



Al Direttore
del Dipartimento di Matematica

S e d e

Oggetto: **Richiesta di invito come relatore in seminario didattico/divulgativo.**

Il/La sottoscritto/a Prof. _____,

CHIEDE

che si proceda all'invito come relatore in seminario _____

_____ [specificare se "divulgativo" o "didattico"] di:

- Nome/Cognome: _____

- Indirizzo: _____

- Data del seminario ____/____/____ - n. ore _____.

- Oggetto del seminario _____

Il seminario si inserisce nell'ambito delle seguenti attività _____

ed _____ è _____ rivolto _____ a _____

- Date di arrivo e partenza: ____/____/____ - ____/____/____, giorno/i _____

- Spese previste:

Rimborso spese di viaggio

Rimborso alloggio

Rimborso vitto (secondo i massimali previsti dalla normativa vigente) ⁽¹⁾

- Spesa complessiva presunta: €. _____

- Fondi su cui si graverà la spesa ⁽²⁾: _____

- Motivazioni della scelta del relatore: _____

Con la presente il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che la richiesta presentata rispetta il *Codice di Comportamento* di questa Università e il *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione*, i cui contenuti sono pubblicati nel sito web dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Si allega curriculum del relatore.

Bari, ____/____/____

Il Richiedente

(1) Per il rimborso delle spese di vitto è richiesta ricevuta fiscale riportante: natura e quantità dei servizi prestati; codice fiscale/nominativo del relatore.

Il Dipartimento non effettuerà alcun rimborso di eventuali spese anticipate dal docente richiedente il seminario.

(2) Nel caso di utilizzo di fondi "miglioramento didattica" è necessario allegare l'autorizzazione del Presidente del Corso di laurea.