

Regolamento per il Museo della Matematica

Art. 1 – Finalità

Il Museo della Matematica, in breve MuMa, del Dipartimento di Matematica, in breve DM, istituito con delibera del Consiglio di Dipartimento, in breve CD, del 21.11.2016, ha sede presso il Dipartimento di Matematica, Campus Universitario, Bari.

Esso svolge funzioni di conservazione, catalogazione e fruizione di raccolte, collezioni e testi antichi esistenti presso il DM per attività di ricerca, di didattica, di divulgazione e, più in generale, per l'educazione culturale e scientifica.

Art. 2 – Oggetto

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione e le modalità di funzionamento del MuMa.

Art. 3 – Obiettivi

Il MuMa ha come sua area di interesse specifico l'ambito delle discipline matematiche. Le sue attività sono finalizzate alle seguenti azioni:

- a) Reperimento, conservazione ed inquadramento storico-culturale di raccolte, strumentazioni e volumi aventi valore ai fini della conoscenza e della storia della matematica, della scienza e della tecnologia;
- b) Sviluppo e supporto ad attività didattiche di divulgazione e di diffusione della cultura scientifica;
- c) Ricerca nell'ambito delle collezioni museali e promozione di rapporti di collaborazione scientifica con ricercatori ed enti museali e scientifici italiani e stranieri;
- d) Consulenza a istituzioni ed organismi pubblici e privati su temi di propria competenza;
- e) Valorizzazione del MuMa, promozione ed organizzazione di nuove iniziative nei settori di interesse, anche con riferimento ad attività formative ad esse collegate;
- f) Collegamento con altre università ed enti di ricerca, mondo della scuola, enti territoriali ed ogni realtà interessata a tutto quanto attiene alle attività di museologia scientifica.

Art. 4 – Organi del MuMa

Sono organi del MuMa:

- Il Presidente;
- Il Comitato Scientifico.

Art. 5 – Il Presidente

Il Presidente è un professore universitario o un ricercatore universitario di ruolo a tempo pieno in servizio presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed afferente ad uno dei settori scientifico-disciplinari MAT/01-MAT/09.

Le funzioni del Presidente sono:

- rappresentare il MuMa;
- convocare e presiedere le riunioni del CS;
- dare attuazione alle decisioni assunte dal CS, relativamente a quanto di propria competenza e d'intesa con il Direttore del DM.

Art. 6 – Il Comitato Scientifico

Il Comitato Scientifico, in breve CS, è composto da:

- Il Presidente;
- N. 7 Componenti.

I Componenti propongono le attività scientifiche e divulgative da realizzarsi, sovrintendono alle attività di fruizione del patrimonio del MuMa e di formazione scientifica di collaboratori assegnati a vario titolo e possono rappresentare il Presidente, su sua delega.

I Componenti del CS, incluso il Presidente, sono nominati dal CD e durano in carica un triennio accademico. Su proposta di almeno due Componenti del CS possono essere cooptati a far parte del CS anche studiosi di comprovata competenza scientifica (Componenti Onorari) previa approvazione del CD e limitatamente alla durata in carica del CS. Le riunioni del CS sono valide quando risulti presente la maggioranza dei Componenti.

Le decisioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti.

I Componenti Onorari non concorrono alla validità delle riunioni e non hanno diritto di voto.

Il CS propone progetti e modalità di gestione delle attività, nonché l'eventuale adesione al SiMA e/o alle sue iniziative.

Il CS redige entro il 30 settembre di ogni anno:

- a) una relazione annuale da trasmettere al Direttore del Dipartimento su tutte le attività svolte nell'anno in corso;
- b) il piano di attività del MuMa per l'anno successivo. Il piano deve essere sottoposto al CD e contiene le richieste di risorse, umane e finanziarie, necessarie per l'espletamento dei compiti.

Art. 7 – Collaborazioni

La partecipazione alle attività del MuMa è consentita a docenti, dottorandi, borsisti, tirocinanti, laureandi con tesi su argomenti di interesse del MuMa ed anche a membri di Enti, Istituzioni ed Associazioni accreditati dal CS.

Possono altresì collaborare alle attività del MuMa studiosi o docenti non universitari che ne facciano esplicita richiesta al CS o che siano inseriti in un programma di attività approvato dal CS senza oneri per il DM.

I partecipanti alle attività del MuMa hanno accesso alla struttura ed ai mezzi necessari per portare a termine il loro programma nei limiti e nel rispetto delle norme vigenti.

Art. 8 – Risorse

Le risorse a disposizione del MuMa sono costituite da:

- contributi, beni e attrezzature assegnati dall'Università o dal DM sulla base di documentate e motivate esigenze presentate dal CS;
- contributi, beni e attrezzature corrisposti da Enti convenzionati/accreditati;
- contributi, beni e attrezzature provenienti da fondi ministeriali e comunitari;
- contributi, beni e attrezzature corrisposti da Enti pubblici o privati;
- contributi, beni e attrezzature finalizzati a particolari attività;
- introiti da attività gestite dal MuMa, anche di tipo commerciale (vendita di biglietti per visite guidate alle
- collezioni, pubblicazioni, gadget, audiovisivi, materiale grafico, ecc.) in accordo con le norme in vigore;
- lasciti e donazioni;
- attrezzature e beni in comodato d'uso;
- ogni altro fondo specificatamente destinato per legge o per altre disposizioni.

Il MuMa è sottoposto alla disciplina di gestione prevista dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità in vigore.

Art. 9 – Norme transitorie

Successivamente all'entrata in vigore del presente Regolamento, il CD nomina Presidente e Componenti del CS del MuMa.

Entro 6 mesi dall'entrata in vigore del presente Regolamento, il Presidente, coadiuvato da 2 Componenti del CS e da una unità amministrativa del DM, provvede alla ricognizione di tutto il patrimonio da attribuire al MuMa e alla compilazione di un catalogo.