

Il giorno 18 aprile 2016, alle ore 15:00, nell'aula XI del Dipartimento, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere sul seguente o.d.g.:

- Approvazione verbale riunione del 31 marzo 2016.
- Comunicazioni.

**I. DIDATTICA**

- 1) Regolamenti didattici C.d.L. in Matematica e C.d.L. Magistrale in Matematica – a.a. 2016/2017.
- 2) Carichi didattici istituzionali dei docenti afferenti al Dipartimento di Matematica – a.a. 2016/2017.
- 3) Proposta di copertura insegnamenti del C.d.L. in Matematica e del C.d.L. Magistrale in Matematica – a.a. 2016/2017.
- 4) Proposta di copertura insegnamenti vari corsi di laurea – a.a. 2016/2017.
- 5) Approvazione proposta di progetti per il miglioramento della didattica.

**VI. RICERCA, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO**

- 6) Proposta di collaborazione per il progetto “Atelier creativi” con Istituto Comprensivo Bavaro-Marconi di Giovinazzo (BA).
  - 7) Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) 2014 del Dipartimento di Matematica: ratifica attività Terza Missione.
  - 8) Relazione sull'attività svolta dalla Commissione per i Rapporti con l'esterno.
  - 9) Alternanza Scuola-Lavoro: adesione al pacchetto di accoglienza offerto dai Dipartimenti della Scuola di Scienze e Tecnologie.
  - 10) Richiesta dott.ssa Mininni di attivazione procedura per contratto co.co.co.
- Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Dipartimento risulta così composto (p = presente; g = assente giustificato; i = assente ingiustificato):

- *Direttore (professore di prima fascia) – Presidente:*

SALVATORE Addolorata (p)

- *Professori di prima fascia:*

ALTOMARE Francesco (p) JANNELLI Enrico (p)

BARONE Fiorella (i) LOPEZ Luciano (p)

BORATYNSKI Maximilian Thomas (i) LU Yun Gang (i)

COCLITE Mario Michele (p) ROMANELLI Silvia (p)

FALCITELLI Maria (p)

- *Professori di seconda fascia:*

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli

AMICI Oriella Maria	(p)	IAVERNARO Felice	(p)
AMODIO Pierluigi	(p)	LA SCALA Roberto	(p)
BARILE Margherita	(p)	LAZZO Monica	(g)
BASILE Nicola	(g)	LISENA Benedetta	(p)
BORZACCHINI Luigi	(i)	MAZZIA Francesca	(p)
CANDELA Anna Maria	(p)	MIRENGHI Elvira	(p)
COCLITE Giuseppe Maria	(p)	PALESE Lidia Rosaria Rita	(p)
CUFARO PETRONI Nicola	(p)	PERTICHINO Michele	(p)
D'AMBROSIO Lorenzo	(p)	PISANI Lorenzo	(p)
DE GIOSA Marcello	(i)	RAGUSO Grazia	(i)
DEL BUONO Nicoletta	(p)	SPORTELLI Mario	(p)
GARRAPPA Roberto	(p)		

• *Ricercatori:*

CAPPELLETTI MONTANO Mirella	(p)	LANCONELLI Alberto	(i)
CRISMALE Vitonofrio	(p)	LIGABO' Marilena	(p)
D'ABBICCO Marcello	(g)	LOIUDICE Annunziata	(p)
DI TERLIZZI Luigia	(p)	LOTTA Antonio	(p)
DILEO Giulia	(g)	LUCENTE Sandra	(p)
ELIA Cinzia	(g)	MININNI Rosa Maria	(p)
FAGGIANO Eleonora	(p)	MONTONE Antonella	(p)
FRAGNELLI Cenni	(g)	NARDOZZA Vincenzo Carmine	(p)
GERMINARIO Anna	(p)	PUGLIESE Alessandro	(g)
IACONO Donatella	(p)	SETTANNI Giuseppina	(g)
LABIANCA Arcangelo	(p)	VERROCA Francesca	(p)

• *Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo:*

ANGIULI Giuseppe	(p)	TORINO Vincenzo	(p)
D'AQUINO Sabino	(g)	VERONICO Damiano	(g)
DELLINO Roberto	(p)	ZIGRINO Addolorata	(p)
LARUCCIA Antonia	(p)		

• *Rappresentante dei Dottorandi:*

MARTIRADONNA Angela	(g)
---------------------	-----

• *Rappresentanti degli studenti:*

ALBEROTANZA Stefano	(g)	FOSSANOVA Paola	(i)
ALTAMURA Margherita	(p)	LAMORTE Adriana	(i)
BELLIFEMINE Francesca	(i)	MICCOLUPO Mariagrazia	(p)
CAPACCHIONE Cosimo Damiano	(p)	NINNO Angelo	(i)
DE LUCIA Marica	(p)		

• *Segretario amministrativo:*

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli

PESCHIULLI Roberta (p)

Presiede la prof.ssa Addolorata SALVATORE (Direttore), verbalizza la dott.ssa Roberta PESCHIULLI (Segretario amministrativo).

Constatata la validità dell'assemblea, il Direttore apre la stessa e passa al primo punto.

– **APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE DEL 31 MARZO 2016.**

Il Direttore comunica che una copia completa del verbale relativo alla riunione del 31 marzo 2016, come da Regolamento Generale di Ateneo – art.54, comma 3 – è stata messa a disposizione di tutti i componenti presso la Segreteria Docenti a partire dal 1° aprile 2016. Una copia priva di allegati è stata inviata anche via e-mail.

Non essendoci altre osservazioni, il Direttore sottopone all'approvazione il suddetto verbale. Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alla riunione del 31 marzo 2016, approva all'unanimità.

– **COMUNICAZIONI.**

1. A partire dal 1° aprile 2016 è disponibile il verbale del Consiglio di Dipartimento del 31 marzo 2016.
2. Il Rettore e/o il Direttore Generale dell'Università di Bari hanno inviato le seguenti note: (a) D.R. n. 760 del 18 marzo 2016: Costituzione Comitato per lo sviluppo delle attività presso la sede di Brindisi; (b) D.R. n. 913 del 31 marzo 2016: Gruppo di lavoro finalizzato all'approfondimento delle tematiche di cui al PON Città Metropolitane è integrato con prof.sse A.S. Bergantino e G. Da Molin; (c) D.R. n. 1017 del 12 aprile 2016: Gruppo di lavoro per la redazione del Bilancio Sociale anno 2016 è integrato con prof. A. Fornasari e dott. R. Leonetti; (d) D.R. n. 1018 del 12 aprile 2016: Gruppo di lavoro per la Buona Scuola e l'alternanza scuola-lavoro è integrato con prof. A. Mazzola, docente Liceo Scientifico E. Fermi di Bari; (e) D.R. n. 1019 del 12 aprile 2016: Costituzione Tavolo Tecnico misto, finalizzato allo studio e alla valutazione di fattibilità del progetto di rilancio e consolidamento della Città di Bari come "Città Universitaria" a misura di studente; (f) Nuovo capitolato speciale d'appalto per il servizio di portierato nei plessi universitari dal 1.4.2016 al 31.3.2018 – Apertura e chiusura DM: lunedì-giovedì (8:00-20:00) e venerdì (8:00-19:00); (g) D.D.G. n. 250 del 4 aprile 2016: Aree Formazione e Percorsi di Qualità che facevano parte della disattivata Divisione Cambiamento e Sviluppo Organizzativo, nelle more dell'adozione del nuovo modello organizzativo, continuano il loro rapporto gerarchico-funzionale con il Dirigente del Dip. Risorse

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli

Umane, Organizzazione e Rapporti con il SSNR; (h) Bando per l'assegnazione di premi di studio Global-Thesis a.a. 2015/2016. Scadenza: 11 maggio 2016; (i) Rilevazione Personale docente a contratto e tecnico-amministrativo anno 2016: richiesta dati; (j) Sua – CdS ed Offerta Formativa 2016-2017: prossime scadenze.

3. Il Direttore del Dipartimento ha inviato le seguenti note:
- Estratto CD 31 marzo 2016: Proposta di costituzione Dottorato di Ricerca in Informatica e Matematica – XXXII Ciclo (al Direttore Dip. Informatica);
  - Indagine conoscitiva carichi didattici da ricoprire da parte del DM a.a. 2016/2017 (ai Direttori Dip. Biologia, Dip. Bioscienze Biotecnologie e Biofarmaceutica, Dip. Scienze economiche e metodi matematici);
  - Designazione prof.ssa Mirengi in qualità di rappresentante DM ai fini della costituzione della Commissione Elettorale Organizzativa per le elezioni delle rappresentanze studentesche negli organi di governo, biennio accademico 2016/2018 (al Rettore Università);
  - Concessione Sala Lettura della Biblioteca nei gg. 17-21 maggio p.v. per il seggio elettorale delle elezioni studentesche (al Direttore Generale Università).

Infine il Direttore ricorda che, come stabilito precedentemente da questo Consesso, il vecchio server di posta elettronica PASCAL è stato disattivato a partire dal 6 marzo 2016 e a fine giugno si provvederà a cancellare i relativi dischi.

**1) REGOLAMENTI DIDATTICI C.D.L. IN MATEMATICA E C.D.L. MAGISTRALE IN MATEMATICA – A.A. 2016/2017.**

Il Direttore invita il prof. Jannelli ad illustrare i Regolamenti Didattici del Corso di Laurea in Matematica e del Corso di Laurea Magistrale in Matematica per l'a.a. 2016/2017, approvati dal Consiglio di Interclasse in Matematica nella seduta del 21 marzo 2016 (allegati n.1 e n.2). Per tali regolamenti si chiede il prescritto parere alla Commissione Paritetica della Scuola di Scienze e Tecnologie ai sensi dell'art. 21, comma 4, del RAD.

Dopo la presentazione del prof. Jannelli, segue breve discussione, quindi il Direttore sottopone a votazione l'approvazione dei Regolamenti Didattici in questione che vengono approvati all'unanimità.

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

**2) CARICHI DIDATTICI ISTITUZIONALI DEI DOCENTI AFFERENTI AL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA – A.A. 2016/2017.**

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli

Il Direttore passa ad illustrare una proposta di attribuzione di carichi didattici istituzionali per l'a.a. 2016/2017 a tutti i docenti afferenti al Dipartimento (allegato n.3) ai sensi dell'art.23 del Regolamento Didattico di Ateneo.

La proposta è stata elaborata dall'apposita Commissione Didattica del Dipartimento che il Direttore ringrazia per il paziente e puntuale lavoro svolto. Il Direttore ringrazia, altresì i sigg. Dellino e Porfido per la professionale collaborazione offerta per la predisposizione dei prospetti. Per tale proposta si chiede il prescritto parere alla Commissione Paritetica della Scuola di Scienze e Tecnologie ai sensi dell'art. 24, comma 2, del RAD.

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità.

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

**3) PROPOSTA DI COPERTURA INSEGNAMENTI DEL C.D.L. IN MATEMATICA E DEL C.D.L. MAGISTRALE IN MATEMATICA – A.A. 2016/2017.**

Il Direttore illustra una proposta di copertura degli insegnamenti relativi al Corso di Laurea in Matematica ed al Corso di Laurea Magistrale in Matematica (allegato n.4) per l'a.a. 2016/2017. La proposta include anche le proposte di copertura avanzate dai Dipartimenti di Fisica e di Informatica per gli insegnamenti di propria pertinenza.

Per la copertura degli insegnamenti su cui nei prospetti non è stato indicato un docente, il Direttore propone di avvalersi della procedura per affidamento o per contratto prevista dal Regolamento di cui al D.R. n. 295 del 23.01.2013.

Per tale proposta si chiede il prescritto parere della Commissione Paritetica della Scuola di Scienze e Tecnologie e del Consiglio di Interclasse di Matematica, ai sensi degli artt. 23 e 24 del RAD.

Dopo ampia discussione il Consiglio approva a maggioranza con la sola astensione del prof. D'Ambrosio.

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

**4) PROPOSTA DI COPERTURA INSEGNAMENTI VARI CORSI DI LAUREA – A.A. 2016/2017.**

Il Direttore illustra una proposta di copertura di insegnamenti relativi a settori scientifico-disciplinari di area matematica (SSD MAT/02 – MAT/08), riguardanti corsi di studio afferenti a Dipartimenti diversi da quello di Matematica (allegato n.5).

La proposta fa seguito alle richieste avanzate da vari dipartimenti anche in seguito

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli

alla Nota del 6.04.2016, Prot. n. 189 – Pos. P/5, a firma del Direttore del Dipartimento di Matematica.

Il Direttore precisa, comunque, che non è stato possibile coprire tutti gli insegnamenti inclusi nelle richieste, né tantomeno tutti quelli di area matematica presente nell'offerta formativa dell'Università degli Studi di Bari per l'a.a. 2016/2017. Il Direttore auspica che per tutti questi insegnamenti i Dipartimenti interessati possano avvalersi della procedura per affidamento o per contratto prevista dal Regolamento di cui al D.R. n. 295 del 23.01.2013.

Segue ampia discussione, nel corso della quale tra l'altro dei docenti fanno rilevare che nei manifesti di alcuni corsi di studio non erogati da questo Dipartimento alcuni insegnamenti di area Matematica figurano associati a SSD differenti da quelli corrispondenti alla denominazione e contenuto del corso.

**Il Consiglio invita i responsabili dei diversi Corsi di Studio e della Scuola di Scienze e Tecnologie a vigilare affinché in futuro vengano meno queste discrepanze.**

Il Direttore mette quindi in votazione la proposta di copertura degli insegnamenti, che viene approvata a maggioranza con la sola astensione del prof. D'Ambrosio.

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

Il Direttore passa successivamente ad illustrare un prospetto (allegato n.6) contenente un elenco di docenti afferenti al Dipartimento di Matematica che hanno dato la propria disponibilità ad essere docenti di riferimento presso diversi Corsi di Studio per l'a.a. 2016/2017.

Il Consiglio ne prende atto.

**5) APPROVAZIONE PROPOSTA DI PROGETTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA.**

Il Direttore riferisce che in data 21.3.2016 è stato pubblicato il bando per la procedura di selezione di progetti finalizzati al concreto miglioramento della didattica. Sono stati proposti due progetti, uno per la LT in Matematica e l'altro per la LM in Matematica, preparati da alcuni docenti del Dipartimento (allegati n.7 e n.8) e chiede alla dott.ssa Lucente di illustrarli.

Dopo la presentazione dei due progetti da parte della dott.ssa Lucente e dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità le due proposte, salvo parere favorevole della Commissione Paritetica della Scuola di Scienze e Tecnologie.

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

**6) PROPOSTA DI COLLABORAZIONE PER IL PROGETTO “ATELIER CREATIVI” CON ISTITUTO COMPRENSIVO BAVARO-MARCONI DI GIOVINAZZO (BA).**

Il Direttore informa il Consiglio di una proposta di collaborazione per il progetto “Atelier creativi” inoltrata dall’Istituto Comprensivo Bavaro-Marconi di Giovinazzo (BA). Il Direttore chiede al prof. Pertichino di illustrare la proposta.

Il prof. Pertichino riferisce che in seguito all’avviso pubblicato dal MIUR per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di atelier creativi (allegato n.9) l’IC Marconi-Bavaro di Giovinazzo ha chiesto, così come previsto nel bando, la collaborazione del Dipartimento di Matematica sia nella fase di progettazione che nella partecipazione al funzionamento e alle attività dell’atelier. Il prof. Pertichino ed i docenti del gruppo di didattica della matematica sono disponibili a tale collaborazione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio approva all’unanimità la suddetta proposta di collaborazione.

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

**7) SCHEDA UNICA ANNUALE DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE (SUA-RD) 2014 DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA: RATIFICA ATTIVITÀ TERZA MISSIONE.**

Il Direttore, nell’introdurre l’argomento, ricorda che sono scaduti i termini per l’inserimento dei dati riguardanti i seguenti quadri della Scheda SUA-RD del Dipartimento di Matematica per l’anno 2014:

1. Parte III: Terza Missione 2014
2. Quadro I.0: Obiettivi e linee strategiche relative alle attività di Terza Missione (scadenza 11.3.2016)
3. Quadro I.4: Monitoraggio delle attività di Public Engagement (scadenza 15.4.2016).

Il Direttore invita il prof. Roberto GARRAPPA, coordinatore dell’apposita Commissione SUA-RD, ad illustrare i suddetti quadri.

Il prof. Garrappa illustra dettagliatamente i Quadri predisposti dalla Commissione mettendo in risalto le diverse problematiche connesse. In particolare ricorda che per il futuro sarà importante per il Dipartimento monitorare costantemente le varie attività di Terza Missione svolte e che a tal fine è stato reso disponibile un software

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli

dall'Amministrazione Centrale.

Dopo breve discussione i Quadri di cui sopra, contenuti nell'allegato n.10, vengono all'unanimità ratificati dal Consiglio.

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

**8) RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA COMMISSIONE PER I RAPPORTI CON L'ESTERNO.**

Il Direttore sottopone al Consiglio la relazione sull'attività svolta dalla Commissione Rapporti con l'esterno nel biennio 2014-2015. Invita, quindi, la prof.ssa Romanelli, coordinatore della Commissione, ad illustrarne i contenuti (allegato n.11).

La prof.ssa Romanelli, anche a nome degli altri componenti della Commissione – proff. Cufaro Petroni, Del Buono, Mazzia e Mininni – espone una breve sintesi delle attività svolte nell'ultimo biennio soffermandosi, in particolare, sull'incremento registrato dal numero di Enti/Aziende partner e di relativi docenti referenti, sull'alto livello di soddisfazione per le attività di collaborazione svolte con l'esterno, sul successo di iniziative congiunte con Alumni Mathematica e CESOP Communication, come Math on Job, e sull'importanza di meglio strutturare le prossime iniziative, tra cui Math on Job 2016 (fissato per il prossimo 25 maggio), anche al fine di darne completa rendicontazione per gli adempimenti connessi con la scheda SUA-RD Terza Missione. La relazione contiene anche alcune proposte operative curate dalla Commissione. La prof.ssa Romanelli si sofferma sulla richiesta che le somme devolute al Dipartimento come donazione per Math on Job (140,00 euro nel 2015) o rivenienti da futuri progetti curati dalla Commissione, siano destinate alle attività della Commissione stessa. Infine comunica i nomi di tutti gli attuali docenti referenti di Enti/Aziende interessati e/o coinvolti in partenariati con il Dipartimento.

Il Direttore, verificato che non vi sono domande di interventi sul punto in discussione, sottopone al Consiglio l'approvazione della relazione e delle richieste ivi contenute.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**9) ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: ADESIONE AL PACCHETTO DI ACCOGLIENZA OFFERTO DAI DIPARTIMENTI DELLA SCUOLA DI SCIENZE E TECNOLOGIE.**

Il Direttore riferisce che, in ottemperanza al disposto normativo della legge 107/2015, c. 33-43, il quale prevede un monte ore obbligatorio (a partire dal III anno, 200 ore in tre anni per i Licei e 400 ore per gli Istituti Tecnici) da dedicare al percorso *alternanza*

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli



*scuola-lavoro* all'interno del curriculum scolastico "al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti", alcuni Istituti di Istruzione Secondaria Superiore (Istituti Tecnici e Licei) hanno chiesto a diversi Dipartimenti la disponibilità ad accogliere gli studenti per uno stage aziendale.

Nel frattempo il Rettore con proprio decreto ha costituito un "Gruppo di lavoro per la buona scuola e l'alternanza scuola-lavoro" per rispondere in maniera organica alle varie richieste giunte ad alcuni Dipartimenti. In seguito si sono svolte alcune riunioni in merito che hanno coinvolto il Gruppo di lavoro, il Comitato di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato e i referenti nel CAOT dei Dipartimenti della Scuola di Scienze e Tecnologie.

In quest'ultima riunione, convocata dal Presidente della Scuola di Scienze sono stati nominati in qualità di referenti della stessa nel citato gruppo di lavoro le prof.sse Luigia SABBATINI ed Annamaria FORNELLI. Inoltre, pur ritenendo fuorviante l'identificazione dell'Università come "Struttura Ospitante" per svolgere uno "stage aziendale" e sottolineando la difficoltà (impossibilità) di ospitare grandi numeri per un numero elevato di ore, stante la concomitanza delle lezioni, la scarsità del personale, comprendendo anche la difficoltà dei Dirigenti Scolastici ad ottemperare al predetto disposto normativo, i presenti hanno elaborato una proposta di accoglienza da sottoporre agli Istituti Scolastici, previa approvazione da parte dei Dipartimenti e da portare in discussione, come proposta della Scuola di Scienze e Tecnologie, nel gruppo di lavoro di nomina rettorale.

Vista l'urgenza, e non essendo ancora stata convocata una riunione del Gruppo di lavoro, il Rettore ha dato facoltà ai Dipartimenti di iniziare a svolgere autonomamente le attività del percorso scuola-lavoro (allegato n.12).

Il Presidente della Scuola di Scienze e Tecnologie ha inviato la seguente proposta:  
**PACCHETTO DI ACCOGLIENZA offerto dai Dipartimenti di Chimica, Fisica, Informatica, Matematica, Scienze della Terra e Geoambientali**

- **Liceo "A. Scacchi"**: n. 15 studenti, per 60 ore complessive (inclusi i trasferimenti da e per la scuola) da spendere nei 5 Dipartimenti afferenti alla Scuola; in definitiva, 15 studenti per 12 ore/Dipartimento (due mattinate per Dipartimento 9-13.30);
- **Istituto Tecnico Industriale Statale "Dell'Erba"**: n.15 studenti, per 60 ore complessive (inclusi i trasferimenti da e per la scuola) da spendere come segue: 15 ore presso Chimica e Informatica (3 periodi da 5 ore "lorde") ; 10 ore presso Matematica, Fisica, Scienze della Terra e Geoambientali (2 periodi da 5 ore "lorde");

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli

- **Contenuti suggeriti per l'esperienza "lavorativa"**: 1) Conoscenza dell'Ente ospitante (Mission, organizzazione "aziendale"); 2) Conoscenza delle attività svolte (Didattica, Ricerca); 3) Conoscenza degli strumenti tipici dell'attività lavorative (laboratori, aule, musei, biblioteche, officine,...).
- **Settimana suggerita per lo stage**: 23-27 maggio 2016.

Segue discussione, durante la quale i dott.i Pugliese e Settanni danno la loro disponibilità a seguire gli studenti per le ore di competenza del Dipartimento di Matematica.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

**10) RICHIESTA DOTT.SSA MININNI DI ATTIVAZIONE PROCEDURA PER CONTRATTO CO.CO.CO.**

Il Direttore informa il Consiglio che in data 13.4.2016 è pervenuta della dott.ssa Rosa Maria MININNI la richiesta di attivazione di un bando per un contratto di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 5 mesi, finanziato da Planetek Italia s.r.l.

L'incarico riguarda la seguente prestazione: "Ricerca e sviluppo di metodologie predittive e adattive, tramite l'utilizzo di tecniche di filtraggio non lineare di tipo Kalman, per migliorare la stima di parametri dell'assetto di satelliti di piccole dimensioni, integrando le conoscenze dei diversi sensori a bordo, e per aumentare l'accuratezza del pointing".

Titolo di studio richiesto: Laurea Magistrale in Matematica.

Il costo del contratto graverà sui fondi residui relativi al finanziamento stabilito dalla Convenzione Quadro tra il Dipartimento di Matematica e Planetek Italia s.r.l., firmata in data 22.1.2015, di cui sono Responsabili Scientifici la prof.ssa Francesca MAZZIA e la dott.ssa Rosa Maria MININNI, che finanziava un assegno di ricerca che non si è concluso.

Dopo breve discussione, il Consiglio all'unanimità approva la richiesta di attivazione della procedura per la stipula del suddetto contratto.

La presente deliberazione è approvata seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutiva.

- **VARIE ED EVENTUALI.**

Nessun argomento da trattare.

Il Direttore, completata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 18:15.

IL DIRETTORE: prof.ssa Addolorata Salvatore	IL SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Peschiulli