



DETERMINA A CONTRARRE n. **9/2019**  
Redatta ai sensi dell'art. 32, c. 2, D.Lgs. 50/2016

Oggetto: **Acquisto di carta formato A4 copy2 e di pacchi di fogli a quadretti per esami. CIG: ZB1273AFB5.**

IL DIRETTORE

- VISTO il Regolamento Generale di questo Ateneo emanato con D.R. n. 2884 del 05.04.2000 e le s.m.i.;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 91 del 08/01/2007);
- VISTO il D.Lgs. del 18 aprile n. 50/2016 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24/CE e 2014/25/CE), e, in particolare, l'art. 32, c.2, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, la stazione appaltante, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTE le disposizioni integrative e correttive introdotte dal D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017;
- VISTA la nota del 16/09/19 del Direttore del Dipartimento Prof.ssa Addolorata SALVATORE con cui chiede la fornitura per gli uffici di carta formato A4 copy2 e di pacchi di fogli a quadretti per esami;
- VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) aventi per oggetto la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO di dover espletare una richiesta di offerta (RDO), tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione rivolta alle ditte abilitate al Bando;
- VERIFICATO che la spesa trova copertura in bilancio sui fondi di cui il richiedente è responsabile;
- DATO ATTO che le procedure di acquisto tramite RDO non sono soggette alle disposizioni in materia di stand-still di cui all'art. 32, comma 10 del D.Lgs 50/2016;

DETERMINA

- di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DIPARTIMENTO  
DI BIOLOGIA

- di **indire**, una richiesta di offerta (RDO) tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la fornitura di carta formato A4 copy2 e di pacchi di fogli a quadretti per esami;
- di individuare le ditte da invitare alla gara tra quelle presenti sul MEPA, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;
- di stabilire il valore della fornitura sulla base dell'importo presunto pari ad euro 850,00 (ottocentocinquanta/00) oltre IVA di Legge;
- di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica al minor prezzo;
- di riservare a questa Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida o, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, di non procedere all'aggiudicazione;
- di approvare il contratto che verrà stipulato mediante ordine sottoscritto con firma digitale;
- di dare atto che, per gli adempimenti derivanti dalla L. 13 agosto 2010, n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento dovrà avvenire su conto corrente bancario dedicato, anche se non in via esclusiva, ai rapporti con la Pubblica Amministrazione e che la Società aggiudicataria dovrà fornire l'indicazione del soggetto/i delegato/i ad operare su detto conto corrente;
- di ottemperare ai controlli in ordine al possesso della regolarità contributiva della Società aggiudicataria da riscontrarsi a seguito di acquisizione del DURC;
- di dare atto che il Responsabile Unico di Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 c. 1 D.Lgs. 50/2016 è il Direttore del Dipartimento Prof.ssa Addolorata SALVATORE;
- di pubblicare il contenuto e gli estremi della presente determina a contrarre sul sito istituzionale del Dipartimento di Matematica al seguente link: <https://www.dm.uniba.it/dipartimento/organizzazione/unita-operative/uo-contabilita-attivita-negoziali/determine> ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n.33 del 14.03.2013.

Bari, 28/02/2019

Direttore del Dipartimento di Matematica  
Prof.ssa Addolorata SALVATORE