal Regolamento di Ateneo adottato con D.R. n. 2187 del 06/06/2024. Le modalità di presentazione delle domande restano le medesime di cui al punto precedente;
32. con nota prot. n. 84 del 24/03/2025, la Struttura amministrativa della Scuola di Scienze ha segnalato il mancato versamento da parte del Dipartimento di Matematica dei contributi annuali di € 1.000 per gli anni 2024 e 2025, deliberati nel Consiglio della Scuola del 25/11/2022. Si chiede pertanto di disporre quanto necessario per consentire il regolare funzionamento della Scuola, anche in vista dell’imminente evento “Open Campus” del 02/04/2025;
33. con nota prot. n. 93846 del 24/03/2025, la Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di prima e seconda fascia, ha trasmesso il nuovo *Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca*, ai sensi dell’art. 22 della Legge n. 240/2010, come modificato dalla normativa successiva;
34. con nota prot. n. 94859 del 25/03/2025, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza – U.O. Convenzioni per la Ricerca e la Didattica, ha comunicato che il Senato Accademico, nella seduta del 04/03/2025, ha approvato l’Accordo Quadro tra UniBa e LANIT-TERCOM ITALIA, che vede interessati oltre al Dipartimento di Matematica anche i Dipartimenti di



Farmacia, Informatica e Fisica “Michelangelo Merlin”, nominando le Prof.sse Anna Maria Candela e Nicoletta Del Buono quali componenti del Comitato Paritetico di Gestione per l’Ateneo;

35. con nota prot. n. 95358 del 25/03/2025, è stata autorizzata l’attività esterna del Prof. Marcello De Giosa, da svolgersi nel periodo compreso tra il 1° aprile e il 31 luglio 2025.
36. con nota prot. n. 1552 del 25/03/2025, il Dipartimento di Medicina Veterinaria ha invitato a comunicare entro il 4 aprile 2025 l’eventuale attribuzione dei carichi didattici relativi ai Corsi di Laurea in Scienze Animali e Scienze delle Produzioni e delle Risorse del Mare per l’a.a. 2025/2026;
37. con nota prot. n. 96748 del 26/03/2025, la Direzione Generale – Staff Logistica e Procedimenti Speciali, ha richiesto la disponibilità di un’aula presso il Dipartimento di Matematica, da destinare a seggio elettorale per le elezioni dei rappresentanti degli studenti negli Organi di Ateneo e nel CNSU 2025–2028, che si terranno nei giorni 14 e 15 maggio 2025;
38. con nota prot. n. 97247 del 26/03/2025, la Direzione Generale – Staff Sicurezza, Prevenzione e Protezione – U.O. Servizio Prevenzione e Protezione, ha trasmesso il D.D.G. n. 411 del 20/03/2025, con cui l’Arch. Valentina Megna e la Dott.ssa Lucia Maria Stella Vurro sono state nominate per le attività di redazione e firma del DUVRI relativo al Progetto NQSTI;
39. con nota prot. n. 97544 del 26/03/2025, la Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, ha comunicato l’approvazione degli atti della selezione pubblica per un posto di Ricercatore a Tempo Determinato di tipo B, settore MATH-03/A, finanziato dal D.M. 795/2023. Si invita pertanto il Consiglio di Dipartimento a deliberare sulla chiamata del Dott. Matteo Rizzi;
40. il Dipartimento di Informatica ha trasmesso, in data 26/03/2025, il verbale del Collegio dei Docenti del Dottorato in Informatica e Matematica.

Quindi, la Direttrice del Dipartimento ha inviato le seguenti note:

1. con nota prot. n. 155 del 24/02/2025, in risposta alla comunicazione prot. n. 17740 – V/5 del 22/01/2025, è stato confermato che l’Associazione studentesca “*SI – Studenti Indipendenti*” risulta assegnataria di uno spazio presso il Dipartimento di Matematica, ubicato al piano terra, stanza n. 8;
2. con nota prot. n. 167 del 26/02/2025, è stata comunicata l’intenzione di partecipare al progetto “*STEaiM CT: Empowering Pre-Service STEM Teachers with AI for Computational Thinking - KA220-HED-A27A68D6*”, la cui scadenza è fissata al 5 marzo p.v. alle ore 12:00;
3. con nota prot. n. 168 del 26/02/2025, è stata comunicata l’intenzione di aderire al progetto “*AI-ResponsiveMath: Enhancing Mathematics Teacher Education through AI-Simulated Students - KA220-HED-5CA0148C*”, la cui scadenza è fissata al 5 marzo p.v. alle ore 12:00;

4. con nota prot. n. 176 del 27/02/2025, la dott.ssa Claudia Sicolo, Coordinatrice Amministrativa del Dipartimento e agente contabile, ha dichiarato di non aver disposto l'apertura del Fondo Economale per l'anno 2024;
5. con nota prot. n. 179 del 27/02/2025, sono state trasmesse le documentazioni relative alle domande di partecipazione al programma FIS\_3 per l'anno 2024, presentate dalla Dott.ssa Flavia Esposito e dalla Prof.ssa Nicoletta Del Buono;
6. con nota prot. n. 183 del 28/02/2025, è stata trasmessa la manifestazione di interesse del Dipartimento per l'Avviso relativo all'assunzione di ricercatori internazionali post-dottorato (D.D. MUR n. 47 del 20 febbraio 2025). Sono state inoltrate tutte le cinque domande pervenute dai settori matematici, in ordine di SSD e senza ordine di priorità;
7. con nota prot. n. 202 del 10/03/2025, è stata trasmessa la copia firmata del report contabile delle attività svolte presso il Dipartimento nell'ambito dei Precorsi - Edizione 2024-25, secondo semestre, in conformità alla comunicazione sull'attivazione dei corsi di rafforzamento (prot. 211750 V/1 del 26 luglio 2024);
8. con Prot. n. 203 del 10/03/2025, è stata trasmessa la copia firmata della relazione descrittiva delle attività svolte presso il Dipartimento di Matematica nell'ambito dei Precorsi - Edizione a.a. 2024-25, secondo semestre, in conformità alla comunicazione sull'attivazione dei corsi di rafforzamento (nota prot. 211750 V/1 del 26.07.2024);
9. Con nota prot. n. 211 dell'11/03/2025, è stata trasmessa – come integrazione dei documenti inviati il 10/03/2025 e in conformità alla nota prot. 77324 V/1 del 06/03/2025, la tabella riepilogativa delle attività svolte presso il Dipartimento per i Precorsi 2024-25.

Infine, la Direttrice informa il Consiglio che:

1. lo scorso 14 marzo, a Bruxelles, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è stata premiata per il proprio Gender Equality Plan (GEP) nell'ambito di un riconoscimento attribuito ai Paesi dell'area mediterranea. La Direttrice esprime soddisfazione per il prestigioso traguardo raggiunto e desidera dividerlo con l'intera comunità dipartimentale;
2. a seguito del Consiglio di Dipartimento del 20 marzo 2025, è stata adottata una procedura d'urgenza per confermare la disponibilità del Dipartimento a concorrere per una posizione nell'ambito degli assegni di ricerca post-doc messi a disposizione dal MUR per le università italiane. Durante la seduta del Senato Accademico del 25 marzo u.s., il Rettore ha comunicato che le posizioni finanziate per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro saranno in totale cinque e, considerata la graduatoria stilata dalla Commissione Ricerca del Senato, il Dipartimento di Matematica risulta collocato al settimo posto per cui non gli sarà assegnata alcuna borsa;
3. sono stati pubblicati i risultati della valutazione ANVUR relativi al Dottorato di Ricerca in Informatica e Matematica. La valutazione complessiva è positiva e conferma la qualità del percorso formativo e dell'attività scientifica svolta;

4. la Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – ha comunicato, con nota prot. n. 83300 del 12/03/2025, la nomina del Prof. Francesco Bastianelli a professore universitario di prima fascia;
5. il Centro Linguistico di Ateneo (CLA), a seguito della delibera del Consiglio Direttivo del 18 marzo u.s., ha informato che, diversamente dagli anni precedenti, per l'a.a. 2025/2026 non saranno avviate le procedure di rinnovo del progetto “CLA for Didactics”, dedicato alle valutazioni di idoneità linguistica per gli studenti dei corsi di studio privi di personale interno dedicato. Tale decisione è motivata dalla mancanza di fondi disponibili per il proseguimento del progetto;
6. i rappresentanti degli studenti hanno trasmesso una mozione riguardante la condanna e l'impegno contro episodi di violenza e molestie di genere all'interno dell'Ateneo e del Dipartimento. La Direttrice informa che il Senato Accademico del 25/03/2025 ha approvato il nuovo Regolamento di Ateneo contro le molestie, predisposto dal CUG, precisando che, in attesa della trasmissione ufficiale del documento, il Dipartimento non può al momento adottare ulteriori provvedimenti specifici;
7. il Senato Accademico del 25/03/2025 ha deliberato di approvare il Bando per il finanziamento di iniziative di Public Engagement, che ha come scopo quello di incentivare la realizzazione di iniziative di Public Engagement e valorizzare le azioni delle “Strutture” dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e generare opportunità di dialogo e collaborazione con la comunità degli studenti per lo sviluppo sociale, culturale ed economico del territorio. Il Bando finanzia proposte progettuali presentate da almeno tre Dipartimenti e/o altre Strutture (Centri, Sistema Museale, Orto Botanico, Biblioteche), per l'importo massimo di euro 15.000,00. Il progetto dovrà prevedere iniziative che favoriscano il coinvolgimento e la partecipazione delle imprese, che siano collegate ai percorsi di ricerca e didattica delle aree STEAM e che siano coerenti col Gender Equality Plan. Il gruppo di proponenti dovrà essere costituito da almeno tre membri afferenti a tre differenti Strutture, da individuare tra personale accademico, anche a tempo determinato, dottorande/i e PTA, purché con un contratto attivo alla data di consegna del progetto;
8. il Senato Accademico del 25/03/2025 ha approvato un'integrazione alla programmazione dell'Assicurazione della Qualità, proposta dal Presidio di Qualità di Ateneo. Tra le indicazioni di rilievo per il Dipartimento figura l'istituzione del Comitato di Valutazione della Didattica, apposito organismo dedicato all'Assicurazione della Qualità della didattica del Dipartimento;
9. ha contattato il Prof. Luchena, Professore associato di Diritto dell'Economia del Dipartimento di Economia e Finanza, che si è reso disponibile a collaborare per la redazione del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Matematica. La Direttrice ricorda che la redazione di tale Regolamento è stata espressamente richiesta dal Nucleo di Valutazione;

10. l'Ateneo ha chiesto ai Dipartimenti di valutare l'introduzione del numero programmato per i corsi di studio. Il Consiglio di Interclasse di Matematica (CIM), durante la riunione del 25/03/2025, ha esaminato la questione e ha espresso all'unanimità la volontà di mantenere i corsi ad accesso libero. La Direttrice comunicherà pertanto che, anche per il prossimo anno accademico, i corsi di studio in Matematica non saranno a numero programmato.

Il Consiglio prende atto delle suindicate comunicazioni.

Alle ore 15:06 entra la Prof.ssa Sara Azzali.

### 1) Variazione compiti didattici A.A. 2024/2025

La Direttrice informa il Consiglio che, per sopravvenute esigenze didattiche, si rendono necessarie alcune variazioni ai compiti didattici già assegnati per l'A.A. 2024/2025.

In particolare, comunica che:

- è pervenuta dalla Prof.ssa Faggiano e dal Dott. Roberto Capone la richiesta di ridistribuzione interna dei rispettivi carichi didattici. In particolare, le ore del Dott. Capone relative al corso di *Metodologie e Tecnologie per la Didattica della Matematica* 2 vengono ridotte da 23 a 8, mentre le restanti 15 ore (corrispondenti a 1 CFU di laboratorio) vengono attribuite alla Prof.ssa Faggiano, il cui carico didattico per lo stesso insegnamento passa così da 40 ore (5 CFU di lezione) a 55 ore complessive;
- è pervenuta dalla Dott.ssa Maria Elena Griseta la richiesta di assegnazione del corso "*Introduction to Noncommutative Probability*" (16 ore) nell'ambito del Corso di Dottorato in Informatica e Matematica. La Direttrice ricorda al Consiglio che la Dott.ssa Griseta, in qualità di RTD-A, è tenuta a svolgere un determinato numero di CFU di attività didattiche, sia integrative che frontali, in attuazione degli obblighi previsti dal Progetto PNRR;
- è pervenuta dal Prof. Pierluigi Amodio la richiesta relativa al corso di *Laboratorio di Programmazione e Calcolo* per il Corso di Laurea in Chimica (primo anno, secondo semestre). Il docente si è reso disponibile ad assumersi le ore del secondo turno di laboratorio, in precedenza coperte dalla Prof.ssa Cinzia Elia. Il corso prevede 8 ore di teoria, 30 ore di esercitazioni in aula e 30 ore di laboratorio nel centro di calcolo. Considerato l'elevato numero di studenti, le attività di laboratorio vengono sdoppiate in due turni, per un totale complessivo di 98 ore (68 ore di laboratorio più 30 ore di teoria ed esercitazioni). Pertanto, il carico didattico complessivo assegnato al Prof. Amodio per tale insegnamento risulta pari a 98 ore.

Inoltre, è pervenuta dal Prof. Gaetano Siciliano la richiesta di assegnazione al dottorando Natalino Borgia di un incarico di supporto alla didattica per i primi sei mesi dell'A.A. 2025/2026, pari a 20 ore complessive, da svolgersi nell'ambito degli insegnamenti di Analisi

Matematica 1 e 2, di cui è titolare la Prof.ssa Silvia Cingolani. Le attività consisteranno nell'assistenza agli esami e nel supporto alla correzione delle prove scritte;

Dopo breve discussione, il Consiglio, preso atto di quanto esposto dalla Direttrice, approva all'unanimità le variazioni proposte.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

## **2) Programma Erasmus+ mobilità studentesca per l'a.a. 2025/26: adempimenti**

La Direttrice comunica di aver ricevuto dal Prof. Vitonofrio CRISMALE, Delegato del Dipartimento di Matematica nell'ambito della Task Force Erasmus+ dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, la richiesta di approvazione delle candidature delle studentesse e degli studenti dei Corsi di Laurea in Matematica per il periodo di mobilità studentesca nell'ambito del Programma Erasmus+ per l'a.a. 2025/26 (graduatoria di merito contenuta nel verbale della Commissione Erasmus Allegato n. 2.1).

La Direttrice cede la parola al Prof. Crismale il quale illustra brevemente i lavori svolti dalla Commissione Erasmus+ del Dipartimento di Matematica, ai fini dell'individuazione dell'istituzione presso la quale far svolgere a chi è presente in graduatoria il periodo di mobilità, sulla base delle preferenze espresse e tenuto conto delle competenze linguistiche e del livello di studi richiesti dalla sede partner.

Il Prof. Crismale informa il Consiglio che sono pervenute n. 7 candidature che potranno sicuramente usufruire del periodo di mobilità presso le destinazioni individuate dalla Commissione in quanto in possesso di certificazione linguistica allegata alla domanda.

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità la proposta avanzata dalla Commissione Erasmus+ del Dipartimento.

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

Alle ore 15:15 entra il Prof. Marcello D'Abbicco

## **3) Visita ANVUR CdS L-35: esito valutazione**

La Direttrice informa il Consiglio che sono pervenuti, da parte del Nucleo di Valutazione, gli esiti della valutazione del Corso di Laurea Triennale in Matematica (L-35) a seguito della visita ANVUR svoltasi a novembre 2024. Invita la Prof.ssa Silvia Cingolani, Coordinatrice del CdS, a illustrare le principali osservazioni formulate dal Comitato di Esperti della Valutazione (CEV) e a fornire aggiornamenti sulle azioni di miglioramento.

La Prof.ssa Cingolani riferisce che, a marzo 2025, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) ha trasmesso una relazione preliminare con le valutazioni e la possibilità di presentare controdeduzioni. Dopo confronto con il PQA, con la Direttrice e con i colleghi del Corso di Studio, è stato deciso di non presentare controdeduzioni, in quanto la valutazione complessiva "Soddisfacente" risulta già positiva e le possibilità di modifica migliorativa erano limitate.

La Coordinatrice evidenzia i principali punti di forza e le aree di miglioramento individuate, ringraziando il corpo docente, il personale tecnico-amministrativo e gli studenti per la collaborazione e l'impegno profuso durante la visita ANVUR.

Quindi, la Direttrice ringrazia la Prof.ssa Cingolani per il lavoro di coordinamento e sottolinea l'importanza del contributo del CIM, del personale tecnico-amministrativo e della Dott.ssa Claudia Sicolo, evidenziando come i risultati raggiunti siano frutto di un lavoro di squadra accurato e coeso.

Il Consiglio prende atto della relazione della Prof.ssa Silvia Cingolani sugli esiti della valutazione del Corso di Laurea Triennale in Matematica (L-35) a seguito della visita ANVUR, delle valutazioni complessivamente positive ottenute dal Corso di Studio e delle considerazioni espresse in merito alle azioni di miglioramento proposte.

Alle ore 15.30 esce la Prof.ssa Marilena Ligabò.

#### **4) Discarico inventariale**

La Direttrice informa il Consiglio di aver ricevuto dagli Uffici della U.O. Contabilità e Attività Negoziali la richiesta di discarico inventariale (prot. n. 237 del 21 marzo 2025) relativa a materiale non più funzionante, come da elenco trasmesso e allegato al presente verbale (Allegato 4.1).

Il Consiglio, esaminata la documentazione e verificata la non utilizzabilità dei beni indicati, delibera all'unanimità di autorizzare il discarico inventariale delle attrezzature elencate nella richiesta.

La delibera è approvata seduta stante ed è dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **5) Ratifica Decreti Direttoriali**

La Direttrice sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti Decreti Direttoriali:

- D.D. n. 12 del 10/03/2025: nomina commissione esaminatrice per la selezione pubblica, per titoli, per la stipula di quattro contratti di natura occasionale, della durata di 25 ore ciascuno, per le attività in essere al progetto di tutoraggio di Analisi Matematica, nell'ambito del PLS anni 2021/2023;
- D.D. n. 13 dell'11/03/2025: sottoscrizione della convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Matematica e la Edulia S.r.l per l'attività di formazione dei docenti dell'I.C. "Don P. Uva - Battisti - Ferraris (Cosmai)", finanziato nell'ambito del DM n. 66 del 12 aprile 2023;
- D.D. n. 14 del 27/03/2025: approvazione degli atti della selezione pubblica per il conferimento di n. 4 contratti di natura occasionale della durata di 25 ore per le attività in essere al progetto di tutoraggio di Analisi Matematica nell'ambito del PLS anni 2021/2023.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il D.D. n. 12 del 10/03/2025, il D.D. n. 13 dell'11/03/2025 e il D.D. n. 14 del 27/03/2025.

**6) Incarico di restyling del nuovo sito web del Dipartimento di Matematica**

La Direttrice informa il Consiglio della necessità di avviare un intervento di aggiornamento e restyling del sito web del Dipartimento di Matematica, al fine di allinearli alle nuove direttive e agli standard di comunicazione dell'Ateneo, migliorandone la fruibilità e l'efficacia informativa, in coerenza con un impegno formalmente assunto dal Dipartimento nei confronti del Nucleo di Valutazione.

La Direttrice segnala che la sezione dedicata alla didattica è già migrata sulla nuova piattaforma dell'Ateneo, mentre le restanti sezioni sono in fase di progressiva migrazione. Nonostante ripetuti solleciti, non è ancora pervenuto alcun riscontro da parte dell'Ateneo in merito alla possibilità di ricevere supporto tecnico informatico centralizzato.

Alla luce di ciò, la Direttrice propone di affidare l'incarico di restyling e aggiornamento del sito web a una risorsa interna. Dopo aver verificato la disponibilità del Sig. Sabino D'Aquino, già coinvolto in attività analoghe per i Corsi di Studio, si propone di riconoscere tale attività come lavoro straordinario, da svolgersi al di fuori dell'orario ordinario, con un totale complessivo di 10 ore, documentato tramite il sistema di rilevazione presenze.

Nel corso della discussione, alcuni docenti esprimono perplessità circa l'opportunità di affidare al Sig. D'Aquino l'incarico in questa fase, considerando il rilevante carico di lavoro connesso alla revisione dei Corsi di Laurea attualmente in corso, che richiede un impegno significativo del personale tecnico-amministrativo. Altri interventi sottolineano invece l'urgenza di procedere con l'aggiornamento del sito web in vista dell'imminente periodo di immatricolazioni, evidenziando che l'attività comporta non solo la revisione dei contenuti, ma anche la definizione delle modalità di gestione e aggiornamento periodico delle pagine web del Dipartimento.

A seguito del dibattito, la Direttrice rassicura il Consiglio che il Sig. Federico Gelao, recentemente abilitato a operare autonomamente su Esse3, fornirà supporto diretto alle attività didattiche e collaborerà con il Sig. D'Aquino, garantendo continuità e operatività.

Non essendovi ulteriori interventi, la Direttrice sottopone a votazione la proposta di assegnare al Sig. Sabino D'Aquino l'incarico di collaborare al restyling e all'aggiornamento del sito web del Dipartimento di Matematica.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La delibera è approvata seduta stante ed è immediatamente esecutiva.

Tra le 16:00 e le 16:20 escono i Proff. Simone Del Vecchio, Luciano Lopez e Cinzia Elia.

**7) Contratto di ricerca “Studio della Functional Encryption basata su polinomi multivariati” della Fondazione Bruno Kessler: attribuzione incarichi personale docente e personale tecnico – amministrativo**

La Direttrice informa il Consiglio che, in riferimento al Contratto di ricerca intitolato “*Studio della Functional Encryption basata su polinomi multivariati*”, stipulato tra la Fondazione Bruno Kessler e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Matematica,

il Responsabile Scientifico, Prof. Roberto La Scala, con nota del 26 marzo 2025, ha richiesto di individuare il personale docente e tecnico-amministrativo del Dipartimento che collaborerà direttamente alle attività previste dal contratto di ricerca.

La Direttrice precisa che le prestazioni del personale saranno rese nell'ambito dei propri compiti istituzionali e in conformità alla categoria contrattuale di appartenenza, nel rispetto del *“Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenze, servizi e contributi alla ricerca”* emanato con D.R. n. 7553 del 27/12/2011.

A tal fine, il Prof. La Scala propone l'affidamento dei seguenti incarichi:

- 308 ore al Prof. Roberto La Scala;
- 8 ore al Prof. Lucio Centrone;
- 10 ore al Dott. Arcangelo Labianca;
- 90 ore alla Dott.ssa Claudia Sicolo;
- 100 ore al Sig. Vincenzo Torino;
- 20 ore al Sig. Domenico Boffoli;
- 15 ore alla Sig.ra Elena Del Zotti.

Dopo breve discussione, il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole alla richiesta del Prof. Roberto La Scala.

La delibera è approvata seduta stante ed è dichiarata immediatamente esecutiva.

#### **8) Documento triennale di Programmazione 2025-2027 e di Rendicontazione annuale 2024: adempimenti**

La Direttrice informa che la Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – U.O. Programmazione e Controllo Strategico ha trasmesso la nota prot. n. 69810 – I/11 del 28/02/2025, relativa all'adozione del Documento di Programmazione triennale 2025-2027 dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca e della Rendicontazione annuale 2024. Tale comunicazione è stata integrata con la nota prot. n. 81344 dell'11/03/2025, concernente la rendicontazione delle azioni di Assicurazione della Qualità (AQ) dei Dipartimenti per l'anno 2024.

Come noto, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha adottato, con D.R. n. 357 del 31/01/2025, il DPI - Documento di Programmazione Integrata 2025-2027, che definisce la Programmazione Strategica di Ateneo e comprende il Gender Equality Plan 2025-2027 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027.

Nell'ambito del Piano Strategico 2025-2027, strettamente connesso al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) 2025, adottato con D.R. n. 356 del 31/01/2025, e in conformità alle Linee guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti, approvate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) il 14/03/2024, il Dipartimento di Matematica è tenuto ad adottare e pubblicare il Documento di Programmazione triennale 2025-2027 sul sito web del Dipartimento entro il 31/03/2025 e a pubblicare la Rendicontazione annuale 2024, che evidenzia i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi stabiliti nel Documento di



Programmazione triennale 2024-2026, il cui aggiornamento è previsto dal SMVP entro il 30/04/2025.

La Direttrice ringrazia chi, ognuno per le parti di propria competenza, ha collaborato alla stesura dei documenti di monitoraggio e programmazione: la Vicedirettrice Prof.ssa Nicoletta Del Buono, che ha coordinato il lavoro dei responsabili delle diverse azioni previste in Programmazione, tutti i componenti del Comitato di Valutazione della Ricerca e Terza Missione del Dipartimento (CVR-TM), la Coordinatrice Amministrativa Dott.ssa Claudia Siculo, e il personale tecnico - amministrativo.

La Prof.ssa Nicoletta DEL BUONO passa a illustrare i contenuti del Documento di Rendicontazione 2024 integrato con la rendicontazione delle azioni di AQ del Dipartimento e tutte le sezioni del Documento di Programmazione 2025-2027. In particolare, la Prof.ssa Del Buono mette in evidenza i cambiamenti negli obiettivi e negli indicatori richiesti per questa Programmazione rispetto a quanto previsto nella precedente Programmazione relativa al periodo 2024-2026.

Dopo alcune considerazioni sui risultati ottenuti dal Dipartimento nel 2024, si apre un'ampia discussione sul Documento di Programmazione 2025-2027 in merito alle azioni di miglioramento da implementare, soprattutto per il 2025, e alla programmazione fabbisogni del personale docente per il triennio 2025-2027.

Al termine dello scambio di idee, il Consiglio di Dipartimento, preso atto dell'analisi emersa in fase di rendicontazione e individuate le strategie per il raggiungimento degli obiettivi del triennio 2025-2027, approva il Documento di Rendicontazione 2024 (Allegato 8.1) integrato con la rendicontazione delle azioni di AQ del Dipartimento (Allegato 8.2) e il Documento di Programmazione triennale 2025-2027 (Allegato 8.3). Inoltre, il Consiglio autorizza la pubblicazione dei succitati documenti, parte integrante del presente dispositivo, nella sezione dedicata del sito web del Dipartimento.

Il presente dispositivo viene approvato seduta stante e diventa immediatamente esecutivo.

Tra le ore 17:00 e le 17:30 escono i Dott. Vincenzo Carmine Nardoza e Alessandro Pugliese e i Proff. Lucio Centrone e Antonio Lotta.

**9) Chiamata vincitore della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, bandito ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240 per il SSD MATH 02/A – Algebra**

La Direttrice comunica al Consiglio che con D.R. n. 3910 del 29/10/2024, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV Serie Speciale - Concorsi – n. 88 del 05/11/2024, è stata indetta la selezione, per titoli e discussione pubblica, per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240 del 30/11/2010, per il Gruppo Scientifico-Disciplinare 01/MATH - 02 Algebra e Geometria, Settore Scientifico-Disciplinare MATH

02/A - Algebra, presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Codice procedura 2024-RTDB-3910). La Commissione, nominata con D.R. n. 36 del 07/01/2025, ai sensi dell'art. 7 del vigente "Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato" emanato con D.R. n. 4381 del 02/12/2022, ha concluso i lavori concorsuali individuando il candidato più qualificato per la chiamata.

La Direttrice comunica al Consiglio che con D.R. n. 496 dell'11/02/2025 sono stati approvati gli atti della suddetta procedura selettiva e che, in base agli esiti della valutazione, il candidato più qualificato a ricoprire il ruolo di ricercatore universitario a tempo determinato per tale procedura è il Dott. Alessio MENEGHETTI.

La Direttrice ricorda al Consiglio che, come previsto dall'art. 7 del D.R. n. 4381 del 02/12/2022, acquisito il decreto di approvazione degli atti, il Consiglio del Dipartimento proponente, con voto favorevole dei professori di prima e seconda fascia, formula proposta motivata in ordine alla chiamata del candidato indicato come vincitore. La chiamata è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

La Direttrice pone, quindi, in approvazione la proposta di chiamata del Dott. Alessio MENEGHETTI, vincitore della succitata procedura di valutazione.

Il Consiglio, nella sua formulazione costituita dai professori di prima e seconda fascia, approva all'unanimità la chiamata del Dott. Alessio MENEGHETTI a ricoprire il ruolo di ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge 240/2010, per il G.S.D. 01/MATH-02 – Algebra e Geometria, S.S.D. MATH 02/A - Algebra, presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La presente delibera è approvata per essere resa immediatamente esecutiva.

Alle ore 17:45 esce la Dott.ssa Flavia Esposito

#### **10) Richiesta contributi straordinari di Ateneo per attività scientifiche**

La Direttrice ricorda al Consiglio che, in conformità al nuovo "Regolamento per la concessione di contributi straordinari per attività di rilevante interesse scientifico e culturale" emanato con D.R. n. 634 del 20/02/2024, le richieste di contributo straordinario per attività di rilevante interesse scientifico e culturale devono essere presentate per la prima sessione nel periodo 1° febbraio – 30 aprile. La Direttrice informa il Consiglio che al momento risultano pervenute due domande, che sottopone alla discussione del Consiglio e precisa che, qualora entro il 30 aprile 2025 il numero delle richieste per la prima sessione sia superiore a n.4, sarà nominata una Commissione per definire un ordine di priorità.

La Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta da parte del Prof. Roberto Garrappa, Docente di I Fascia, la volontà di richiedere al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Prof. Stefano Bronzini, un contributo di Ateneo per l'organizzazione del convegno internazionale "*Numerical Analysis: Models, Applications, and Theory*" che si

svolgerà dal 5 al 6 giugno 2025 presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il workshop, articolato in un ciclo di seminari, è finalizzato a favorire la discussione e la collaborazione su temi attuali di Analisi Numerica, con particolare attenzione agli aspetti applicativi e modellistici.

La Direttrice informa il Consiglio che il contributo richiesto è pari a 2.000,00 euro, a fronte di un preventivo di spese complessivo di 8.205,00 euro (Allegato 10.1). La Direttrice richiamando al Consiglio il Regolamento citato in premessa che all'art. 4 prevede che il Dipartimento valuti la richiesta di contributo pervenuta e, qualora ammissibile, trasmetta l'esito delle sue determinazioni, chiede quindi al Consiglio di deliberare in merito.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità delibera parere favorevole alla richiesta al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Prof. Stefano Bronzini, di un contributo di Ateneo di euro 2.000,00 per l'organizzazione del convegno "***Numerical Analysis: Models, Applications, and Theory***" che avrà luogo dal 5 al 6 giugno 2025 presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

La Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta da parte della Prof.ssa Addolorata Salvatore, Docente di I Fascia, la volontà di richiedere al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Prof. Stefano Bronzini, un contributo di Ateneo per l'organizzazione del convegno internazionale "***PDE's in Bari: New Directions and Applications***" che si svolgerà dal 07 al 09 luglio 2025 presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il convegno, organizzato nell'ambito del progetto **PRIN 2022 PNRR** "*Linear and Nonlinear PDE's: New Directions and Applications*", coinvolge le unità locali di UniBa e PoliBa e mira a riunire esperti nazionali e internazionali nel campo delle equazioni alle derivate parziali non lineari, favorendo la presentazione di risultati recenti e lo sviluppo di nuove collaborazioni scientifiche.

La Direttrice informa il Consiglio che il contributo richiesto è pari a 3.000,00 euro, a fronte di un preventivo di spese complessivo di 25.000,00 euro (Allegato 10.2). La Direttrice richiamando al Consiglio il Regolamento citato in premessa che all'art. 4 prevede che il Dipartimento valuti la richiesta di contributo pervenuta e, qualora ammissibile, trasmetta l'esito delle sue determinazioni, chiede quindi al Consiglio di deliberare in merito.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità delibera parere favorevole alla richiesta al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Prof. Stefano Bronzini, di un contributo di Ateneo di euro 3.000,00 per l'organizzazione del convegno "***PDE's in Bari: New Directions and Applications***" che avrà luogo dal 07 al 09 luglio 2025 presso il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

**11) Accordi e convenzioni**

La discussione del punto viene rinviata ad una prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

**12) Procedura per l'attivazione del XLI Ciclo di Dottorato: adempimenti**

La Direttrice apre la discussione introducendo l'argomento e richiamando la nota prot. n. 67304 del 27/02/2025, trasmessa dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Dottorati - U.O. Accreditamento, procedura concorsuale, accordi e finanziamenti corsi. Tale nota, in conformità con quanto stabilito dall'art. 4, comma 15, del vigente Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, rappresenta la necessità di procedere all'elezione ovvero al rinnovo della carica di Coordinatore da parte dei Collegi dei Docenti per i corsi di Dottorato. A seguito di tale richiesta, in data 26/03/2025, il Dipartimento di Informatica, sede amministrativa del Dottorato in Informatica e Matematica, ha trasmesso formalmente la dichiarazione della Prof.ssa Francesca Mazzia, con cui quest'ultima manifesta la propria disponibilità a proseguire l'incarico di Coordinatrice del Dottorato di Ricerca congiunto in Informatica e Matematica per ulteriori tre anni, e il Verbale del Collegio dei Docenti del Dottorato in Informatica e Matematica XXXVIII - XXXIX – XL Ciclo, di accoglimento all'unanimità della disponibilità della Prof.ssa Mazzia e di rinnovo del suo mandato per altri 3 anni.

Preso atto di quanto sopra esposto, la Direttrice invita il Consiglio ad esprimersi sulla proposta di riconferma della Prof.ssa Francesca Mazzia come Coordinatrice del Dottorato di Ricerca in Informatica e Matematica anche per il XLI ciclo, con decorrenza dall'a.a. 2025/2026, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Informatica, in quanto dipartimento di afferenza della stessa, in ottemperanza a quanto stabilito dal vigente Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca. Tale riconferma implica la scelta di continuare la collaborazione con il Dipartimento di Informatica proponendo anche per il XLI Ciclo l'attivazione del Dottorato di Ricerca congiunto in Informatica e Matematica.

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità la proposta della Direttrice.

La presente deliberazione viene approvata seduta stante ed è pertanto immediatamente esecutiva.

**- Varie ed eventuali**

Nulla da deliberare.

La Direttrice, completata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 17:50.

La Coordinatrice  
F.to Dott.ssa Claudia Sicolo

La Direttrice  
F.to Prof.ssa Anna Maria Candela