

Il giorno 23 ottobre 2024, alle ore 14:30, su convocazione della Direttrice del Dipartimento, datata 16 ottobre 2024 prot. n. 1032 - II/10, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Matematica, nell'Aula XI del Dipartimento, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Approvazione verbale riunioni del 9 maggio 2024, del 23 maggio 2024, 01 luglio 2024, del 25 luglio e del 16 settembre 2024

- Comunicazioni

**I. DIDATTICA**

- 1) Variazione compiti didattici A.A. 2024/2025
- 2) Attribuzione della qualifica di cultore della materia
- 3) Proposte mobilità internazionale

**II. FINANZA, CONTABILITA' E BILANCIO**

- 4) Nomina RUP acquisti sottosoglia comunitaria

**III. AMMINISTRAZIONE**

- 5) Ratifica Decreti Direttoriali

**V. PERSONALE**

- 6) Commissioni e deleghe Dipartimento di Matematica A.A. 2024/2025
- 7) Orario di apertura al pubblico del Dipartimento di Matematica

**VI. RICERCA, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO**

- 8) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 professore di prima fascia, con procedura ex art. 18, co. 1, L. 240/2010, a valere sul piano straordinario del D.M. 795/2023, per il GSD 01/MATH-02 Algebra e Geometria, SSD MATH-02/B Geometria: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice
  - 9) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato ex art. 24, comma 3 lett. b), L. 240/2010, a valere sul finanziamento del D.M. 795/2023, per il GSD 01/MATH-02 Algebra e Geometria, SSD MATH-02/B Geometria: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice
  - 10) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato ex art. 24, comma 3 lett. b), L. 240/2010, a valere sul finanziamento del D.M. 795/2023, per il GSD 01/MATH-03 Analisi Matematica, Probabilità e Statistica Matematica, SSD MATH03/A Analisi Matematica: adempimenti per l'individuazione componenti della Commissione valutatrice
  - 11) Richiesta di attivazione assegno di ricerca di tipo B
  - 12) Accordi e convenzioni
  - 13) Addendum all'Accordo di Partenariato per la realizzazione del Progetto "Next-Land 2024-2025": incarico direzione scientifica e supervisione attività Prof.ssa Eleonora Faggiano
  - 14) Proposte di modifica Contributi Fondi di Ateneo
- Varie ed eventuali

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

## Consiglio del Dipartimento di Matematica

*Verbale n. 14 del 23 ottobre 2024 - Anno Accademico 2024/2025 - Pag. 2 di 20*

Il Consiglio di Dipartimento risulta così composto (P = presente; A = assente ingiustificato; AG = assente giustificato)

<b>Professori di prima fascia</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
1.	BARILE MARGHERITA	X		
2.	BARROS CORREA J. MAURICIO	X		
3.	CANDELA ANNA MARIA	X		
4.	CINGOLANI SILVIA			X
5.	GARRAPPA ROBERTO			X
6.	LOPEZ LUCIANO	X		
7.	LU YUNGANG	X		
8.	SALVATORE ADDOLORATA	X		
9.	SGARRA CARLO	X		
<b>Professori di seconda fascia</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
10.	ALTAVILLA AMEDEO	X		
11.	AMODIO PIERLUIGI	X		
12.	BASTIANELLI FRANCESCO	X		
13.	CAPPELLETTI MONTANO MIRELLA	X		
14.	CENTRONE LUCIO	X		
15.	CRISMALE VITONOFRIO	X		
16.	D'ABBICCO MARCELLO			X
17.	DE GIOSA MARCELLO	X		
18.	DEL BUONO NICOLETTA	X		
19.	DILEO GIULIA	X		
20.	ELIA CINZIA	X		
21.	FAGGIANO ELEONORA	X		
22.	IACONO DONATELLA	X		
23.	IAVERNARO FELICE	X		
24.	LA SCALA ROBERTO	X		
25.	LAZZO MONICA	X		
26.	LIGABO' MARILENA	X		
27.	LOTTA ANTONIO	X		
28.	MANCINI GABRIELE	X		
29.	MIRENGHI ELVIRA	X		
30.	PISANI LORENZO	X		
31.	ROSSI STEFANO	X		

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

## Consiglio del Dipartimento di Matematica

*Verbale n. 14 del 23 ottobre 2024 - Anno Accademico 2024/2025 - Pag. 3 di 20*

32.	SICILIANO GAETANO	X		
33.	VACCA GIUSEPPE	X		
34.	VAIRA GIUSI	X		
<b>Ricercatori</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
35.	AZZALI SARA	X		
36.	CAPONE ROBERTO	X		
37.	CUNDEN FABIO DEELAN			X
38.	DEL VECCHIO SIMONE	X		
39.	ESPOSITO FLAVIA	X		
40.	GERMINARIO ANNA	X		
41.	GRISSETA MARIA ELENA			X
42.	LABIANCA ARCANGELO	X		
43.	LOIUDICE ANNUNZIATA	X		
44.	NARDOZZA VINCENZO CARMINE			X
45.	PALMIERI ALESSANDRO	X		
46.	PUGLIESE ALESSANDRO	X		
<b>Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
47.	D'AQUINO SABINO	X		
48.	DEL ZOTTI ELENA	X		
49.	DELLINO ROBERTO			X
50.	LESERRI ANTONIO ( <b>Aspettativa</b> )			<b>X</b>
51.	TORINO VINCENZO	X		
52.	VERONICO DAMIANO			X
<b>Rappresentanti degli Studenti</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
53.	ANGELASTRI FELICE		X	
54.	BATTEZZATI PIETRO ANTONIO	X		
55.	CALABRESE FRANCESCO	X		
56.	DE CANDIA NICOLAS		X	
57.	LAMLLARI ALESIA	X		
58.	MODUGNO ANTONIO		X	
59.	PARADISO FABIO SETTIMINO	X		
60.	PEDONE LORIS GABRIELE	X		
61.	PLACIDO TIZIANA	X		
62.	RUSSO BENEDETTA		X	
<b>Coordinatore</b>		<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
DOTT.SSA SICOLO CLAUDIA		X		

Totale componenti il Consiglio n. **62**

Totale presenti n. 49

Totale assenti giustificati n. 8

Totale assenti in aspettativa n. **1**

Totale assenti ingiustificati n. 4

Presiede il Consiglio la Direttrice Prof.ssa Anna Maria Candela, verbalizza la Coordinatrice, Dottoressa Claudia Sicolo, nominata con D.D.G. n. 333 del 30 marzo 2023.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Felicia Baldi, afferente alla U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico del Dipartimento, che fornisce attività di supporto alla verbalizzazione.

Constatata la regolarità della convocazione e del numero legale idoneo a deliberare, la Direttrice dichiara costituito il Consiglio alle ore 15:00.

**- Approvazione verbale riunioni del 9 maggio 2024, del 23 maggio 2024, 01 luglio 2024, del 25 luglio e del 16 settembre 2024**

La Direttrice sottopone al Consiglio l'approvazione dei verbali del Consiglio di Dipartimento del 9 maggio 2024 e del 23 maggio 2024, già messi a disposizione di tutti i componenti del Consiglio nel folder dedicato sulla piattaforma e-learning di Dipartimento e che, come da Regolamento Generale di Ateneo – art. 54, comma 3, sono stati trasmessi per e-mail la mattina del 17 ottobre 2024. Inoltre, la Direttrice propone al Consiglio di rinviare l'approvazione dei verbali del Consiglio di Dipartimento del 01 luglio 2024, del 25 luglio 2024 e del 16 settembre 2024 alla prossima seduta utile.

L'unica osservazione pervenuta in merito è giunta dal Dott. Alessandro Pugliese che segnala la necessità di correggere la motivazione del suo congedo che non è per aspettativa ma per motivi di studio e di ricerca.

Non essendoci altre osservazioni, il Consiglio, all'unanimità, con l'astensione degli assenti alle riunioni del 9 maggio 2024 e del 23 maggio 2024, approva i suddetti verbali e la proposta di rinvio per i verbali del Consiglio di Dipartimento del 01 luglio 2024, del 25 luglio 2024 e del 16 settembre 2024.

**- Comunicazioni**

La Direttrice comunica al Consiglio che:

1. dalla Direzione Affari Istituzionali - Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. 242977 del 16.09.2024 è stato trasmesso il link alla pagina di pubblicazione della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione 2024;

2. dalla Struttura amministrativa della Scuola di Scienze e Tecnologie, con prot. n. 349 del 17.09.2024 è stato trasmesso il Decreto n. 9 del Presidente della Scuola con cui si esprime parere favorevole all'istituzione presso il Dipartimento di Matematica di n.1 posizione da Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'ex art. 24, comma 3, lettera a), Legge 240/2010, nel G.S.D. 01/MATH-04 Fisica Matematica, S.S.D. MATH-04/A Fisica Matematica, a valere sul progetto PNRR di Partenariato Esteso NQSTI e sul progetto "Multiscale Methods and Quantum Machine Learning" in collaborazione con il Politecnico di Bari;
3. dalla Direzione Generale - Staff logistica e procedimenti speciali - U.O. Procedimenti elettorali, con nota prot. n. 245634 del 18.09.2024, è stato trasmesso il D.R. n. 3315 del 17.09.2024, di nomina a rappresentanti degli studenti nel Consiglio Interclasse Matematica (Org. 321), per lo scorcio del biennio accademico 2023/2025, degli studenti RUSSO Benedetta e PARADISO Fabio Settimino;
4. dalla Direzione Generale - Staff logistica e procedimenti speciali - U.O. Procedimenti elettorali, con nota prot. n. 245583 del 18.09.2024 è stato trasmesso copia del D.R. n. 3314 del 17.09.2024, di nomina a rappresentanti degli studenti nel Consiglio del Dipartimento di Matematica (Org. 211), per lo scorcio del biennio accademico 2023/2025 degli studenti PEDONE Loris Gabriele, DE CANDIA Nicolas e MODUGNO Antonio;
5. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza - U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 248133 del 20.09.2024 è stato trasmesso l'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze) e l'IRCCS Neuromed, Pozzilli, al fine di acquisire l'eventuale manifestazione di interesse;
6. dalla Direzione Affari Istituzionali - Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. n. 248243 del 20.09.2024, è stato chiesto di rendere pubblico il sito web dei Corsi di Dottorato di Ricerca, secondo il modello di Ateneo predisposto da Redazione Web e di popolare con la documentazione di AQ la specifica sezione. È stato chiesto, altresì, di predisporre i contenuti per le pagine web in lingua inglese e di pubblicare in lingua almeno la documentazione base, come il bando, una presentazione del corso e le indicazioni fondamentali sulle attività didattiche e di ricerca;
7. dalla Direzione Affari Istituzionali - Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. 249213 del 23.09.2024, sono state fornite alcune indicazioni per uniformare ulteriormente le informazioni minime necessarie per i singoli Corsi di Studio in accreditamento;

8. dalla Direzione Affari Istituzionali - Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. n. 251062 del 24.09.2024 è pervenuto invito alla partecipazione alla riunione con il PQA prevista per il giorno 01.10.2024, dedicata a condividere informazioni e suggerimenti ai fini della visita di accreditamento da remoto e in presenza;
9. dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti - U.O. Assegnisti, con nota prot. n. 251116 del 24.09.2024 è stata trasmesso ulteriore differimento al 25.11.2024 alla stipula del contratto e conseguente presa di servizio del Dott. Zhao Shunneng, come assegnista di ricerca, ai sensi dell'art. 22 Legge n. 240/2010 - programma n. 01.94 (Bando D.R. n. 4363 del 30/11/2023-PNRR) presso il Dipartimento di Matematica;
10. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza - U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 251431 del 25.09.2024 è stato trasmesso l'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture) e I.S.O.L.A. Cooperativa Sociale-Taranto, al fine di acquisire l'eventuale manifestazione d'interesse del Dipartimento;
11. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza - U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 251432 del 25.09.2024 è stato trasmesso l'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture) e il Centro Servizi Volontariato della provincia di Taranto (CSV), al fine di acquisire l'eventuale manifestazione d'interesse del Dipartimento;
12. dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti - U.O. Ricercatori, con nota prot. n. 251658 del 25.09.2024 è stata trasmessa la nota MUR n. 16995 del 13.09.2024 relativa al Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Innovazione 2014-2020" di chiarimento della Circolare MUR n. 14039 del 09.08.2022 per la gestione dei periodi di sospensione dell'attività di ricerca e dottorato;
13. dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti - U.O. Carriera Professori di prima e seconda fascia, con nota prot. n. 252052 del 25.09.2024 è stata avviata la procedura di valutazione per i professori e ricercatori a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, finalizzata all'attribuzione degli scatti triennali, come previsto dal "Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della Legge n. 240/10", emanato con D.R. n. 2187 del 06.06.2024;

14. dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti - U.O. Carriera Professori di prima e seconda fascia, con nota prot. n. 252037 del 25.09.2024 è stata avviata la procedura di valutazione per i professori e ricercatori a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, finalizzata all'attribuzione degli scatti biennali, come previsto dal "Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della Legge n. 240/10", emanato con D.R. n. 2188 del 06.06.2024;
15. dalla Direzione per il Coordinamento delle strutture dipartimentali - Sezione Organi dipartimentali di didattica e di ricerca, Scuole, Centri e SiBA - U.O. Organi dipartimenti di didattica e di ricerca, Scuole e SiBA, con nota prot. n. 252601 del 26.09.2024 è stato trasmesso il D.R. n. 3418 del 24.09.2024, di ricomposizione del Consiglio del Dipartimento di Matematica per lo scorcio del quadriennio accademico 2021-2025;
16. dalla Direzione Amministrazione e Finanza - Sezione Contabilità e Finanza - U.O. Budget, ciclo attivo finanziatori e tesoreria, con nota prot. n. 254008 del 27.09.2024, è pervenuto l'invito a una puntuale ricognizione dei fabbisogni di acquisto connessi alle attività dipartimentali programmate nel triennio 2025-2027, con particolare riguardo a quelle legate ai progetti di ricerca, al fine di acquisire, già in sede di approvazione del bilancio di previsione 2025 e del bilancio triennale 2025-2027, informazioni esaustive sulle procedure di acquisto da attivare nel prossimo triennio. Con ns nota prot. n. 1055 del 22.10.2024, il Dipartimento ha comunicato di non dover procedere a effettuare acquisti di importo unitario uguale o superiore a € 140.000,00 di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;
17. dalla Direzione Generale - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione - U.O. Programmazione e controllo strategico, con nota prot. n. 254489 del 27.09.2024 è stata chiesta ai dipartimenti la redazione del monitoraggio intermedio degli indicatori presenti nei Documenti triennali di programmazione 2024-2026 adottati e pubblicati, entro il termine del 31.10.2024, previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2024;
18. dalla Direzione Affari Istituzionali - Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. n. 256407 del 30.09.2024 è stata comunicata l'apertura della compilazione dei questionari per la Rilevazione 2024 sul sistema Esse3 per dottoresse/dottori, ricordando che da quest'anno la rilevazione tramite Esse3 è obbligatoria per tutti i Corsi di Dottorato in quanto necessaria e prodromica alla successiva elaborazione aggregata degli esiti raccolti che Uniba ha previsto di effettuare;
19. dall'Ufficio di Segreteria Tecnica del Rettorato, con PEC del 02.10.2024, sono state richieste le date dei Consigli di Dipartimento programmati nei mesi di ottobre,

- novembre e dicembre 2024. La risposta alla richiesta è stata trasmessa con ns. nota prot. n. 992 del 07.10.2024;
20. dalla Direzione Affari Istituzionali - Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. n. 259167 del 02.10.2024, il PQA ha richiesto agli studenti la compilazione per l'a.a. 2024-2025 di un questionario dove poter esprimere liberamente la propria opinione su aspetti rilevanti dell'organizzazione, dei contenuti dell'insegnamento e dei servizi connessi;
  21. dal Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione - Coordinamento Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione - U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico (FPC), con nota prot. n. 3692 del 03.10.2024 è stata richiesta la disponibilità dell'aula XII. La risposta positiva alla richiesta di disponibilità è stata trasmessa con ns. nota prot. n. 984 del 04.10.2024;
  22. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza - U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 259940 del 03.10.2024, è stato trasmesso l'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e "The International Association of Lions Club Distretto 108AB – Puglia", debitamente perfezionato;
  23. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza - U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 262585 del 07.10.2024 è stato trasmesso l'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze) e UNIAMO Federazione Italiana Malattie Rare APS ETS, al fine di acquisire l'eventuale manifestazione d'interesse del Dipartimento;
  24. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza - U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 262761 del 07.10.2024 è stato trasmesso l'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze) e Amici di Nico, al fine di acquisire l'eventuale manifestazione d'interesse del Dipartimento;
  25. dall'Ufficio di Gabinetto del Rettorato, con prot. n. 264159 del 08.10.2024 è stata trasmessa la nota ricevuta da ANVUR inerente la composizione della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) ed è stata richiesta l'individuazione di un Referente di Dipartimento/Corso di Studio/Dottorato di Ricerca per l'accoglienza della CEV e delle Sottocommissioni, per l'organizzazione degli incontri come previsti da cronoprogramma, per la pianificazione dell'accesso alle strutture e qualsiasi altra esigenza di natura tecnico-organizzativa da sviluppare di concerto con la Capo di



- Gabinetto, Dott.ssa Cinzia Vicano, individuata quale Referente di Ateneo per i contatti con l'ANVUR;
26. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, con nota prot. n. 263936 del 08.10.2024 è stata data comunicazione in merito all'istituzione del Comitato Etico per la Ricerca (CER) e alla relativa conferenza stampa prevista per il giorno 11.10.2024 alle ore 11:00 presso la Sala del Rettorato, I piano Palazzo Ateneo;
  27. dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Personale contrattualizzato - U.O. Carriera personale contrattualizzato, con nota prot. n. 265796 del 10.10.2024 è stato trasmesso il D.D.G. n. 1307 del 24.09.2024 di rinnovo dell'incarico di Vicario del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro alla Dott.ssa Adriana Agrimi, a decorrere dal 25.09.2024 e fino al 30.09.2025;
  28. dalla Direzione Generale - Staff Affari generali, con nota prot. n. 267339 del 11.10.2024 è stata comunicata la nomina del Dott. Sandro Spataro quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il periodo dal 01.10.2024 al 31.12.2024, deliberata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30.09.2024;
  29. dalla Direzione Affari Istituzionali - Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. n. 267418 del 11.10.2024 il PQA ha informato i Coordinatori dei CdS dell'avvenuta pubblicazione sulla SUA-CdS 2023-2024 dei dati relativi agli indicatori ANVUR che il CdS è tenuto annualmente ad analizzare per individuare le azioni correttive funzionali al superamento di eventuali criticità riscontrate, precisando che la relativa Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) dovrà essere trasmessa alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti entro il 20.11.2024;
  30. dalla Direzione Affari Istituzionali - Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. n. 267390 del 11.10.2024, il Nucleo di Valutazione (NdV), nell'ambito delle iniziative di ascolto finalizzate al consolidamento dell'AQ all'interno dell'Ateneo, ha invitato il Dipartimento di Matematica a un incontro di audizione, il giorno 11.12.2024 alle ore 15:00. Durante tale incontro, il NdV procederà, similmente a quanto avviene negli incontri svolti dalle CEV dell'ANVUR nell'ambito dell'accreditamento periodico, a interloquire con la Direttrice e con la Vicedirettrice, con i suoi Delegati, la Coordinatrice dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento, la Coordinatrice Amministrativa, i responsabili delle unità operative di Dipartimento e una rappresentanza degli studenti in Consiglio di Dipartimento (almeno 3 rappresentanti) sui contenuti della Scheda di autovalutazione, di cui si richiede la restituzione debitamente compilata entro l'11.11.2024;
  31. dall'Ufficio di Gabinetto del Rettorato, con nota prot. n. 267989 del 11.10.2024, è stata trasmessa la nota ANVUR di modifica nella composizione della CEV, individuando il Prof. Gianluca Piovesan come sostituto dell'Esperto Disciplinare Prof. Valter Maggi;

32. dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti - Sezione Offerta Formativa, con nota prot. n. 267809 del 11.10.2024, a integrazione di quanto comunicato con la precedente nota MUR prot. n. 12330 del 28.06.2024, è stata trasmessa la nota MUR prot. n. 17071 del 24.09.2024 e le “Indicazioni C.U.N. per la procedura semplificata di adeguamento dei Corsi di Studio alla riforma Classi di Laurea e Laurea Magistrale (DD.MM. n. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023)”, recanti le indicazioni operative per l’accesso alla “procedura semplificata” (cosiddetta FASE 1);
33. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Internazionalizzazione - U.O. Mobilità internazionale Outgoing, con nota prot. n. 267814 del 11.10.2024 è stato chiesto di dare diffusione all’evento Erasmus Day Uniba 2024 “READY, STEADY, GO...ON ERASMUS+” che si terrà il giorno 15.10.2024;
34. dall’Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Augusto Righi", con PEC del 14.10.2024 è stato trasmesso il Protocollo d'intesa per la realizzazione del Liceo ad Indirizzo Matematico presso l’Istituto “Augusto Righi” di Cerignola, con richiesta di restituzione dello stesso debitamente firmato;
35. dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Personale contrattualizzato - U.O. Carriera personale contrattualizzato, con nota prot. n. 269329 del 14.10.2024 è stato trasmesso il D.D.G. n. 1281 del 24.09.2024 di nomina del gruppo di lavoro referenti TAC per il supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
36. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Valorizzazione Economica della Conoscenza - U.O. Convenzioni per la ricerca, la terza missione, la didattica e servizi agli studenti, con nota prot. n. 269794 del 15.10.2024 è stato trasmesso l’Accordo Quadro sottoscritto dall’Università degli Studi di Bari Aldo Moro con l’Agenzia Spaziale Italiana (ASI);
37. dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Internazionalizzazione - U.O. Mobilità internazionale Incoming, con nota prot. n. 269946 del 15.10.2024 sono stati trasmessi l’*Application Form* e il *Learning Agreement* “Before the Mobility” dello studente BARREDA CADROY Guillermo (7/2024) della *Universitat de València* (Spagna) per l’a.a. 2024/2025;
38. dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti - U.O. Ricercatori, con nota prot. n. 271597 del 16.10.2024 è stata trasmessa la convenzione con il Politecnico di Bari (DICATECh), per la realizzazione del Progetto di Ricerca “Mathematical Modelling of Multiscale Models and Data Modelling Approaches” (Referente del progetto per l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro la Prof.ssa Marilena Ligabò), per il cofinanziamento del costo finalizzato all’attivazione del contratto di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell’ex art. 24, comma 3, lettera a), Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il S.S.D. MATH-04/A (ex MAT/07) – G.S.D. 01/MATH-04, presso il Dipartimento di Matematica, firmata digitalmente dal Rettore Prof. Stefano Bronzini;

39. dalla Direzione Affari Istituzionali - Sezione di Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, con nota prot. n. 271847 del 16.10.2024 è stata trasmessa la proposta di calendario della Visita pervenuta da ANVUR;
40. dalla Direzione Generale - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione, con nota prot. n. 272094 del 16.10.2024 è stato trasmesso l'esito del monitoraggio intermedio del Documento di Programmazione Integrata 2024-2026, deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30.09.2024;
41. dalla Struttura amministrativa della Scuola di Scienze e Tecnologie, con nota prot. n. 407 del 17.10.2024 è stato inviato il Decreto n. 13/2024 del Presidente della Scuola con cui si esprime parere favorevole in merito all'istituzione di un posto di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'ex art. 24, comma 3, lettera b), L. 240/2010, a valere sul finanziamento del D.M. 795/2023, nell'ambito del G.S.D. 01/MATH-02 Algebra e Geometria, S.S.D. MATH-02/A Algebra (ex D.M. 855/2015 Settore Concorsuale 01/A2 Geometria e Algebra, S.S.D. MAT/02 Algebra) per il Dipartimento di Matematica.

Quindi, la Direttrice informa il Consiglio di aver inviato le seguenti note:

1. con prot. n. 978 del 02.10.2024 è stata trasmessa la documentazione utile alla corresponsione del compenso di € 6.000,00 del *Visiting Professor* Marcelo Rempel EBERT (Bando D.R. n. 4227 del 18.11.2022), dando comunicazione dell'espletamento di tutte le procedure secondo le modalità previste dal suddetto bando e dal relativo regolamento;
2. con prot. n. 1015 del 14.10.2024 la Direttrice, con riferimento all'art 7 del bando D.R. n. 2667 del 14.07.2023 e alla richiesta, pervenuta in data 12.10.2024, dal Dott. Alessandro PALMIERI, responsabile del progetto "Nonlinear Wave Equations in Not Euclidean Settings" (CUP H93C23000730001, Codice Identificativo 2023-UNBACLE-0219954) presentato in risposta al Bando competitivo di Ateneo ERC SEEDS, ha richiesto al Magnifico Rettore la sottoscrizione digitale, entro la data del 14.10.2024, della lettera denominata "Commitment of the Host Institution for ERC Calls 2025" al fine di poter adempiere agli obblighi assunti nell'ambito del suddetto progetto;
3. con prot. n. 1018 del 14.10.2024 - Offerta Formativa Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, A.A. 2024-2025, è stato richiesto relativamente al Corso di Laurea Magistrale in Bioinformatica LM-8, l'aggiornamento dell'attribuzione del carico didattico della Prof.ssa Nicoletta DEL BUONO per l'insegnamento "Metodi numerici per la bioinformatica" e della Dott.ssa Flavia ESPOSITO per l'insegnamento di "Fondamenti di matematica per l'analisi dei dati";
4. con prot. n. 1019 del 15.10.2024 è stata trasmessa la dichiarazione del Responsabile Scientifico del Progetto Prog. 01.99, relativa alla presa di servizio dell'assegnista Dott.

SILGADO BALLESTA Alberth presso il Dipartimento di Matematica – A.R. Programma n. 01.99 - D.R. n. 4073 del 14.11.2023;

5. con prot. n. 1064 del 22.10.2024 è stato trasmesso il Verbale della Commissione di valutazione ai fini dell'attribuzione degli scatti Biennali e Triennali - III Trimestre 2024 - Procedura di valutazione dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 7 e 8, Legge 240/2010 (Commissioni Locali);
6. con prot. n. 1065 del 22.10.2024, in ottemperanza agli adempimenti rendicontativi previsti per finanziamenti PRIN2022PNRR, è stata inviata la documentazione amministrativa contabile relativa al primo quadrimestre di spesa del progetto dal titolo "Linear and Nonlinear PDE's: New directions and Applications", cod. P2022YFAJH, CUP H53D23008950001, Responsabile Scientifico Prof.ssa Silvia CINGOLANI;
7. con prot. n. 1067 del 22.10.2024, in ottemperanza agli adempimenti rendicontativi previsti per finanziamenti PRIN2022PNRR, è stata inviata la documentazione amministrativa contabile relativa al primo quadrimestre di spesa del progetto dal titolo "SAFER MESH: Sustainable mAnagement oF water resources: ModElS and numerical MetHods", cod. P2022M7JZW, CUP H53D23008930001, Responsabile Scientifico Prof. Giuseppe VACCA.

Infine, la Direttrice informa il Consiglio che:

1. è arrivato il cronoprogramma della visita ANVUR per il Corso di Laurea in Matematica L-35: il 4 novembre p.v. è previsto un collegamento *on line* con le varie componenti (studenti in aula e rappresentanti, docenti in vari ruoli, personale tecnico-amministrativo), nella settimana dall'11 e al 15 novembre p.v. è prevista la visita in loco per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ma non è stato ancora reso noto se ci sarà anche una visita in presenza presso il Dipartimento di Matematica;
2. al fine di definire i contenuti programmatici di Ateneo per il triennio 2024-2026, è stato richiesto al Dipartimento di Matematica di redigere il monitoraggio intermedio degli indicatori presenti nei Documenti triennali di programmazione 2024-2026 adottati e pubblicati, entro il termine del 31.10.2024;
3. il Dipartimento di Matematica ha risposto in modo positivo alla richiesta di manifestazione di interesse per la sottoscrizione di un Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione) e la Banca d'Italia;
4. il Dipartimento di Matematica ha risposto in modo positivo alla richiesta di manifestazione di interesse per la sottoscrizione di un Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Economia e Finanza) e la Regione Puglia, l'Università del Salento, il Politecnico di Bari, l'Università degli Studi di Foggia, l'Università LUM Giuseppe De Gennaro;

5. la Banca di Credito Cooperativo di Putignano ha indetto un bando pubblico per l'assegnazione di premi allo studio e di laurea in onore dei Professori Nicola e Luigi Albano a favore di studenti universitari e neolaureati residenti in uno dei Comuni di competenza della Banca;
6. il 17 ottobre u.s. è stato pubblicato il bando per l'istituzione di n.1 posizione da RTD ai sensi dell'ex art. 24, comma 3, lett. a), Legge 240/2010, nel G.S.D. 01/MATH-04 Fisica Matematica, S.S.D. MATH-04/A Fisica Matematica, a valere sul progetto PNRR di Partenariato Esteso NQSTI e sul progetto "Multiscale Methods and Quantum Machine Learning" in collaborazione con il Politecnico di Bari, presso il Dipartimento di Matematica, con scadenza 6 novembre p.v.;
7. il 31.10.2024 si chiuderà la II tornata di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM.

Il Consiglio prende atto delle suindicate comunicazioni.

#### **1) Variazione compiti didattici A.A. 2024/2025**

Innanzitutto, la Direttrice comunica al Consiglio che sono pervenute alcune richieste di aggiornamento/modifica/correzione in merito ai carichi didattici attribuiti ai docenti del Dipartimento per l'A.A. 2024/2025. Il Prof. Carlo Sgarra, Coordinatore della Commissione Didattica di Dipartimento, ha integrato il file di attribuzione dei carichi didattici istituzionali per l'A.A. 2024/2025 con tutte le domande di variazione pervenute entro la data del 09.10.2024 e quindi il file aggiornato è stato già messo a disposizione di tutti i componenti del Consiglio nel folder dedicato sulla piattaforma e-learning di Dipartimento (Allegato 1.1).

Quindi, la Direttrice informa il Consiglio che bisogna assegnare il carico di supporto alla didattica/didattica integrativa alle studentesse e agli studenti del XXXVIII, XXXIX e XL Ciclo del Dottorato in Informatica e Matematica, curriculum Matematica. Infatti, il Collegio di Dottorato ha incaricato il Dipartimento di afferenza (Matematica per il curriculum Matematica, Informatica per il curriculum Informatica) di individuare le attività da svolgere dandone poi comunicazione alla Coordinatrice, la Prof.ssa Francesca Mazzia. La Direttrice ricorda che, come previsto dal Regolamento di ciascun ciclo, ogni dottoranda/dottorando deve svolgere al massimo 40 ore di attività didattica e nel caso siano assegnatarie/assegnatari di borse industriali, anche solo cofinanziate al massimo 20 ore. La Direttrice propone le attività da assegnare secondo il prospetto predisposto dal Prof. Gaetano Siciliano, Referente di Dipartimento per il Dottorato (Allegato 1.2).

Prima di aprire la discussione, la Direttrice chiede che tale prospetto sia integrato aggiungendo al carico didattico previsto per la Dottoranda Sabrina CAPUTO, consistente in 15 ore di supporto alla didattica per l'insegnamento in Analisi Matematica A per il CdS in Informatica, titolare la Prof.ssa Mirella Cappelletti Montano, anche 15 ore di supporto alla didattica per l'insegnamento di Analisi Matematica 3, CdS in Matematica, di cui è titolare la stessa Direttrice.

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità:

- la versione aggiornata del file di attribuzione dei carichi didattici istituzionali per l'A.A. 2024/2025 ai docenti afferenti al Dipartimento di Matematica (Allegato 1.1);
- l'assegnazione del carico didattico alle studentesse e agli studenti del XXXVIII, XXXIX e XL Ciclo di Dottorato in Informatica e Matematica, curriculum Matematica, come da prospetto presentato (Allegato 1.2) e integrato secondo la proposta dalla Direttrice.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

## **2) Attribuzione della qualifica di cultore della materia**

La Direttrice comunica al Consiglio che il Prof. Amedeo Altavilla, titolare dell'insegnamento di "Geometria 1", per il Corso di Laurea in Matematica (L-35), e il Prof. Mauricio Barros Correa Junior, titolare degli insegnamenti di "Geometria 4", per il Corso di Laurea in Matematica (L-35), e "Geometria Superiore 1", per il Corso di Laurea Magistrale in Matematica (LM-40), hanno inoltrato proposta di attribuzione della qualifica di cultore della materia per i succitati insegnamenti per la Prof.ssa Maria Laura FALCITELLI, docente di I fascia in quiescenza dal 01.10.2024.

La Direttrice richiama al Consiglio il Regolamento "Cultore della materia", emanato con D.R. 1313 del 10.04.2014, che prevede che il cultore della materia possa far parte delle commissioni d'esame per gli insegnamenti per i quali gli è stata attribuita la qualifica e che, contestualmente alla comunicazione della nomina, al cultore della materia viene consegnata una copia del codice di comportamento in vigore presso l'Università conferente per accettazione; codice che il cultore si obbliga a rispettare nell'esercizio/svolgimento delle funzioni connesse alla qualifica.

Dopo breve discussione, visto il curriculum della Prof.ssa Maria Laura FALCITELLI e preso atto del parere positivo espresso dal Consiglio di Interclasse in Matematica nella seduta del 14.10.2024, il Consiglio, all'unanimità, attribuisce alla Prof.ssa Maria Laura FALCITELLI la qualifica di cultore della materia per gli insegnamenti "Geometria 1" e "Geometria 4", per il Corso di Laurea in Matematica (L-35), e per "Geometria Superiore 1", per il Corso di Laurea Magistrale in Matematica (LM-40). La qualifica ha valenza triennale a partire dall'A.A. 2024/2025.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

## **3) Proposte mobilità internazionale**

La Direttrice informa il Consiglio che è pervenuta la richiesta di ospitare presso il Dipartimento di Matematica un gruppo di quattro docenti, di cui due dell'*Institute of Statistics, Operation Research and Mathematics* e due del *Centre of Foreign Languages*, provenienti dalla *Slovak University of Agriculture in Nitra* (Nitra, Slovakia), che verranno a visitare l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro nell'ambito di una mobilità *Erasmus+*

*Staff Mobility for Teaching*. La Direttrice precisa che, sebbene ci sia un Erasmus+ *Bilateral Agreement* tra Dipartimenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e della *Slovak University of Agriculture in Nitra*, il nostro Dipartimento di Matematica non ha sottoscritto un simile accordo. Pertanto, come specificato dalla U.O. Mobilità internazionale Incoming, se il Consiglio approva la loro richiesta di visita presso il nostro Dipartimento, bisogna inviare loro una lettera di invito ufficiale così che la U.O. Mobilità internazionale Incoming possa poi rilasciare un certificato di permanenza analogo a quello rilasciato al termine di una mobilità Erasmus+ *Staff Mobility for Teaching*.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta e dà mandato alla Direttrice di predisporre, e quindi inviare per mail, una lettera di invito.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

#### **4) Nomina RUP acquisti sottosoglia comunitaria**

La Direttrice ricorda al Consiglio che nella seduta del 19.10.2023 era stata nominata la Dott.ssa Claudia Sicolo, Coordinatrice Amministrativa del Dipartimento, quale RUP per le procedure sottosoglia ai sensi del D. Lgs. 36/2023, le cui competenze professionali erano risultate adeguate in relazione ai compiti alla medesima affidati, con incarico annuale e scadenza il 19.10.2024. La Direttrice fa presente al Consiglio che si rende necessario procedere al rinnovo del suddetto incarico, di durata annuale, con scadenza il 19.10.2025.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dalla Direttrice, approva all'unanimità la nomina della Dott.ssa Claudia Sicolo quale RUP per le procedure sottosoglia ai sensi del D. Lgs. 36/2023.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

#### **5) Ratifica Decreti Direttoriali**

La Direttrice sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti Decreti Direttoriali:

- D.D. n. 38 del 18.09.2024: conferma della volontà di non procedere alla presentazione di proposte di istituzione di nuovi Corsi di Studio per l'A.A. 2025/2026;
- D.D. n. 39 del 20.09.2024: attribuzione del titolo di *Visiting Researcher* al Prof. Rocco DUVENHAGE (Università di Pretoria, Sudafrica), per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con il Prof. Stefano ROSSI;
- D.D. n. 40 del 27.09.2024: attribuzione del titolo di *Visiting Professor* al Prof. Marcelo Rempel EBERT (Universidade de São Paulo, Brasile) per il suo periodo di permanenza presso il Dipartimento di Matematica per svolgere attività di ricerca con il Prof. Marcello D'ABBICCO;
- D.D. n. 41 del 30.09.2024: approvazione delle richieste di contributo di Ateneo per attività di rilevante interesse scientifico e culturale, presentate secondo le modalità previste dall'art. 2 del "Regolamento per la concessione di contributi straordinari per

attività di rilevante interesse scientifico e culturale” (D.R. n. 634 del 20.02.2024), ritenute ammissibili ai fini dell’inserimento nella 2<sup>a</sup> sessione in ragione della programmazione temporale, così come di seguito riportate: per la partecipazione al convegno internazionale “*The 14th AIMS Conference on Dynamical Systems, Differential Equations and Applications*” presentata dalla Prof.ssa Anna Maria CANDELA, per l’organizzazione del convegno internazionale “*Workshop UMI-Mathematics for Artificial Intelligence and Machine Learning*” presentata dalla Dott.ssa Flavia ESPOSITO, per l’organizzazione del convegno internazionale “*EDP e Dintorni X: Tenth Meeting Around PDE*” presentata dal Dott. Alessandro PALMIERI, per l’organizzazione del convegno internazionale “*CONTROPT 2025 Workshop on Stochastic Optimal Control and Optimization in Economics and Finance*” presentata dal Prof. Carlo SGARRA;

- D.D. n. 42 del 11.10.2024: nomina della Prof.ssa Silvia CINGOLANI quale Referente del Corso di Studio in Matematica (L-35) per la visita ANVUR.

Il Consiglio, all’unanimità, ratifica il D.D. n. 38 del 18.09.2024, il D.D. n. 39 del 20.09.2024, il D.D. n. 40 del 27.09.2024, il D.D. n. 41 del 30.09.2024 e il D.D. n. 42 del 11.10.2024.

#### **6) Commissioni e deleghe Dipartimento di Matematica A.A. 2024/2025**

La Direttrice comunica che, come ogni inizio di anno accademico, bisogna confermare/aggiornare quasi tutte le Commissioni/i Comitati del Dipartimento di Matematica oltre che i nominativi di referenti e delegati. Quindi, la Direttrice ricorda che, come previsto dal PQA, per ogni riunione le Commissioni/i Comitati dovrebbero verbalizzare quanto discusso. Pertanto, a differenza di quanto fatto negli anni passati, per l’A.A. 2024/2025 la Direttrice propone al Consiglio di iniziare un lavoro di razionalizzazione dell’organizzazione interna al Dipartimento riducendo il numero di Commissioni e sostituendone alcune con due/tre referenti per snellire le procedure burocratiche. In particolare, propone di applicare questo nuovo approccio laddove sono state/saranno predisposte delle linee guida che facilitano la gestione di eventuali richieste. Di conseguenza, sentiti tutti i diretti interessati e acquisite le loro disponibilità, la Direttrice avanza la proposta di nominare per l’A.A. 2024/2025 Commissioni, Comitati, Referenti e Delegati come da tabella allegata (Allegato 6.1).

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all’unanimità le proposte della Direttrice. La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

#### **7) Orario di apertura al pubblico del Dipartimento di Matematica**

La Direttrice comunica che con nota prot. n. 224400 del 08.08.2024, dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Personale contrattualizzato - U.O. Rilevazione e monitoraggio orario di lavoro, è stato trasmesso il D.D.G. n. 1135 dell’8.08.2024 di emanazione del nuovo Disciplinare in materia di Orario di Lavoro, entrato in vigore a decorrere dal 01.09.2024. Il



nuovo Disciplinare ha introdotto regole stringenti come l'obbligo per il personale tecnico-amministrativo di timbrare esclusivamente presso l'edificio di servizio e ha stabilito principi di flessibilità oraria per il personale, con aperture delle strutture dalle 7:30 alle 20:00.

La Direttrice ricorda al Consiglio che nella seduta del 19.10.2023, all'unanimità, era stato fissato alle ore 8:00 l'orario di apertura al pubblico del Dipartimento, tenendo conto solo dell'orario delle lezioni. Ora, invece, si potrebbe rideterminare tale orario per rispondere alle istanze sollevate dalla comunità accademica e, in particolare, dagli studenti.

Chiede la parola lo studente Fabio Settimino PARADISO, il quale sottolinea la necessità di anticipare l'orario di apertura al pubblico alle ore 7:30, considerando le difficoltà riscontrate dagli studenti pendolari che arrivano in anticipo rispetto all'inizio delle lezioni. In caso di apertura anticipata potrebbero sostare in un ambiente chiuso, soprattutto trovando riparo in caso di intemperie.

Seguono vari interventi che, sostanzialmente, sollevano dubbi sulla proposta fatta: il personale addetto alla vigilanza entra nella struttura dipartimentale alle 7:30 e, come prima cosa, procede all'apertura delle aule e al controllo dei vari piani del Dipartimento allontanandosi così dall'ingresso che, se già aperto al pubblico, risulterebbe incustodito. Di conseguenza, sarebbe opportuno limitare l'accesso alla struttura per la prima mezz'ora solo al personale, docente e tecnico-amministrativo, che ne facesse richiesta, e invece mantenere l'orario di apertura al pubblico alle 8:00, quando il personale addetto alla vigilanza occupa la postazione della guardiania all'ingresso.

Interviene la studentessa Tiziana PLACIDO, che propone come orario di apertura al pubblico le ore 7:45, inteso quale adeguato compromesso che terrebbe conto sia delle necessità degli studenti, sia delle esigenze organizzative del Dipartimento.

La Direttrice mette in votazione la proposta di modificare l'orario di apertura al pubblico anticipandolo alle ore 7:45.

Con 2 voti contrari e 3 astenuti, il Consiglio approva a maggioranza la proposta di anticipare alle ore 7:45 l'apertura al pubblico del Dipartimento per cui l'orario di apertura al pubblico del Dipartimento di Matematica è così ridefinito:

- Dal lunedì al giovedì: ore 7:45 - 19:30
- Venerdì: ore 7:45 - 18:30

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

**8) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 professore di prima fascia, con procedura ex art. 18, co. 1, L. 240/2010, a valere sul piano straordinario del D.M. 795/2023, per il GSD 01/MATH-02 Algebra e Geometria, SSD MATH-02/B Geometria: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice**

Il punto viene ritirato.

- 9) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato ex art. 24, comma 3 lett. b), L. 240/2010, a valere sul finanziamento del D.M. 795/2023, per il GSD 01/MATH-02 Algebra e Geometria, SSD MATH-02/B Geometria: adempimenti per l'individuazione dei componenti della Commissione valutatrice**

Il punto viene ritirato

- 10) Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 Ricercatore a Tempo Determinato ex art. 24, comma 3 lett. b), L. 240/2010, a valere sul finanziamento del D.M. 795/2023, per il GSD 01/MATH-03 Analisi Matematica, Probabilità e Statistica Matematica, SSD MATH03/A Analisi Matematica: adempimenti per l'individuazione componenti della Commissione valutatrice**

Il punto viene ritirato.

- 11) Richiesta di attivazione assegno di ricerca di tipo B**

Il punto viene ritirato.

**12) Accordi e convenzioni**

La Direttrice informa il Consiglio che vanno discusse due questioni in merito ai progetti Liceo Matematico, Media Matematica e Primaria Matematica, su cui bisogna deliberare.

Innanzitutto, la Direttrice illustra tre differenti template di protocolli d'intesa da sottoscrivere tra il Dipartimento di Matematica e rispettivamente i Licei Matematici (Allegato 12.1), le Medie Matematiche (Allegato 12.2) e le Scuole Primarie Potenziate in Matematica (Allegato 12.3), ricordando che tali convenzioni avranno durata annuale, con eventuale rinnovo alla scadenza.

Quindi, la Direttrice comunica al Consiglio che è pervenuta, da parte del Dott. Roberto CAPONE, Coordinatore del Progetto Liceo Matematico, la richiesta di rinnovare, per l'anno scolastico 2024/2025, il Protocollo d'Intesa sottoscritto con il Dipartimento di Matematica,

- da parte dei dirigenti scolastici dei seguenti istituti:
  - Liceo Scientifico Statale "A. Scacchi" di Bari
  - Liceo "G.B. Vico" di Laterza (TA)
  - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Alpi -Montale" di Rutigliano (BA)
  - Liceo Scientifico Statale "E. Amaldi" di Bitetto (BA)
  - Liceo Scientifico Statale "A. Einstein" di Cerignola (FG)
  - Istituto di Istruzione Secondaria "Augusto Righi" di Cerignola (FG)
  - Istituto di Istruzione Secondaria "Da Vinci - Agherbino" di Noci – Putignano (BA)
  - Liceo Scientifico Statale "L. Da Vinci" di Bisceglie (BAT)
  - Polo Liceale Majorana-Laterza di Putignano (BA)

- Liceo Scientifico G. Marconi di Foggia

per la collaborazione all'organizzazione didattico-scientifica del progetto nazionale denominato *Liceo Matematico*;

- da parte dei dirigenti scolastici dei seguenti istituti:

- Scuola Secondaria di I grado Giuseppe Pavoncelli di Cerignola (FG)

- Scuola Sec. I grado Monterisi di Bisceglie (BAT)

per la collaborazione all'organizzazione didattico-scientifica del progetto nazionale denominato *Media Matematica*;

- da parte del dirigente scolastico del

- V Circolo Didattico "Don Giuseppe Puglisi" di Cerignola (FG)

per la collaborazione all'organizzazione didattico-scientifica del progetto nazionale denominato *Scuola Primaria Potenziata in Matematica*.

Dopo breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva:

- i template di protocolli d'intesa da sottoscrivere tra il Dipartimento di Matematica e rispettivamente i Licei Matematici, le Medie Matematiche e le Scuole Primarie Potenziate in Matematica;

- il rinnovo del Protocollo d'Intesa con ciascuno dei suddetti istituti per il rispettivo progetto.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

**13) Addendum all'Accordo di Partenariato per la realizzazione del Progetto "Next-Land 2024-2025": incarico direzione scientifica e supervisione attività Prof.ssa Eleonora Faggiano**

La Direttrice comunica che è pervenuto l'Addendum all'Accordo di Partenariato per la realizzazione del Progetto "Next-Land 2024-2025", nell'eventualità che venga finanziata l'estensione del Progetto "Next-Land 2022-2024" conclusosi il 30.04.2024 e sottoscritto tra NEXT-LEVEL ETS e il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, di cui è Referente Scientifico la Prof.ssa Eleonora FAGGIANO.

La NEXT-LEVEL ETS intende rinnovare l'accordo di partenariato riconoscendo al Dipartimento di Matematica un ruolo di direzione scientifica del progetto e supervisione delle attività, da svolgersi da settembre 2024 a febbraio 2025, ripartito nel seguente modo:

- Direzione scientifica	€ 600,00
- Supervisione e Co-progettazione	€ 300,00

La Direttrice fa presente come si renda necessario procedere all'affidamento dei suddetti incarichi alla Prof.ssa Faggiano, con il monte ore necessario per lo svolgimento delle attività richieste. Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

**14) Proposte di modifica Contributi Fondi di Ateneo**

La Direttrice comunica al Consiglio che si rende necessaria la sostituzione del Responsabile Scientifico per i Fondi di Ateneo del gruppo di Geometria, tenuto conto che la Prof.ssa Maria Laura Falcitelli, che ne era Responsabile, dal 01.10.2024 è in quiescenza.

La Direttrice propone di nominare il Prof. Francesco BASTIANELLI quale nuovo Responsabile Scientifico per i fondi del gruppo di Geometria. Il Consiglio approva all'unanimità siffatta proposta.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

**- Varie ed eventuali**

La Direttrice informa il Consiglio che con nota prot. n. 242088 del 13.09.2024 è pervenuta dallo Staff Sviluppo organizzativo, programmazione e controllo operativo – U.O. Programmazione e controllo la richiesta di aggiornamento e pubblicazione delle schede standard dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca e della Carta dei Servizi del Dipartimento, con scadenza il 31 ottobre 2024.

La Direttrice cede la parola alla Coordinatrice Amministrativa, Dott.ssa Claudia Sicolo, che informa il Consiglio delle novità introdotte con D.D.G. n. 1246 del 13.09.2024 di “modifica ed aggiornamento al D.D.G. n. 1120 del 07.10.2021”, che, nell’ottica della semplificazione, riguardano la previsione di un’unica scheda per i servizi erogati della stessa Unità operativa e l’integrazione di alcuni indicatori che prevedevano contenuti analoghi. La Coordinatrice procede ad illustrare i contenuti delle schede standard e la Carta dei Servizi del Dipartimento, che saranno pubblicate in un’apposita sezione del sito web del Dipartimento.

Dopo breve discussione, il Consiglio all’unanimità, esprime parere favorevole alle suddette schede e alla Carta dei Servizi del Dipartimento.

La presente delibera, approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

La Direttrice, completata la trattazione degli argomenti all’ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 18.00.

La Coordinatrice  
F.to Dott.ssa Claudia Sicolo

La Direttrice  
F.to Prof.ssa Anna Maria Candela