



**DICHIARAZIONE**

(da allegare in presenza di documenti elettronici, acquisti online)

\*I\* sottoscritt\* Prof. \*/Dott. \*/Sig. \* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ recatosi in missione a \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione di seguito indicata e attestante l'acquisto del/dei biglietto/i costituisce l'unica documentazione in proprio possesso attestante l'emissione del/dei biglietto/i di volo. La stessa non è stata presentata, né verrà presentata per il rimborso presso altro ufficio liquidatore dell'Università o di altri Enti o Amministrazioni.

MEZZO	NUMERO BIGLIETTO	DATA BIGLIETTO	COMPAGNIA	IMPORTO IN EURO

Chiede, pertanto il rimborso delle spese sostenute per un totale di € \_\_\_\_\_  
Si allega relativa documentazione.

Bari, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_